

DOKUMENTACIJA O NABAVI ZA USLUGU PROLJETNE DERATIZACIJE NA PODRUČJU GRADA KRIŽEVACA ZA 2026. GODINU

Grad Križevci, 15.04.2026.g, pokreće postupak jednostavne nabave za uslugu proljetne deratizacije na području Grada Križevaca za 2026. godinu, te Vas molimo Vašu ponudu ukoliko ste zainteresirani.

Grad Križevci će nakon odabira najpovoljnije ponude sklopiti ugovor sa jednim gospodarskim subjektom.

Procijenjena vrijednost nabave iznosi 25.000,00 EUR -a bez PDV-a.

1. NARUČITELJ:

Grad Križevci, I.Z.Dijankovečkog 12, OIB: 35435239132

2. PREDMET NABAVE:

Usluga proljetne deratizacije na području Grada Križevaca za 2026. godinu

Deratizacija će se provesti izlaganjem meka zatrovanih antikoagulantnim rodenticidima. Za obveznu deratizaciju na području JLS Grad Križevci mogu se koristiti samo meke koje su propisno registrirane i dopuštene za primjenu u Republici Hrvatskoj rješenjem Ministarstva zdravlja RH.

Ponuditelji su dužni deratizaciju provoditi sukladno Programu provođenja obvezne dezinfekcije, dezinskcije i deratizacije kao mjere zaštite pučanstva od zaraznih bolesti za područje Grada Križevaca i Provedbenom planu obvezne dezinfekcije, dezinskcije i deratizacije kao mjere zaštite pučanstva od zaraznih bolesti za područje Grada Križevaca.

Ponuditelj se obvezuje nakon potpisa ugovora izraditi Organizaciju i raspored plana rada kojega podnosi na suglasnost Službi za epidemiologiju Zavoda, a na znanje Gradu Križevcima i nadležnoj sanitarnoj inspekciji.

Ponuditelj se obvezuje nakon završenih radova dostaviti Zavodu pisano izvješće koje će sadržavati vrstu i količinu korištenog sredstva s rokom valjanosti i popunjene obrasce o žarištima glodavaca i insekata na provedbenim mjestima.

3. ROK POČETKA I ZAVRŠETKA USLUGA:

Rok za izvršavanje usluge je 20.06.2026.godine

Proljetna deratizacija provodi se tijekom travnja, svibnja i sredine lipnja.

4. MJESTO IZVRŠENJA USLUGA:

Cijelo područje jedinice lokalne samouprave, koja obuhvaća grad Križevce i 59 naselja.

5. KRITERIJI KOJE NARUČITELJ ZAHTJEVA:

Svi dokazi koji se prilažu za dokazivanja uvjeta sposobnosti ponuditelja mogu se dostaviti u neovjerenoj preslici. Od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim se namjerava sklopiti ugovor može se tražiti dostava izvornika ili ovjerenih preslika svih dokumenata kojima se dokazuju uvjeti sposobnosti.

5.1. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE

- **Izjava o nekažnjavanju**

Dokaz: Ponuditelj mora priložiti potpisanu i ovjerenu Izjavu o nekažnjavanju kojom dokazuje da gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili osobe koje imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta nisu pravomoćnom presudom osuđeni za kaznena djela iz članka 251. st. točka 1. od a) do f) Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16), ne stariju od 6 mjeseci od dana početka postupka nabave

Prijedlog Izjave o nekažnjavanju nalazi se u prilogu ove dokumentacije o nabavi.

- **Potvrda nadležne Porezne uprave o nepostojanju nepodmirenih poreznih obveza** ne stariju od dana početka postupka

Dokaz: Potvrdu Porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta

5.2. SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI, TE DOKUMENTI KOJIMA SE DOKAZUJE SPOSOBNOST

- **Svaki ponuditelj mora u postupku dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.**

Dokaz: Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se on ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

- **Odobrenje Ministarstva zdravstva i socijalne skrbi za provedbu obvezatnih mjera dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije**

Dokaz: Važeće odobrenje Ministarstva zdravstva i socijalne skrbi za provedbu obvezatnih DDD mjera sukladno Pravilniku o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva ("Narodne novine", br. 35/07).

5.3. UVJETI EKONOMSKE I FINACIJSKE SPOSOBNOSTI PONUDITELJA, TE DOKUMENTI KOJIMA SE DOKAZUJE SPOSOBNOST¹

Ponuditelj mora dokazati:

¹ U slučaju zajednice ponuditelja, dokaz ispunjenja uvjeta ekonomske i financijske sposobnosti utvrđuje se zajednički (kumulativno).

- **Solventnost koja se odnosi na račun, a podrazumijeva da nema evidentiranu neprekidnu blokadu računa više od 5 dana u posljednjih 60 dana počevši od dana objave natječaja.**

Za dokazivanje sposobnosti potrebno je dostaviti dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta

Dokaz: dokument izdan od bankarskih institucija ili drugih financijskih institucija (BON-2, SOL-2 i sl.) ne stariji od 60 dana od početka postupka nabave.

