

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19. i 144/20), gradonačelnik Grada Križevaca objavljuje

JAVNI POZIV za financiranje toplinske izolacije tavana stambenog prostora za energetska siromašna kućanstva na području grada Križevaca

1. PREDMET JAVNOG POZIVA

Predmet Javnog poziva za financiranje toplinske izolacije **tavana stambenog prostora** za energetska siromašna kućanstva na području grada Križevaca (dalje u tekstu: Poziv) je dodjela sredstava Grada Križevaca (dalje u tekstu: Grad) fizičkim osobama (dalje u tekstu: Prijavitelji) za financiranje mjere postavljanja toplinske izolacije na tavanski prostor postojećih obiteljskih kuća na području grada Križevaca.

Predmet Poziva nisu:

- obiteljske kuće koje nisu privedene svrsi sukladno odgovarajućem aktu, odnosno kuće u kojima nitko ne stanuje,
- gospodarske zgrade.

2. CILJ POZIVA

Projekcije potrošnje energije za grijanje prosječne obiteljske kuće pokazuju da se najveće uštede **po jedinici površine** mogu ostvariti izolacijom stropa iznad grijanog prostora, bilo da je riječ o stropu ili kosom krovu kao i kod vanjske stolarije. Izolacijom samo jednog segmenta kuće mogu se također postići značajne ekonomske uštede.

Cilj ovog Poziva je povećanje toplinske izolacije tavana stambenog prostora odnosno stropa iznad grijanog prostora (u tekstu: toplinska izolacija tavana stambenog prostora) postojećih obiteljskih kuća te smanjenje potrošnje energije i troškova za grijanje za ranjive skupine građana u opasnosti od energetske siromaštva.

Grad zadržava pravo odbacivanja prijave ukoliko nije u skladu sa ciljem ovog Poziva.

3. KORISNICI SREDSTAVA GRADA

Pravo na sredstva Grada sukladno ovom Pozivu mogu ostvariti građani ako zadovoljavaju sljedeće uvjete (u tekstu: Korisnici):

1. vlasnici ili suvlasnici, uz suglasnost svih suvlasnika, obiteljske kuće u kojoj se projekt provodi,
2. imaju prebivalište na adresi obiteljske kuće, u kojoj se projekt provodi, prijavljeno do trenutka predaje dokumentacije ili prije,
3. kućanstva sa 3 i više članova – prihod po članu kućanstva ne smije prelaziti **300,00 €**,

- kućanstva sa 1-2 člana – prihod po članu kućanstva ne smije prelaziti iznos od **560,00 €** (iznos minimalne plaće za 2023. godinu)¹
- podnesu Gradu Prijavu za dodjelu sredstava financiranja mjere postavljanja toplinske izolacije tavana stambenog prostora postojećih obiteljskih kuća na području grada Križevaca (u tekstu: Prijava),
- prihvate uvjete financiranja sukladno Pozivu i općim aktima Grada,
- nemaju dospjelih nepodmirenih i/ili nereguliranih dugovanja prema Gradu,
- ispunjavaju i druge uvjete Poziva i
- sklope s Gradom Ugovor o financiranju.

4. SREDSTVA GRADA

Javni poziv otvoren je za **podnošenje prijava** do iskorištenja sredstava, a najkasnije do **12. prosinca 2023. godine**.

Ukupno raspoloživa sredstava Grada po Pozivu (u tekstu: raspoloživa sredstva) iznose **40.000,00 €**.

Grad će Korisnicima dodjeljivati sredstva donacije, pri čemu se po prijavi može ostvariti financiranje **100% iznosa opravdanih troškova** za postavljanje toplinske izolacije tavana stambenog prostora postojećih obiteljskih kuća koje su predmet ovog Poziva.

Maksimalni opravdani trošak ne može biti veći od **6 €/m² neto površine tavana stambenog prostora** s PDV-om. Ukupan opravdani trošak može biti veći od maksimalnog, no u tom će se slučaju sufinancirati maksimalni iznos od **6 €/m² neto površine tavana stambenog prostora** s PDV-om, sukladno ovom Javnom pozivu, dok će razliku snositi Prijavitelj.

