



SLUŽBENI VJESNIK GRADA KRIŽEVACA

Godina XXIX

Križevci, 12. SIJEČNJA 2024.

BROJ: 02/24

SADRŽAJ

AKTI GRADONAČELNIKA

3. Plan prijma u službu u upravna tijela Grada Križevaca za 2024. godinu	8
4. Pravilnik o izmjenama Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Križevaca	9

AKTI GRADONAČELNIKA

3. Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19. i 144/20) gradonačelnik Grada Križevaca donio je

Plan prijma u službu u upravna tijela Grada Križevaca za 2024.

I.

Ovim Planom prijma u službu u upravna tijela Grada Križevaca za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuje se stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u upravnim tijelima Grada Križevaca, potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme te vježbenika odgovarajuće stručne spreme za 2024. godinu.

II.

Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u upravnim tijelima Grada Križevaca na dan 5. siječnja 2024. godine, je kako slijedi:

Redni broj	Naziv radnog mjesto	Broj izvršitelja	Stvarno stanje popunjenosti	Broj planiranih popunjenih radnih mjesta u 2024.
UPRAVNI ODJEL ZA PRAVNE I OPĆE POSLOVE				
1.	Pročelnik	1	1	1
2.	Viši savjetnik za pravne poslove	1	1	1
3.	Viši savjetnik za odnose s javnošću i protokol	1	1	1
4.	Viši stručni suradnik za mlade	1	1	1
5.	Viši stručni suradnik za pravne i opće poslove	1	1	1
6.	Stručni suradnik – tajnik gradonačelnika	1	1	1
7.	Stručni suradnik za informatičke poslove	1	1	1
8.	Referent za uredsko poslovanje	1	1	1
9.	Referent za tehničke poslove i zaštitu na radu	1	1	1
10.	Viši referent za poslove registra nekretnina i ošasne imovine	1	0	0
UKUPNO ZA ODJEL		10	9	9
UPRAVNI ODJEL ZA OBRAZOVANJE, KULTURU, SPORT, SOCIJALNU SKRB, NACIONALNE MANJINE I TURIZAM				
1.	Pročelnik	1	1	1
2.	Viši stručni suradnik za turizam, kulturu i sport	1	1	1
3.	Stručni suradnik za javne i socijalne potrebe	1	1	1
4.	Stručni suradnik za odgoj, obrazovanje, kulturu i udruge	1	1	1
UKUPNO ZA ODJEL		4	4	4
UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNO GOSPODARSTVO, GRADNJU, PROSTORNO UREĐENJE I ZAŠTITU OKOLIŠA				
	Pročelnik	1	1	1
1.	Viši savjetnik za komunalnu infrastrukturu i zaštitu okoliša	1	0	0
2.	Savjetnik za gradnju i prostorno uređenje	1	1	1
3.	Viši stručni suradnik za komunalnu infrastrukturu i gradnju	1	0	1

4.	Stručni suradnik – komunalni i prometni redar	2	2	2
5.	Viši stručni suradnik za gradnju	1	1	1
6.	Savjetnik za energetska učinkovitost, zaštitu okoliša i prostorno uređenje	2	2	2
7.	Stručni suradnik za komunalno gospodarstvo i infrastrukturu	1	1	1
8.	Referent – komunalni i prometni redar	1	1	1
9.	Stručni suradnik za održivu mobilnost	1	0	0
UKUPNO ZA ODJEL		12	9	10
UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, FINACIJE, EU FONDOVE I JAVNU NABAVU				
1.	Pročelnik	1	1	1
2.	Viši savjetnik za proračun i financije	1	1	1
3.	Viši savjetnik za gospodarstvo	1	0	1
4.	Viši savjetnik za gospodarstvo	1	1	1
5.	Viši savjetnik za računovodstvo i proračun	1	1	1
6.	Viši savjetnik za javnu nabavu	1	1	1
7.	Viši savjetnik za plaćanje	1	1	1
8.	Stručni suradnik za ovrhu i naplatu gradskih prihoda	1	1	1
9.	Stručni suradnik za razrez poreza	1	1	1
10.	Referent za računovodstvene poslove - konter	1	0	0
11.	Referent za razrez komunalne naknade	1	1	1
12.	Stručni suradnik - poljoprivredni redar	1	1	1
UKUPNO ZA ODJEL		12	10	11

III.

U upravnim tijelima Grada Križevaca utvrđuje se potreba prijma u službu kako slijedi:

- Upravni odjel za komunalno gospodarstvo, gradnju, prostorno uređenje i zaštitu okoliša - 1 vježbenik/ca – VSS na određeno vrijeme.
- Upravni odjel za gospodarstvo, financije, EU fondove i javnu nabavu – 1 izvršitelj/ica – VSS na neodređeno vrijeme.

IV.

Upravna tijela Grada Križevaca popunjavat će radna mjesta prema ovom Planu, sukladno Pravilniku o unutarnjem redu u upravnim tijelima Grada Križevaca i financijskim sredstvima planiranim u Proračunu Grada Križevaca za 2024. godinu.

V.

