

Na temelju članka 104. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj: 68/18, 110/18. i 32/20) i članka 18. Statuta Grada Križevaca ("Službeni vjesnik Grada Križevaca, broj: 4/09, 1/13, 1/16, 1/18, 3/18 - pročišćeni tekst, 3/20, 1/21. i 3/22) Gradsko vijeće Grada Križevaca, na 11. sjednici, održanoj 23. studenog 2022. godine, donijelo je

ODLUKU **o komunalnom redu na području Grada Križevaca**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o komunalnom redu na području Grada Križevaca (u daljnjem tekstu: Odluka) propisuje se komunalni red i mjere za njegovo provođenje na području Grada Križevaca (u daljnjem tekstu: Grad), a naročito:

1. uređenje naselja, koje obuhvaća uređenje pročelja, okućnica i dvorišta zgrada u vlasništvu Grada u dijelu koji je vidljiv površini javne namjene, te određivanje uvjeta za postavljanje tendi, reklama, plakata, spomen-ploča na građevinama i druge urbane opreme te klimatizacijskih uređaja, dimovodnih, zajedničkih antenskih sustava i drugih uređaja na tim zgradama koji se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta,
2. način uređenja i korištenja površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu jedinice lokalne samouprave za gospodarske i druge svrhe, uključujući i njihovo davanje na privremeno korištenje, građenje građevina koje se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta te održavanje reda na tim površinama,
3. uvjete korištenja javnih parkirališta, javnih garaža, nerazvrstanih cesta i drugih površina javne namjene za parkiranje vozila,
4. održavanje čistoće i čuvanje površina javne namjene, uključujući uklanjanje snijega i leda sa tih površina,
5. mjere za provođenje komunalnog reda i
6. prekršajne odredbe.

Komunalni red propisan ovom Odlukom obavezan je za sve fizičke osobe, fizičke osobe obrtnike ili osobe koje obavljaju drugu samostalnu djelatnost te pravne osobe na području Grada.

Članak 2.

Javnim površinama prema ovoj Odluci smatraju se:

- javno-prometne površine (nerazvrstane ceste, trgovi, seoski, poljski i šumski putovi, nogostupi, pješačke zone, pješačko-biciklističke staze, javna parkirališta, pješački otoci, autobusna stajališta, pješački i drugi putovi na zelenim površinama i slično) javne stubbe, komunalni javni prilazi i prolazi, te dijelovi javnih cesta koje prolaze kroz naselje, kad se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu,

- javno-zelene površine (parkovi, šetališta, park - šume, živice, travnjaci, cvijetnjaci i slično, drvoređi, skupine ili pojedinačna stabla, zelene površine uz ceste i ulice)
- ostale površine javne namjene (dječja, sportska i rekreacijska igrališta)

Upravni odjel za komunalno gospodarstvo, gradnju, prostorno uređenje i zaštitu okoliša (u daljnjem tekstu: Upravni odjel) utvrdit će, na temelju službenih podataka o zemljištu, da li se neka površina u smislu ove Odluke smatra javnom površinom ukoliko dođe do spora o tome.

Članak 3.

Pod površinama javne namjene smatra se svaka površina čije je korištenje namijenjeno svima i pod jednakim uvjetima. Na svim površinama javne namjene potrebno je posebno voditi računa o osiguranju mogućnosti korištenja istih na način koji omogućava kretanje osoba sa posebnim potrebama.

II. UREĐENJE NASELJA

Članak 4.

Pod uređenjem naselja u smislu ove Odluke smatra se uređenje vanjskih dijelova građevina i okućnica, ograda, izloga, postavljanje reklama i reklamnih ploča, natpisa (naziva), plakatiranje, orijentacijski planovi, telefonske govornice, javna rasvjeta, te drugi komunalni objekti, uređaji i oprema koji se nalaze na javnoj površini.

1. Uređenje vanjskih dijelova građevina

Članak 5.

Vanjski dijelovi građevine su svi vidljivi dijelovi građevina s javnih površina ili površina javne namjene, (kao pročelja, balkoni, terase, lođe, ulazna vrata, prozori, prozorski otvori, žljebovi, dimnjaci i drugi vanjski uređaji i oprema) koji moraju biti ispravni, uredni i čisti.

Vlasnici ili korisnici građevina-stanova i poslovnih prostorija dužni su brinuti o vanjskom izgledu i čistoći pročelja, uličnih balkona, lođa, terasa, prozora i naprava, te ih po mogućnosti ukrašavati ukrasnim biljem i brinuti se o urednom izgledu i čistoći ulaznih vrata u zgradi.

Na prozorima, balkonima, ogradama i drugim sličnim dijelovima građevine okrenutim prema javnim površinama ili površinama javne namjene ne smije se vješati rublje, posteljina, tepisi i slično kao ni istresati tepisi, krpe i sve što može onečistiti te površine.