Sredstva donacije dodjeljivati će se prema redosljedu zaprimanja prijava sve do iskorištenja sredstava ili do zatvaranja Poziva, ovisno o tome koji uvjet prvi nastupi.

5. OPRAVDANI TROŠKOVI

Po ovom Pozivu opravdani troškovi su troškovi **nabave i ugradnje materijala** za toplinsku izolaciju tavana stambenog prostora postojećih obiteljskih kuća **nastali nakon objave Poziva**, što se dokazuje datumom računa.

Opravdanim troškovima smatra se:

- toplinska izolacija tavanog prostora staklenom, kamenom ili mineralnom vunom debljine od minimalno **14 cm**.

6. OBVEZNA DOKUMENTACIJA

Dokumentacija se smatra potpunom ukoliko sadržava:

- Prijavni obrazac dostupan uz ovaj Poziv popunjen sa općim podacima.

¹ Potvrda porezne uprave o visini dohotka i primitaka za 2023. godinu svih članova kućanstva, ne starija od 6 mjeseci – **pribavlja Grad**.

2. Obostranu presliku osobne iskaznice ili Elektronski zapis o prebivalištu (iz sustava e-Građani) ili Uvjerenje o prebivalištu, iz koje/kojeg je razvidno da prijavitelj ima **prebivalište** na adresi obiteljske kuće, u kojoj se sustav postavlja.
3. Potpisanu Izjavu svih ostalih suvlasnika obiteljske kuće, o tome da su suglasni s ugradnjom toplinske izolacije tavanskog prostora.
4. Dokaz vlasništva ili suvlasništva:
 - a) Zemljišno-knjižni izvadak čestice, kojim se dokazuje da je Prijavitelj njen knjižni vlasnik/suvlasnik, ili
 - b) Potvrda suda, čije su zemljišne knjige uništene ili nedostupne, da su iste uništene ili nedostupne i Posjedovni list područnog ureda za katastar.
9. Ponuda s troškovnikom za radove i materijal ugradnje toplinske izolacije tavanskog prostora.
10. Fotografije obiteljske kuće na koju se planira ugradnja toplinske izolacije tavanskog prostora i obavezno **fotografije tavanskog prostora prije ugradnje toplinske izolacije**.
11. Izjava o broju članova kućanstva vlastoručno potpisana od strane Prijavitelja (dostupna uz ovaj Poziv).

Grad zadržava pravo traženja dostave dodatne dokumentacije, po potrebi.

7. DOSTAVLJANJE PRIJAVE NA POZIV

Sva dokumentacija se podnosi na e-mail adresu pisarnica@krizevci.hr u PDF obliku ili donosi osobno u papirnatost inačici u pisarnicu gradske uprave I. Z. Dijankovečkog 12, 48260 Križevci, odnosno dostavlja poštom na istu adresu, od dana otvaranja Poziva na www.krizevci.hr pa sve do zatvaranja Poziva.

Prijavitelj u roku za podnošenje prijave može podnijeti:

1. jednu prijavu za ugradnju toplinske izolacije tavanskog prostora,
2. dopunu prijave (ako je Poziv otvoren).

Ako Prijavitelj ne realizira projekt ili ne dostavi potpunu dokumentaciju za isplatu u roku određenom u ovom Pozivu, Grad će uskratiti bilo kakvu daljnju financijsku pomoć Prijavitelju u narednoj godini, kao i mogućnost sudjelovanja u natječajima/javnim pozivima za sufinanciranje iste vrste projekata.

Dan i vrijeme zaprimanja potpune obvezne dokumentacije smatra se danom i vremenom zaprimanja Zahtjeva sa svom potpunom dokumentacijom.

U slučaju da Prijavitelj dostavlja Gradu dopunu dokumentacije (nedostajući podatak ili dokument), ili Grad zatraži dopunu prijave koja ne sadrži svu obveznu dokumentaciju, dan i vrijeme zaprimanja dopune dokumentacije smatra se danom i vremenom zaprimanja prijave sa svom obveznom dokumentacijom.

Dopunom dokumentacije nije dopušteno mijenjati prijavu na način kojim se povećavaju tražena bespovratna sredstva Grada.

Prijavitelj može dostaviti dopunu prijave do zatvaranja Poziva.

