



REPUBLIKA HRVATSKA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA



GRAD KRIŽEVCI
Gradonačelnik

KLASA: 334-01/24-01/0001
URBROJ: 2137-2-02/1-24-1
U Križevcima, 4. siječnja 2024.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 25. Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Križevaca za 2024. godinu („Službeni vjesnik Grada Križevaca“, broj 7/23), Gradonačelnik Grada Križevaca objavljuje

Javni poziv za dodjelu potpore za upravljanje turističkom destinacijom

I. PREDMET JAVNOG POZIVA

Predmet Javnog poziva za dodjelu potpore za sufinanciranje upravljanja turističkom destinacijom (dalje u tekstu: Javni poziv) je dodjela sredstava Grada Križevaca (dalje u tekstu: Grad) trgovačkim društvima čija je djelatnost upravljanje destinacijom (destinacijske menadžment agencije), a koja ispunjavaju kumulativno sve navedene uvjete:

1. imaju sjedište i posluju na području Grada Križevaca kao jedinice lokalne samouprave,
2. nemaju dospjelih nepodmirenih dugovanja prema Poreznoj upravi i Gradu Križevcima,
3. redovito isplaćuju plaće i uredno podmiruju druge zakonske obveze za zaposlene,
4. kojima je naznaka glavne djelatnosti – turistička agencija.

Prijavitelj mora do kraja 2024. godine ispuniti i ove uvjete:

- razviti turističku ponudu Križevaca i okolice te svojim kreativnim turističkim sadržajima i paket-aranžmanima privući grupe posjetitelja iz Križevaca i drugih sredina,
- osmisliti samostalno ili u suradnji s lokalnim obrtima ili udrugama izvorne i autentične te jedinstvene proizvode koji se oslanjaju na nematerijalnu i materijalnu baštinu Križevaca,
- održati barem četiri sastanka s ugostiteljima i potencijalnim proizvođačima suvenira i informirati ih o djelatnostima kojima se bavi,
- sudjelovati u pripremi, planiranju i provedbi barem jedne turističke manifestacije od interesa i značaja za Grad Križevce,
- informirati javnost o turističkim potencijalima Križevaca putem mrežne stranice ili profila na društvenim mrežama ili kroz konferencije za medije,
- sudjelovati u promidžbi Križevaca na turističkim manifestacijama, sajmovima i drugim srodnim događanjima izvan Križevaca.

II. PRIHVATLJIVI TROŠKOVI

Prihvatljivim troškovima za dodjelu potpore smatraju se:

- troškovi plaće zaposlenih osoba,
- knjigovodstvene usluge,
- troškovi režija,
- troškovi promidžbe (dizajn, tisak),
- ostali troškovi povezani s ispunjavanjem uvjeta iz točke I. stavka 2. Javnog poziva.

Porez na dodanu vrijednost (PDV) nije prihvatljiv trošak ako je prijavitelj obveznik u sustavu PDV-a.

III. RAZDOBLJE NASTANKA I PLAĆANJA TROŠKOVA

Prihvatljivost troškova je od početka 2024. godine. Svi troškovi prijavljeni za dodjelu potpore moraju nastati i biti plaćeni u toku 2024. godine.

IV. BROJ I IZNOS POTPORE

U okviru Javnog poziva dodjeljuje se potpora jednom prijavitelju.

Maksimalni iznos potpore je 24.000,00 eura.

V. OBVEZNA DOKUMENTACIJA

Dokumenti koje je potrebno dostaviti:

- obrazac prijave, dostupan uz ovaj Javni poziv,
- kopiju registracije (rješenje ili izvadak iz sudskog registra),
- potvrdu Porezne uprave da prijavitelj nema nepodmirenih dospjelih dugovanja, koja na dan podnošenja prijave na Javni poziv nije starija od 30 dana,
- potvrdu da nema nepodmirenih obveza prema Gradu Križevcima (**pribavlja Grad**).

VI. DOSTAVLJANJE PRIJAVE NA JAVNI POZIV

Prijave na Javni poziv se dostavljaju u zatvorenoj omotnici na adresu:

Grad Križevci, Ivana Zakmardija Dijankovečkog 12, 48260 Križevci
s naznakom:

„NE OTVARAJ – Javni poziv za dodjelu potpore za upravljanje
turističkom destinacijom“

ili osobno u pisarnicu Grada Križevaca – Urudžbeni ured – soba br. 2, prizemlje.