Posuda sa cvijećem izvan gabarita građevine mora biti postavljena i osigurana na način da spriječi pad posude, te polijevanje vode kod zalijevanja cvijeća na prolaznike.

Vlasnik ili posjednik građevine koja svojim izgledom, zbog oštećenja ili dotrajalosti vanjskih dijelova nagrđuje izgled ulice i naselja, mora obnoviti građevinu u tijeku godine u kojoj je ta okolnost utvrđena, a najkasnije u roku od 12 mjeseci. Zabranjeno je djelomično obnavljanje pročelja višestambene zgrade osim kad ta zgrada ima više zasebnih ulaza (cjelina).

Klima uređaji postavljeni na vanjski dio građevine moraju biti ugrađeni na način da se kondenzat ne ispušta na javnu površinu.

U staroj užoj gradskoj jezgri nije dozvoljeno postavljanje vanjskih jedinica klima uređaja na pročelja građevina okrenutih prema javnim površinama ili površinama javne namjene. Pojam stare gradske jezgre definiran je Odlukom o uvjetima korištenja javnih površina gradskih trgova i ulica u Staroj užoj gradskoj jezgri Grada Križevaca („Službeni vjesnik Grada Križevaca“ broj 6/09).

Zabranjuje se bilo kakovo oštećivanje, iscrtavanje, plakatiranje pročelja građevine.

2. Uređenje ograda, vrtova, okućnica i sličnih površina

Članak 6.

Ograda uz javnu površinu mora biti izgrađena tako da se uklapa u okoliš, a prema posebnom zakonu, ne smije biti napravljena od bodljikave žice, šiljaka ili slično.

Bodljikavu žicu, šiljke i slično može se iznimno postaviti samo oko određenih objekata, na temelju odobrenja Upravnog odjela i to tako da ne smeta prolaznicima i da po svom položaju ne predstavlja opasnost od ozljeda.

Vlasnik, posjednik ili korisnik dužan je ogradu uz javnu površinu održavati urednom i na način da ne predstavlja opasnost za prolaznike.

Vlasnik, posjednik ili korisnik pojedinačnog stabla ili skupine stabala, ograde od ukrasne živice i drugog zelenila uz javnu površinu mora ih uredno održavati i godišnje najmanje dva puta obrezivati tako da ne prelazi regulacijsku liniju uz javnu površinu i da ne ometaju vidljivost i preglednost u prometu.

Dvorišta, vrtove i druge površine ispred građevina i neizgrađena građevinska zemljišta i slične površine uz javne površine ili površine javne namjene vlasnici ili korisnici dužni su održavati urednima.

Komunalni redar Grada Križevaca (u daljnjem tekstu: komunalni redar) naložit će rješenjem vlasniku ili korisniku nekretnine da otkloni nedostatke odnosno izvrši određene radnje.

Ukoliko vlasnik, posjednik ili korisnik nekretnine ne izvrši radnju naloženu u rješenju, naložena radnja će se provesti preko treće osobe na trošak vlasnika ili korisnika nekretnine, prema važećem cjeniku pravne osobe koja obavlja poslove uređenja javnih površina Grada.

3. Uređenje izloga

Članak 7.

Izlozi, izložbeni ormarići te ostali slični objekti što služe izlaganju robe (u daljnjem tekstu: izlozi) uz javnu površinu, moraju biti tehnički i estetski oblikovani.

Izlozi se moraju redovito čistiti te prigodno dekorirati.

U izlozima se ne smije držati ambalaža ili skladištiti roba.

Izlozi praznih poslovnih prostora moraju biti zasjenjeni materijalom bijele boje ili pokriveni neprozirnom zavjesom.

U izloge i druge vanjske dijelove poslovnih prostora nije dozvoljeno postavljanje plakata i oglasa koji nisu vezani s djelatnošću korisnika izloga.

Komunalni redar naložit će rješenjem vlasniku ili korisniku da otkloni nedostatke odnosno izvrši određene radnje.

4. Reklame, reklamne ploče i slično

Članak 8.

Na području Grada, na objekte, zemljišta i druge prostore mogu se postavljati reklame, reklamne ploče, reklamne konstrukcije, reklamni panoi, jarboli za zastave, transparenti, oglasne ploče, oglasni ormarići, traka sa titlovanom porukom, video zid, telefonska infrastruktura te zaštitne naprave na izlozima (tende, stakla, roloi, platna i slično).

Zahtjev za postavljanje predmeta iz stavka 1. ovog članka podnosi se nadležnom upravnom odjelu Grada.

Ukoliko se zahtjev odnosi na dio stare gradske jezgre mora se osim odobrenja Upravnog odjela dobiti i suglasnost nadležnog Konzervatorskog odjela.

Podnositelj zahtjeva dužan je uz zahtjev priložiti detaljnu skicu površine koja se koristi ili fotomontažu mjesta na kojem se predmet postavlja (mikrolokacija), izgled i tehnički opis predmeta, a za svjetleće reklame i tehnički opis priključka na električnu mrežu.