Grad može zatražiti dodatnu dopunu prijave i nakon zatvaranja Poziva ukoliko se pregledom dokumentacije utvrdi da je to opravdano.

8. OBRADA PRIJAVA

Grad:

1. će osnovati povjerenstvo za pregled dokumentacije nakon otvaranja Poziva,
2. ima pravo provjeravati dokumentaciju i podatke iz prijave,
3. neće razmatrati prijave
 - a) koje nisu predmet Poziva ili
 - b) su podnesene:
 - od osoba koje Pozivom nisu određene kao korisnici sredstava Grada ili imaju dospjelo nepodmireno i/ili neregulirano dugovanje prema Gradu,
 - prije navedenog službenog roka za podnošenje prijave na ovaj Poziv,
 - nakon isteka kalendarskog roka ovog Poziva,
 - c) u slučaju kada je Grad donio Zaključak po ovom Pozivu i pozvao Prijavitelja na potpisivanje ugovora, a Prijavitelj se nije odazvao.
4. razmatra prijave, prema datumu i vremenu njihovog zaprimanja,
5. donosi Zaključak o odabiru korisnika i dodjeli sredstava Grada (u tekstu: Zaključak) i Ugovor o sufinansiranju (u tekstu: Ugovor) za prijavu pristiglu na Poziv koja udovoljava uvjetima iz Poziva,
6. obavještava Prijavitelja:
 - a) o odobrenim sredstvima financiranja ukoliko su u cijelosti ispunjeni uvjeti iz ovog Poziva i poziva na potpisivanje Ugovora,
 - b) da prijava ne ispunjava uvjete Poziva, s obrazloženjem.
7. objavljuje Obavijest o privremenom ili stalnom zatvaranju Poziva na mrežnoj stranici Grada www.krizevci.hr.

Ukupan iznos opravdanih troškova i bespovratnih sredstava, kao i intenzitet potpore ne mogu biti veći nego što je Prijavitelj zatražio prijavom na ovaj Poziv. Opravdani troškovi utvrditi će se od strane Grada uvidom u dostavljenu ponudu s troškovnikom i ostalu dokumentaciju potrebnu za prijavu na Poziv. U slučaju da su isti manji od iznosa iz prijave na Poziv, kao referentni podatak smatrat će se izračun Grada.

9. OSTVARENJE (REALIZACIJA) PRIHVAĆENIH PRIJAVA

Grad će, ako zadovoljava sve uvjete iz Poziva, s odabranim Prijaviteljem sklopiti Ugovor o financiranju kojim će utvrditi:

1. iznos odobrenih sredstava Grada,
2. uvjete i način isplate sredstava,
3. ostala međusobna prava i obveze.

Pozivom su obuhvaćeni svi opravdani troškovi navedeni u **točki 5.** nastali nakon objave Poziva što se dokazuje datumom računa.

10. DOSTAVLJANJE ZAHTJEVA ZA ISPLATU

Prijavitelji koji su ostvarili pravo na financiranje nabave i ugradnje materijala za toplinsku izolaciju tavanog prostora te sklopili s Gradom Ugovor o financiranju, dužni su podnijeti **Zahtjev za isplatu sredstava**.

Rok dostave potpune dokumentacije za isplatu:

1. ne može biti duži od **22.12.2023.**
2. bitan je sastojak Ugovora (bez mogućnosti produženja) te se njegovim istekom:
 - Ugovor raskida i
 - Grad će uskratiti bilo kakvu daljnju financijsku pomoć Korisniku u narednoj godini, kao i mogućnost sudjelovanja u natječajima/javnim pozivima za sufinanciranje iste vrste projekata.

Grad ima pravo:

1. provjeravati uvjete koje Korisnik mora ispunjavati za odobrenje sredstava Grada i
2. pratiti namjensko korištenje sredstava Grada.

U slučaju naknadnih dokaza neispunjenja navedenih uvjeta ili nenamjenskog trošenja sredstava Grada od Korisnika će se zatražiti povrat isplaćenih sredstava Grada sa zakonskom zateznom kamatom za razdoblje od isplate do povrata istih.

11. ISPLATA SREDSTAVA DONACIJE

Grad će sredstva donacije isplaćivati jednokratno, po dostavi sve potrebne dokumentacije i pregledu da ista zadovoljava uvjete poziva, u roku od **30 dana** od zaprimanja potpune dokumentacije za isplatu, priznate od strane Grada.