Rok za dostavu prijave na Javni poziv je 12. siječnja 2024. godine do 16:00 sati.

VII. OBRADA PRIJAVA

Prijave na Javni poziv otvorit će i razmotriti Povjerenstvo za ocjenjivanje pristiglih prijava na Javni poziv.

Prijave koje nisu predmetom Javnog poziva i prijave pristigle nakon isteka roka neće se razmatrati.

Ako nije podnesena sva potrebna dokumentacija, Povjerenstvo će po razmatranju pristigle prijave pismeno zatražiti od podnositelja prijave dostavljanje dokumentacije koja nedostaje dajući mu primjeren rok za dostavljanje tražene dokumentacije.

Na temelju prijedloga Povjerenstva Gradonačelnik donosi Odluku o odabiru korisnika potpore Grada i Ugovor o sufinanciranju.

VIII. OSTVARENJE (REALIZACIJA) PRIHVAĆENIH PRIJAVA

Grad će, temeljem Odluke, s odabranim korisnikom sklopiti Ugovor o sufinanciranju, kojim će utvrditi:

- iznos odobrenih sredstava Grada,
- uvjete i način isplate sredstava,
- rok dostave dokumentacije za isplatu,
- način praćenja ispunjavanja uvjeta iz točke I. Javnog poziva,
- način promocije i osiguravanja vidljivosti Grada i
- ostala međusobna prava i obaveze.

Grad će temeljem obostrano potpisanog ugovora sredstva isplaćivati sukcesivno prema priloženoj dokumentaciji za isplatu, priznatoj od strane Povjerenstva, koju je korisnik dužan dostaviti Gradu poštom ili u pisarnicu Grada, a koja obavezno sadrži:

- zahtjev za isplatu sredstava s Izvješćem o napretku vezano za ispunjavanje uvjeta iz točke I., stavka 2.
- JOPPD obrazac za mjesec koji prethodi podnošenju zahtjeva iz koje je vidljiv broj zaposlenih,
- kopiju računa te dokaz o plaćanju (izvadak bankovnog računa ili drugi dokaz) za troškove iz točke II. Javnog poziva,
- dokumentaciju iz koje je vidljiv iznos bruto plaće zaposlenih osoba za koje se traži potpora (obračun plaće, bankovni izvadci ili drugi dokaz),
- izjavu o korištenim potporama;
- presliku žiro računa/IBAN.

IX. ISPLATA SREDSTAVA

Sredstva potpore će se isplatiti na žiro račun prijavitelja, u skladu s Odlukom iz točke VII. ovog Javnog poziva.

X. OSTALE INFORMACIJE

Grad je pravna osoba s javnim ovlastima koja će prikupljati i obrađivati podatke o prijaviteljima (naziv, OIB, adresa prebivališta, broj bankovnog računa, broj mobitela i/ili telefona, adresa e-pošte i vlastoručni potpis) u svrhu provođenja Javnog poziva.

Grad će osobne podatke o prijaviteljima prikupljati, obrađivati i čuvati na propisani način i neće ih dostavljati trećim stranama na obradu bez njihove pisane privole sukladno:

- Općoj Uredbi EU o zaštiti podataka 2016/679 i
- Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“, broj 42/18).

Osobni podaci koristit će se samo u nužnom opsegu za ostvarenje svrhe iz prijave na ovaj Javni poziv – za obradu prijava, donošenje Odluke i sklapanje Ugovora i propisno će se čuvati u roku od 10 godina, sukladno Zakonu o arhivskom gradivu i arhivima („Narodne novine“, broj 61/18, 98/19 i 114/22).

Dodatne obavijesti mogu se dobiti isključivo

1. na telefon 628-930 te
2. slanjem upita na e-mail sandro.novosel@krizevci.hr

GRADONAČELNIK
Mario Rajn



Skeniranjem ovog QR koda, sustav će vas preusmjeriti na stranice izvornika ovog dokumenta, kako biste mogli provjeriti njegovu autentičnost i vjerodostojnost.