Uz zahtjev za postavljanje predmeta iz stavka 1. ovog članka potrebno je priložiti suglasnost vlasnika zgrade, zemljišta odnosno drugog prostora sukladno propisima o vlasništvu.

Članak 9.

Reklame se ne smiju postavljati na mjestima i na način kojim bi se umanjila ili onemogućila funkcija prometnih znakova i semafora ili smanjila preglednost prometa.

Za veće reklamne konstrukcije i konzolne reklame potreban je statički proračun i atest elektroinstalacija ukoliko je reklama svjetleća.

Članak 10.

Predmeti iz članka 8. ove Odluke moraju se redovito održavati urednim, čistim, u ispravnom stanju, a dotrajale treba obnoviti ili zamijeniti.

Svaki kvar ili oštećenje vlasnik ili posjednik predmeta dužan je ukloniti u roku od 3 dana.

Ako se predmet ne koristi duže od 30 dana, vlasnik ili posjednik ga je dužan ukloniti sa javne površine o svom trošku.

Članak 11.

Komunalni redar naložit će rješenjem vlasniku, posjedniku ili korisniku uklanjanje predmeta iz članka 8. ove Odluke ako se vlasnik, posjednik ili korisnik ne pridržava svih odredbi izdanog odobrenja ili iste postavi bez odobrenja.

Ukoliko vlasnik ili posjednik ili korisnik ne izvrši radnju naloženu u rješenju, naložena radnja će se provesti preko treće osobe na trošak vlasnika, korisnika ili posjednika.

5. Nazivi (natpisi) na građevinama

Članak 12.

Fizičke ili pravne osobe koje su to dužne na temelju posebnih propisa, ističu na građevini u kojoj koriste poslovni prostor odgovarajući naziv, odnosno ime tvrtke ili obrtničke radnje (u daljnjem tekstu: naziv).

Članak 13.

Fizičke ili pravne osobe iz članka 12. ove Odluke dužne su ukloniti naziv u roku 15 dana od prestanka obavljanja djelatnosti, odnosno od preseljenja iz građevine koju su koristili.

Ako to ne učini, komunalni redar naložit će rješenjem uklanjanje naziva odnosno imena tvrtke ili obrtničke radnje.

Ukoliko vlasnik ili posjednik ne izvrši radnju naloženu u rješenju, naložena radnja će se provesti preko treće osobe na trošak fizičke ili pravne osobe koja je postavila naziv.

6. Plakatiranje

Članak 14.

Plakati, oglasi, osmrtnice i slične objave (u daljnjem tekstu: plakati), mogu se postavljati samo na oglasnim pločama ili panoima, oglasnim stupovima i oglasnim ormarićima postavljenim u tu svrhu.

Iznimno, za određene manifestacije i izbornu promidžbu nadležni Upravni odjel, može odobriti isticanje plakata i na drugim mjestima, za što se plaća sukladno Odluci o gradskim porezima na području Grada.

Prilikom izborne promidžbe političke stranke i drugi sudionici izbora koji namjeravaju postaviti svoje plakate, dužni su Upravnom odjelu podnijeti zahtjev za postavu plakata

Političke stranke i drugi sudionici izbora dužni su svoje plakate ukloniti u roku od 3 dana po završetku izbora.

Uredno istaknute plakate nije dozvoljeno uništavati.

Skidanje plakata i čišćenje mjesta koja nisu predviđena za plakatiranje izvršit će se na teret oglašivača, organizatora priredbe ili manifestacije odnosno pravne ili fizičke osobe čija se priredba, manifestacija ili proizvod oglašava.

7. Komunalna i urbana oprema i uređaji

Članak 15.

Pod komunalnom i urbanom opremom i uređajima u općoj uporabi podrazumijevaju se svi objekti i sva pokretna i nepokretna oprema i uređaji koji služe svim građanima odnosno boljem funkcioniranju grada i naselja kao urbanoj cjelini, a istima se osobito smatraju: oglasni stupovi, orijentacijski planovi grada, jarboli i držači za zastave, stupovi javne rasvjete, skulpture, javne telefonske govornice, poštanski sandučići, javni satovi, nadstrešnice na stajalištima javnog prometa, javni vodoskoci, fontane, slavine za pitku vodu, klupe, stalci za bicikle, posude za cvijeće i zelenilo, zapreke, posude za odlaganje

komunalnog otpada, javni zahodi i druga komunalna i urbana oprema te uređaji koji služe općoj uporabi.

Članak 16.

Komunalnu i urbanu opremu i uređaje na površinama javne namjene postavlja Grad i njegovo su vlasništvo.

Komunalnu i urbanu opremu i uređaje na javnim površinama iznimno mogu postavljati fizičke i pravne osobe temeljem rješenja koje izdaje gradsko upravno tijelo nadležno za poslove prometa odnosno poslove urbanizma.