Grad će, u roku od 30 dana od zaprimanja potpune dokumentacije za isplatu isplatiti donaciju za ostvarene opravdane troškove nabave i ugradnje materijala za toplinsku izolaciju tavana stambenog prostora sukladno točki 5. Poziva.

Kod podnošenja Zahtjeva za isplatu sredstava financiranja nabave i ugradnje materijala za toplinsku izolaciju tavana stambenog prostora, **dokumentacija za isplatu podrazumijeva:**

1. Račun s troškovnikom za nabavu i ugradnju materijala toplinske izolacije, u izvorniku ili preslici. Opravdani troškovi navedeni su u točki 5. ovog Poziva.
2. Dokaz o plaćanju Korisnika po računu iz prethodne točke (opća uplatnica ili izvod iz transakcijskog računa ili potvrda banke o uplati ili potvrda o plaćanju ili drugi odgovarajući dokaz), u izvorniku ili preslici.

Ako korisnik račun za nabavu i ugradnju materijala nije isplatio u cijelosti potrebno je dostaviti **Ugovor o ustupanju potraživanja (cesiji)** za prijenos s Korisnika na Grad obveze plaćanja koji je prilog ovom Pozivu. Ugovor mora biti ispunjen i potpisan od strane Korisnika i Izvođača i dostavljen u izvorniku u **3 (tri) primjerka**. Iznos potraživanja upisuje Grad temeljem dostavljenog računa.

3. Fotodokumentacija **izvedenog** stanja.

4. Dokaz kojim se dokazuje **IBAN Korisnika** (preslika kartice računa na kojoj je vidljiv IBAN ili Izvadak iz transakcijskog računa iz kojeg je razvidan IBAN ili pisana potvrda banke o IBAN-u).

U slučaju zaprimanja nepotpune dokumentacije za isplatu, Grad će e-poštom, poštom ili pozivom zatražiti njenu dopunu.

Grad ne sudjeluje u ugovaranju poslovnih odnosa Korisnika i ostalih sudionika u provedbi projekta te ne može:

1. sudjelovati/posredovati u njihovom rješavanju,
2. ni snositi posljedice u sporovima i potraživanjima koji/koja u tim odnosima mogu nastati.

12. OSTALE INFORMACIJE

Poziv je objavljen **03. studenog 2023.** godine na mrežnoj stranici Grada www.krizevci.hr

Grad je pravna osoba sa javnim ovlastima koja će prikupljati i obrađivati osobne podatke građana (ime, prezime, OIB, adresa prebivališta, broj bankovnog računa, broj mobitela i/ili telefona, adresa e-pošte i vlastoručni potpis) u svrhu provođenja Poziva.

Grad će osobne podatke o građanima prikupljati, obrađivati i čuvati na propisani način i neće ih dostavljati trećim stranama na obradu bez pisane privole istih sukladno:

- Uredbi (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka),
- Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/2018) i
- Uredbi (EU) 2018/1725 Europskog parlamenta i Vijeća od 23. listopada 2018. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka u institucijama, tijelima i agencijama Unije i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Uredbe (EZ) br. 45/2001 i Odluke br. 1247/2002 EZ).

Osobni podaci koristit će se samo u nužnom opsegu za ostvarenje svrhe iz prijave na ovaj Poziv - za obradu prijava, donošenje Odluke i sklapanje Ugovora i propisno će se čuvati u roku od 10 godina, sukladno Zakonu o arhivskom gradivu i arhivima (NN 105/97, 64/00, 65/09, 125/11 i 46/17).

Dodatne obavijesti mogu se dobiti isključivo:

1. na telefon 048/628-922 te
2. slanjem upita na e-mail: ivana.dubravec@krizevci.hr

KLASA: 310-02/23-01/0014
URBROJ: 2137-2-03/1-23-1
U Križevcima, 02. studenog 2023.

GRADONAČELNIK

Mario Rajn



Skeniranjem ovog QR koda, sustav će vas preusmjeriti na stranice izvornika ovog dokumenta, kako biste mogli provjeriti njegovu autentičnost i vjerodostojnost.