Na temelju ovog Plana radna mjesta u upravnim tijelima Grada Križevaca će se popunjavati putem javnog natječaja, premještanjem ili zadržavanjem u službi vježbenika koji je položio državni stručni ispit.

VI.

Ovaj Plan će se tijekom godine mijenjati i dopunjavati ako se za time ukaže potreba.

VII.

Ovaj Plan objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Križevaca".

KLASA: 110-02/24-01/0001
URBROJ: 2137-2-01/1-24-1
Križevci, 05. siječnja 2024.

GRADONAČELNIK
Mario Rajn

4. Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 86/08., 61/11., 04/18. i 112/19.), Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 74/10., 125/14. i 48/23.) i članka 12. stavka 3. Odluke o ustrojstvu upravnih tijela Grada Križevaca („Službeni vjesnik Grada Križevaca“, broj 1/18.) te na prijedlog pročelnika Upravnog odjela za odgoj, obrazovanje, kulturu, sport, socijalnu skrb, nacionalne manjine i

turizam Grada Križevaca, a uz prethodno mišljenje Sindikata državnih i lokalnih službenika i namještenika Republike Hrvatske - Sindikalne podružnice Gradske Uprave Grada Križevaca, gradonačelnik Grada Križevaca donio je

Pravilnik o izmjenama Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Križevaca

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Križevaca („Službeni vjesnik Grada Križevaca“, broj: 4/23, 6/23 i 1/24) u članku 8., radno mjesto pod rednim brojem 2. mijenja se i glasi:

Redni broj radnog mjesta	Naziv radnog mjesta	Kategorija radnog mjesta	Potkategorija	Razina	Klasifikacijski rang	Broj izvršitelja
2.	Savjetnik za turizam, kulturu i sport	II.	Savjetnik	-	5.	1
Uvjeti:						
<ul style="list-style-type: none"> - sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij društvene ili humanističke struke, - najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, - položen državni stručni ispit, - poznavanje rada na računalu i - znanje engleskog jezika. 						
Opis poslova i postotak utrošenog vremena:						
- prati i analizira stanje i zakonske propise iz područja kulture, turizma i sporta te udruga						5%
- izrađuje nacрте i predlaže donošenje općih akata iz područja kulture, turizma i sporta						10%
- osmišljava programe i predlaže uključivanje Grada u druge programe u Republici Hrvatskoj i EU s ciljem unaprjeđenja turizma, kulture i sporta u Gradu						10%
- surađuje s pravnim i fizičkim osoba iz područja kulture, sporta i turizma						10%
- sudjeluje u provođenju javnih natječaja na temelju kojih se sredstvima iz gradskog proračuna financiraju projekti ustanova i udruga iz područja kulture, sporta i turizma						10%
- sudjeluje u poslovima vezanim uz izradu, pripremu, prijavu i provedbu gradskih projekata iz područja kulture, turizma i sporta, a koji će se (su)financirati iz EU fondova ili državnog proračuna						10%
- sudjeluje u provođenju financijskog upravljanja i nadzoru fiskalne odgovornosti, predlaže poduzimanje odgovarajućih mjera iz samoupravnog djelokruga Grada te upozorava na nepravilnosti rada ustanova, udruga i drugih pravnih subjekata iz područja kulture, sporta i turizma kojima je osnivač Grad ili se (su)financiraju iz gradskog proračuna						10%
- sudjeluje u osmišljavanju, pripremi i provedbi kulturnih, turističkih i sportskih programa koje organizira ili im je pokrovitelj Grad						10%
- u suradnji sa pravnim subjektima iz područja kulture, turizma i sporta osmišljava i predlaže promidžbene aktivnosti za promicanje kulture, turizma i sporta na području Grada						10%
- vodi upravni postupak i donosi upravne akte, iz samoupravnog djelokruga Grada, s kojima odlučuje o pravima i obvezama pravnih subjekata iz područja kulture, turizma i sporta						10%
- obavlja i druge poslove koje mu odredi pročelnik						5%
Ukupan postotak utrošenog vremena						100,00%
Složenost poslova:						
- suradnja u izradi akata iz djelokruga upravnoga tijela, rješavanje složenih upravnih i drugih predmeta, te rješavanje problema uz upute i nadzor pročelnika,						
Samostalnost u radu:						

- obavljanje poslova uz češći nadzor te opće i specifične upute pročelnika,

Stupanj odgovornosti:

- odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu pojedinačnih odluka,

Stupanj suradnje:

- kontakti unutar i izvan upravnoga tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija.

Članak 2.

Ovaj Pravilnik o izmjeni Pravilnika stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Grada Križevaca“.

KLASA: 024-05/24-01/0001

URBROJ: 2137-2-02/1-24-4

Križevci, 09. siječnja 2024.

GRADONAČELNIK
Mario Rajn

"Službeni vjesnik Grada Križevaca", službeno glasilo Grada Križevaca.
Glavni i odgovorni urednik: Sandra Vuketić, dipl.iur., 48260 Križevci,
Ulica Ivana Zakmardija Dijankovečkog 12, telefon: 048/681-411.
Izdavač Grad Križevci.