Stupovi javne rasvjete u vlasništvu Grada Križevaca mogu se dati na korištenje bez naknade isključivo za potrebe postave optičke infrastrukture ako je ista u funkciji pristupa internetu za građane.

Članak 17.

Komunalna i urbana oprema i uređaji postavljaju se u broju i vrsti koji garantiraju zadovoljavanje općih potreba građana na mjestima na kojim se građani okupljaju i zadržavaju i to na način da ne ometaju promet vozila i pješaka.

Oprema i uređaji iz prethodnog stavka moraju biti funkcionalni i estetski oblikovani te se prilikom izbora njihova izgleda i tipa mora voditi računa o prostornoj cjelini i izgledu pojedinog dijela grada ili naselja i namjeni javne površine kao i potrebama osoba s invaliditetom i smanjenom pokretljivošću.

Za postavljanje komunalne i urbane opreme i uređaja u zaštićenoj Kulturno povijesnoj cjelini te na spomenicima kulture potrebno je odobrenje Konzervatorskog odjela.

Članak 18.

Komunalna i urbana oprema i uređaji moraju se stalno održavati u ispravnom, čistom i funkcionalnom stanju, a oštećeni i neispravni moraju se odmah popraviti, ukloniti ili zamijeniti ispravnima.

Obvezu iz prethodnog stavka ima fizička ili pravna osoba koja ih je postavila, a za Grad pravna ili fizička osoba kojoj je Grad povjerio obavljanje komunalne djelatnosti kojom se osigurava održavanje komunalne infrastrukture.

Članak 19.

Komunalni redar naložit će rješenjem vlasniku uklanjanje komunalne i urbane opreme i uređaja ako se vlasnik ili posjednik ne pridržava svih odredbi izdanog odobrenja ili iste postavi bez odobrenje.

Ukoliko vlasnik ili posjednik ne izvrši radnju naloženu u rješenju, naložena radnja će se provesti preko treće osobe na trošak vlasnika ili posjednika.

8. Natpisne ploče i kućni brojevi

Članak 20.

Na području Grada ulice i trgovi u naseljima moraju biti označeni natpisnim pločama s imenom ulice, odnosno trga, u skladu s posebnim propisima i Odlukom o određivanju imena ulica i trgova na području općine Križevci („Službeni vjesnik Općine Križevci“ broj 5/91“)

Natpisne ploče moraju biti u pravilu plave boje, a natpisi na njima bijele boje.

Vlasnici, posjednici ili korisnici stambenih i poslovnih građevina dužni su ih označiti kućnim brojem.

Članak 21.

U slučaju promjena kućnih brojeva vlasnik, posjednik ili korisnik, dužan je postaviti pločicu s novim kućnim brojem, najkasnije u roku 30 dana od dana stupanja Odluke iz članka 20. stavka 1. na snagu.

9. Čekaonice, autobusna stajališta i parkirališta

Članak 22.

Otvorene čekaonice i autobusna stajališta, moraju biti održavane u urednom i ispravnom stanju te moraju ispunjavati tehničke uvjete.

Klupe, nadstrešnice i ostali predmeti otvorenih čekaonica i autobusnih stajališta moraju biti čisti uredni i ispravni, a dotrajale i oštećene predmete treba odmah ukloniti, a najkasnije u roku od 15 dana.

Nadstrešnice za sklanjanje ljudi u javnom prometu mogu se postavljati samo na temelju odobrenja Upravnog odjela Grada, ako posebnim propisima nije određeno drugačije.

Podnositelj zahtjeva dužan je uz zahtjev priložiti detaljnu skicu površine koja se koristi, izgled i tehnički opis objekta.

U odobrenju iz stavka 3. ovog članka odredit će se mjesto i način postavljanja, izgled predmeta, vrijeme na koje se objekt postavlja i drugi uvjeti.

Komunalni redar naložit će rješenjem vlasniku uklanjanje objekta iz stavka 1. i 2. ovog članka ako se vlasnik ne pridržava svih odredbi izdanog odobrenja ili iste postavi bez odobrenja. Ukoliko vlasnik ne izvrši radnju naloženu u rješenju, naložena radnja će se provesti preko treće osobe na trošak vlasnika.

Članak 23.

Javna parkirališta treba održavati urednim i čistim.

O čistoći javnih parkirališta bez sustava naplate brine Grad, a o čistoći na parkiralištima sa sustavom naplate pravna osoba kojoj je Grad povjerio obavljanje uslužne komunalne djelatnost parkiranja na uređenim javnim površinama.

10. Dječja, sportska i rekreacijska igrališta

Članak 24.

Dječja, sportska i rekreacijska igrališta i objekti na njima, moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.

Za urednost tih površina i ispravnost objekata brine pravna osoba koje tim površinama upravlja, a oštećenja objekata dužna je ukloniti u roku od 15 dana.