- **Da nema dospjelih nepodmirenih obveza prema Gradu Križevcima**

Dokaz: Potvrda Grada Križevaca. Naručitelj će po isteku roka za dostavu, nakon sastavljanja zapisnika o otvaranju ponuda, provjeriti ima li ponuditelj dospjelih nepodmirenih obveza prema Gradu Križevcima izdavanjem potvrde Grada Križevaca, Odjel za gospodarstvo, financije, EU fondove i javnu nabavu i priložiti ju uz zapisnik pregledu i ocjeni ponuda.

6. VRSTA JAMSTVA I UVJETI JAMSTVA KOJE TRAŽI NARUČITELJ:

6.1. JAMSTVO ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA

Odabrani ponuditelj je dužan u roku od 15 dana **od dana potpisa ugovora** predati jamstvo za uredno ispunjenje ugovora na iznos od 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a i sa rokom važenja 30 dana od krajnjeg roka za izvršenje ugovora. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora mora biti u obliku Bjanko zadužnice ovjerene kod javnog bilježnika ili uplaćeni depozit.

Depozit se uplaćuje na žiro-račun Grada Križevaca:

IBAN: HR9024020061821400000

Model: HR68

Poziv na broj: 7706-OIB uplatitelja

Opis plaćanja: *Jamstvo za uredno izvršenje ugovora, Ev.br. JN/2026-4.*

7. SADRŽAJ PONUDE:

1. Popunjeni ponudbeni list
2. Dokazi o sposobnosti ponuditelja²
3. Potpisan i ovjeren Troškovnik

8. ROK I UVJETI PLAĆANJA:

Isključuje se mogućnost plaćanja predujma, kao i mogućnost davanja sredstava osiguranja plaćanja od strane Naručitelja.

Plaćanje izvedenih usluga izvršit će se na temelju ovjerenih računa, a sukladno cijenama iz ponudbenog troškovnika.

Izvršitelj usluge je obvezan za izvršenu uslugu deratizacije izdati račun.

² Ponuditelj je dužan dostaviti Dokaze o sposobnosti i za podizvoditelja, ukoliko namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja.

Uz račun, Izvršitelj je obavezan priložiti izvješće o provedenoj deratizaciji koje mora sadržavati podatke o objektima i/ili naseljima na kojima je usluga izvršena, te ostale relevantne podatke o izvršenju usluge.

Plaćanja će se vršiti u roku od 30 dana od dana ovjere svake pojedinog računa za izvedene usluge.

Ukoliko se ponuditelj javlja kao zajednica, Naručitelj će sve dospjele obveze po ugovoru plaćati na račun vodećeg člana zajednice ponuditelja, sukladno ispostavljenim računima. Plaćanje izvršeno vodećem članu smatra se urednim ispunjenjem obveze naručitelja prema svim članovima zajednice.

9. ROK VALJANOSTI PONUDE: 1 mjesec od krajnjeg roka za dostavu ponuda

10. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE:

Cijena ponude se iskazuje decimalnim brojevima, s decimalnim zarezom i dva decimalna mjesta.

Cijena ponude se iskazuje bez poreza na dodanu vrijednost.

Porez na dodanu vrijednost se iskazuje posebno iza cijene.

Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost.

Cijena ponude je nepromjenjiva za vrijeme trajanja ugovora.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi, uključujući posebne poreze, trošarine i carine, ako postoje, te popusti.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Cijenom moraju biti obuhvaćeni svi troškovi nabave i svi pripadajući troškovi prijevoza, osiguranja, ispitivanja i dokazivanja kvalitete materijala prema pravilima struke, pripadajućim pravilnicima i zakonima, svi troškovi izvođenja usluga sa svim pratećim troškovima kao što su režijski troškovi, ispitivanja, pregledi ovlaštenih osoba (pregled nadležnih uprava koje su sudjelovale u postupku izdavanja posebnih uvjeta i potvrda glavnog projekta, pribavljanje potrebne dokumentacije, atesta i sl., sve troškove potrebne za nesmetano izvođenje radova specificiranih u troškovniku i sl.

Smatrat će se da je ponuditelj izradio ponudu uz sva saznanja potrebna za formiranje cijene i izvođenje radova koji su predmet nabave.

11. KRITERIJ ZA ODABIR PRIHVATLJIVE I NAJPOVOLJNIJE PONUDE:

Prihvatljiva ponuda je ona ponuda, dostavljena za predmet nadmetanja, a koja potpuno zadovoljava sve tražene uvjete i zahtjeve iz poziva za dostavu ponude.

Najpovoljnija ponuda je prihvatljiva ponuda s najnižom cijenom.

12. OTVARANJE PONUDA I DOSTAVA ODLUKE O ODABIRU:

Ponude se dostavljaju isključivo putem elektroničke pošte na adresu: bojana.martincic@krizevci.hr

Rok za dostavu ponuda je **21.04.2026. godine (utorak) do 09,00 sati.**

Ponuda se smatra dostavljenom u trenutku kada je zaprimljena na poslužitelju primatelja (Naručitelja). Ponude pristigle nakon navedenog roka smatrat će se nepravovremenima i neće se uzimati u razmatranje.

Ponude se dostavljaju u PDF formatu.

Svi Ponuditelji bit će pismeno obaviješteni o ishodu nadmetanja.

Naručitelj ne snosi troškove u svezi sa sudjelovanjem ponuditelja u postupku nadmetanja.

S poštovanjem!

STRUČNO POVJERENSTVO NARUČITELJA