Oprema dječjeg igrališta može se postavljati samo na temelju odobrenja Upravnog odjela, ako posebnim propisima nije određeno drugačije. Podnositelj zahtjeva dužan je uz zahtjev priložiti detaljnu skicu površine koja se koristi, izgled i tehnički opis opreme, te potrebne ateste.

U odobrenju iz stavka 3. ovoga članka odredit će se mjesto i način postavljanja, izgled opreme, vrijeme na koje se oprema postavlja i drugi uvjeti.

Članak 25.

Na dječja, sportska i rekreacijska igrališta nije dozvoljeno:

1. dovoditi pse i mačke, osim radnih životinja sukladno Odluci o načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te divljim životinjama na području Grada Križevaca („Službeni vjesnik grada Križevaca“ broj 8/18).
2. ostavljati ili bacati otpatke (voća, povrća, cvijeća, papira, papirnatu i drugu ambalažu, staklo i slično),
3. voziti se biciklom, romobilom, mopedom, motociklom, rolama, „howerboardom“ i sl.,
4. koristiti sprave određene za dječju igru protivno njihovoj namjeni i
5. oštećivati objekte i uređaje koji se na njima nalaze ili čine njihov sastavni dio.

11. Uklanjanje ruševnih građevina

Članak 26.

Vlasnici su dužni ukloniti napuštenu ruševnu građevinu, a do njenog uklanjanja obvezni su je ograditi odgovarajućom ogradom koju propiše komunalni redar na afirmiranoj regulacionoj liniji.

Građevinska inspekcija može narediti da se uklanjanje izvrši i o trošku Grada.

Članak 27.

Grad Križevci će sufinancirati rušenje napuštenih ruševnih objekata iznosom utvrđenim Odlukom koju donosi gradonačelnik Grada.

Sredstva se odobravaju pod uvjetom da vlasnici objekt sruše u roku od 30 dana od izdavanja rješenja komunalnog redara te urede i ograde gradilište.

III. KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 28.

Javne površine mogu se privremeno koristiti za postavljanje kioska, pokretnih naprava, održavanje manifestacija i sportskih priredbi, odlaganje građevinskog materijala, postavljanje skele, privremeno odlaganje drva za ogrjev, organizaciju gradilišta, popravak vanjskih dijelova građevina, prigodnu i povremenu prodaju, te postavu električnih i telefonskih stupova i vodova.

1. Kiosci

Članak 29.

Kioscima u smislu ove Odluke smatraju se montažni objekti lagane konstrukcije, površine do 12 m², koji se u cijelosti ili u dijelovima mogu prenositi i postavljati na određeno mjesto, a služe za izlaganje i prodaju, npr. cvijeća, duhana, duhanskih prerađevina, voća i povrća, tiskovina, razglednica, suvenira i sličnih proizvoda.

Članak 30.

Kiosci se na javnim površinama mogu postavljati u skladu s lokacijskom, odnosno građevinskom dozvolom ili u skladu s odobrenjem nadležnog upravnog odjela, kada lokacijska, odnosno građevinska dozvola prema odredbama posebnog zakona nije potrebna.

Podnositelj zahtjeva dužan je uz zahtjev priložiti detaljnu skicu površine koja se koristi ili foto-montažu mjesta na kojem se kiosk postavlja (mikrolokacija), izgled i tehnički opis kioska.

Odobrenje za postavljanje kioska na javnoj površini izdaje nadležni upravni odjel.

Odobrenjem se određuje lokacija, izgled kioska, veličina kioska, način uređivanja zauzetog prostora, rok trajanja odobrenja i drugi uvjeti.

Rok za postavljanje kioska može se produljiti ako se utvrdi da kiosk ispunjava sve uvjete predviđene odobrenjem i ako nema drugih razloga za uklanjanje.

Zahtjev za produljenje roka mora se podnijeti u roku sukladno javnom pozivu Grada.

Članak 31.

Vlasnik ili korisnik kioska dužan je kiosk održavati urednim, a sva oštećenja odmah ukloniti. Uz kiosk, vlasnik ili korisnik je dužan postaviti košaru za otpad, koju mora redovito prazniti, a prostor oko kioska dužan je održavati čistim i urednim.

Vlasnik ili korisnik kioska dužan je javnu površinu nakon uklanjanja istog dovesti u prvobitno stanje.

Ukoliko vlasnik ili korisnik kioska ne dovede korištenu javnu površinu u prvobitno stanje, ista će biti dovedena u prvobitno stanje putem treće osobe na trošak vlasnika ili korisnika kioska.

Članak 32.

Komunalni redar naložit će rješenjem uklanjane kioska i prije isteka određenog roka, ako se vlasnik ili korisnik kioska ne pridržava svih odredbi izdanog odobrenja Upravnog odjela, ako je kiosk postavljen bez odobrenja ili ako se ne koristi duže od 30 dana.

Ukoliko vlasnik ili korisnik ne izvrši radnju naloženu u rješenju, naložena radnja će se provesti preko treće osobe na trošak vlasnika.

2. Pokretne naprave

Članak 33.

Pokretne naprave prema ovoj Odluci smatraju se lako prenosivi objekti, kao što su pultovi, automati za prodaju sladoleda ili cigareta i pića, ugostiteljske prikolice, šatori, ograđeni prostor za cirkus i zabavne radnje, peći za pečenje plodina, te stolovi, stolice, klupe, suncobrani, tende i pokretne ograde postavljene ispred ugostiteljskih, odnosno obrtničkih objekata.

Odobrenje za postavljanje pokretnih naprava izdaje Upravni odjel.

Podnositelj zahtjeva dužan je uz zahtjev priložiti detaljnu skicu javne površine koju želi koristiti, veličinu, izgled i tehnički opis pokretne naprave.

Odobrenjem se utvrđuju uvjeti korištenja javne površine, točna lokacija, površina i vrijeme korištenja, izgled i materijal pokretne naprave.

Uvjeti za postavljanje tendi, suncobrana, terasa unutar stare gradske jezgre propisani su posebnom Odlukom. Izvan stare gradske jezgre, a unutar generalnog urbanističkog plana svaka terasa mora biti jednoobrazna, a stolice i stolovi ne mogu biti iz lijevane plastike (PVC).

Vlasnici ili korisnici pokretnih naprava dužni su pokretnu napravu i javnu površinu koju koriste održavati urednom i čistom.

Članak 34.

Vlasnik ili korisnik pokretnih naprava dužan je korištenu javnu površinu nakon uklanjanja istih dovesti u prvobitno stanje.

Ako vlasnik ili korisnik pokretnih naprava javnu površinu ne dovedu u prvobitno stanje, ista će biti dovedena u prvobitno stanje na trošak vlasnika pokretne naprave.

Sva oštećenja na javnoj površini koja su nastala uslijed nepravilnog korištenja javne površine, vlasnik ili korisnik pokretnih naprava dužan je otkloniti u roku 3 dana od njihovog nastanka. U protivnom sanacija javne površine izvršit će se po trećoj osobi o trošku vlasnika ili korisnika.

Članak 35.

Komunalni redar naložit će rješenjem uklanjanje pokretne naprave vlasniku ili korisniku pokretne naprave i prije isteka određenog roka, ako se vlasnik ili korisnik pokretne naprave ne pridržava svih odredbi izdanog odobrenja Upravnog odjela ili ako je pokretna naprava postavljena bez odobrenja.

Ukoliko vlasnik ili korisnik pokretnih naprava ne izvrši radnju naloženu u rješenju, naložena radnja će se provesti po trećoj osobi na trošak vlasnika ili korisnika pokretnih naprava.

3. Manifestacije i sportske priredbe

Članak 36.

Dozvoljava se privremeno korištenje javnih površina za održavanje državnih, vjerskih te drugih manifestacija kao i sportskih te drugih priredaba, uz odobrenje Upravnog odjela.

Organizator je uz zahtjev dužan priložiti skicu površine koja će se koristiti, vrijeme održavanja manifestacije ili priredbe, te program manifestacije ili priredbe.

Organizator je dužan najkasnije u roku 2 sata po okončanju manifestacije ili sportske priredbe očistiti javnu površinu korištenu za održavanje kao i prilaze istoj.

Komunalni redar naložit će rješenjem organizatoru čišćenje korištene javne površine.

Ukoliko organizator ne izvrši radnju naloženu u rješenju, naložena radnja će se provesti po trećoj osobi na trošak organizatora.

4. Odlaganje građevinskog materijala, postava skele, organizacija gradilišta, popravak vanjskih dijelova građevina

Članak 37.

U svrhu privremenog korištenja javne površine, Upravni odjel izdaje investitoru ili izvoditelju odobrenje za privremeno korištenje javne površine za odlaganje građevinskog materijala, postavu skele, organizaciju gradilišta ili popravak vanjskih dijelova građevina i slične građevinske radove.

Članak 38.

Za organizaciju gradilišta, utovar, istovar i smještaj građevinskog materijala, podizanje skela, popravke vanjskih dijelova građevina te slične građevinske radove, može se u skladu s propisima o sigurnosti prometa dozvoliti privremeno korištenje javne površine.

Investitoru, vlasniku građevine, materijala ili predmeta odobrenje za privremeno korištenje javne površine iz stavka 1. ovog članka izdaje Upravni odjel.

Komunalni redar naložit će rješenjem uklanjanje materijala i predmeta koji su istovareni i smješteni na javnoj površini protivno odobrenju ili bez odobrenja.

Ukoliko investitor, vlasnik građevine, materijala ili predmeta ne izvrši radnju naloženu u rješenju, naložena radnja će se provesti po trećoj osobi na trošak vlasnika.

Članak 39.

Kod izvođenja radova iz članka 37. ove Odluke mora se osigurati da javno- prometna površina bude prohodna te je s tim u svezi nužno osigurati prolaz u širini 1,1m za siguran i nesmetani promet po čitavoj dužini javne površine koja se koristi za izvođenje radova.

U slučaju ne mogućnosti osiguranja prolaza u širini kako je to navedeno u stavku 1., podnositelj zahtjeva dužan je o tome prilikom podnošenja zahtjeva za privremeno korištenje javne površine priložiti pisanu obavijest i odgovarajući dokaz.

Članak 40.

Javno - prometna površina ispod skele može se u pravilu izuzeti iz prometa samo za vrijeme dok gradnja ne dostigne visinu stropa nad prizemljem.

Prolaz ispod skele mora se zaštititi protiv sipanja i propadanja materijala zaštitnim krovom, a skelu treba izvesti tako, da se ispod nje može normalno odvijati pješački promet.

Ako se gradnja iz bilo kojeg razloga na duže vrijeme obustavi, Komunalni redar može odrediti uklanjanje skele i drugog materijala s javno - prometne površine.

Ukoliko investitor ili izvoditelj radova ne izvrši radnju naloženu u rješenju, naložena radnja će se provesti preko treće osobe na trošak investitora.

Članak 41.

Investitor ili izvoditelj radova dužan je najkasnije u roku od 24 sata po završetku radova obavijestiti komunalnog redara, da mu zauzeta javna površina više nije potrebna i da je dovedena u prvobitno stanje.

Komunalni redar pregledat će korištenu javnu površinu i ako utvrdi da javna površina nije dovedena u prvobitno stanje, investitoru radova će rješenjem odrediti rok za dovođenje iste u prvobitno stanje.

Ukoliko investitor radova ne izvrši radnju naloženu u rješenju, naložena radnja će se provesti preko treće osobe na trošak investitora.

Članak 42.

Za radove na vanjskim dijelovima zgrade (krovovi, žljebovi, pročelja, dimovodi i slično) ili zbog čišćenja ili hitnih intervencija mogu se prema potrebi, privremeno koristiti i dijelovi javnih površina, bez odobrenja Upravnog odjela.

Prije početka radova iz stavka 1. ovog članka potrebno je obavijestiti Komunalnog redara.

Za vrijeme obavljanja ovih radova izvoditelj mora poduzeti sve propisane i uobičajene mjere sigurnosti te naročito paziti da se obavljanjem radova ne dovede u opasnost zdravlje i život prolaznika i ne ometa cestovni i pješački promet.

5. Ogrjev

Članak 43.

Za istovar, slaganje ili piljenje drva, i slično u slučaju potrebe, može se privremeno koristiti neophodno potrebni dio javne površine, ali tako da se ne ometa cestovni i pješački promet.

Istovarena drva moraju se složiti okomito na rub kolnika, tako da se spriječi rušenje.

Drva, i slično moraju se ukloniti s javne površine u roku od 7 dana, a korištena površina mora se odmah nakon toga očistiti.

Cijepanje drva na javnim površinama nije dopušteno.

Članak 44.

Za utovar i istovar robe ili materijala može se u opravdanim slučajevima (nedostatak prostora ili kolnog ulaza i slično) privremeno koristiti javna površina. Utovar i istovar treba se odvijati brzo i bez zastoja, tako da se promet ne zaustavlja i ne ugrožava sigurnost prometa.

Ako se izuzetno roba ili materijal mora istovariti na samu javnu površinu, tada se mora složiti tako, da ne smeta prometu i mora se odmah ukloniti.

6. Prigodna i povremena prodaja

Članak 45.

Dozvoljava se privremeno korištenje javnih površina za prigodnu prodaju povodom državnih, vjerskih i drugih blagdana, te manifestacija, uz odobrenje Upravnog odjela.

Članak 46.

Dozvoljava se privremeno korištenje javnih površina za povremenu prodaju poljoprivrednih, obrtničkih i drugih proizvoda (tekstil, plastika i drugo) izvan tržnice na malo na lokacijama koje za to odredi Grad posebnom odlukom.

Povremena prodaja iz stavka 1. ovog članka dozvoljena je uz odobrenje nadležnog upravnog odjela.

Članak 47.

Prodavatelju koji prodaje proizvode iz članka 46. ove Odluke, bez odobrenja Upravnog odjela, ili ako se ne pridržava svih propisanih uvjeta u odobrenju za privremeno korištenje javne površine, komunalni redar naložit će odmah uklanjanje svih stvari i robe s javne površine.

Ukoliko prodavatelj ne izvrši radnju naloženu u rješenju komunalnog redara, naložena radnja će se provesti preko treće osobe na trošak prodavatelja.

7. Prekopi i bušenja javnih površina radi izgradnje infrastrukture, izvođenje priključaka na infrastrukturu i hitne intervencije

Članak 48.

Izvođenju radova prekopa ili bušenja javnih površina može se pristupiti samo na temelju odobrenja Upravnog odjela.

Članak 49.

Zahtjev za prekop ili bušenje javnih površina podnosi investitor ili izvoditelj.

U odobrenju se utvrđuju uvjeti za izvođenje i osiguranje prekopa ili bušenja i konačnu sanaciju javne površine.

Za vrijeme obavljanja ovih radova izvoditelj mora poduzeti sve propisane i uobičajene mjere sigurnosti, te naročito paziti da se obavljanjem radova ne dovede u opasnost zdravlje i život prolaznika i ne ometa promet.

Članak 50.

Investitor ili izvoditelj radova dužan je najkasnije u roku od 24 sata po završetku radova obavijestiti komunalnog redara da je izvršio prekop ili bušenje i da je javna površina dovedena u prvobitno stanje.

Komunalni redar pregledat će javnu površinu i ako utvrdi da javna površina nije dovedena u prvobitno stanje, investitoru ili izvoditelju radova će rješenjem odrediti rok za dovođenje iste u prvobitno stanje.

Ukoliko investitor, odnosno izvoditelj radova ne izvrši radnju naloženu u rješenju, naložena radnja će se provesti preko treće osobe na trošak investitora.

Članak 51.

Prekopi radi hitne intervencije (kvar na vodovodu, plinovodu, električnoj mreži, kanalizaciji ili telefonskoj mreži) mogu se iznimno izvoditi bez prethodnog odobrenja, s time da se pismenim putem ili e poštom odmah obavijesti komunalnog redara.

Za vrijeme obavljanja ovih radova izvoditelj mora poduzeti sve propisane i uobičajene mjere sigurnosti, te naročito paziti da se obavljanjem radova ne dovede u opasnost zdravlje i život prolaznika te ne ometa cestovni i pješački promet.

Članak 52.

Investitor radova iz članka 49. ove Odluke dužan je snositi troškove eventualnih oštećenja koja se mogu pojaviti na javnoj površini.

IV. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA

1. Održavanje čistoće

Članak 53.

Održavanje čistoće obuhvaća čišćenje javnih površina, te sakupljanje i odvoz komunalnog otpada na uređena odlagališta utvrđena posebnim propisima.

Održavanje čistoće dijeli se na redovno i izvanredno.

Članak 54.

Opseg, način i ostali uvjeti redovnog održavanja čistoće javnih površina vrši se sukladno godišnjem Programu održavanja komunalne infrastrukture Grada kojeg donosi Gradsko vijeće Grada Križevaca (u daljnjem tekstu: Gradsko vijeće)

Članak 55.

Izvanredno održavanje čistoće javnih površina utvrđuje nadležni upravni odjel.

Izvanredno održavanje čistoće javnih površina odredit će se kada zbog vremenskih nepogoda ili sličnih događaja javne površine budu prekomjerno oštećene ili onečišćene, te kada je iz drugih razloga javne površine potrebno izvanredno održavati i čistiti.

2. Očuvanje javno – prometnih površina

Članak 56.

Radi očuvanja javno-prometnih površina na njima je naročito zabranjeno:

1. bilo kakvo oštećenje javno–prometne površine ili objekata, uređaja ili opreme koji su njihov sastavni dio,
2. ostavljati ili bacati otpatke (voća, povrća, cvijeća, papira, papirnate i druge ambalaže i sl.) te na drugi način stvarati nečistoću,
3. upotrebljavati javno – prometne površine protivno njihovoj namjeni,
4. zatrpavati odvodne jarke za oborinske vode,
5. nanositi zemlju, blato, kamenje i otpadni građevinski materijal na javno - prometnu površinu,
6. držati, izlagati i prodavati robu bez odobrenja Upravnog odjela,
7. odlagati i držati komunalni otpad bez odobrenja Upravnog odjela,
8. oštećivati posude za komunalni otpad,
9. ispuštati otpadne vode i gnojnice,
10. bacati letke,
11. paliti komunalni ili drugi otpad,
12. propuštati ili obavljati bilo kakve radnje kojima se onečišćuje javna površina
13. ostavljati vozila kojima je istekao rok važenja tehničkog pregleda, te vozila bez registarskih tablica, lake prikolice, kamp – prikolice i druga priključna vozila, neispravna ili oštećena vozila i olupine vozila duže od 15 dana i
14. obavljati fiziološke potrebe.

Članak 57.

Troškove popravka oštećene javno - prometne površine snosi počinitelj prema cjeniku tvrtke kojoj je povjereno održavanje javno – prometne površine.

Članak 58.

Radi čuvanja javno - prometnih površina nerazvrstanih cesta, poljskih ili šumskih putova vlasnici ili korisnici zemljišta koja graniče s javno - prometnom površinom dužni su:

1. čistiti i uređivati odvodne jarke uz tu cestu,
2. održavati živice tako da ne otežavaju prometovanje,
3. čistiti i uređivati bankine,
4. ukloniti drveće ili dijelove krošnje drveća koji otežavaju promet ili onemogućavaju zračenje i sušenje ceste.

Pod čišćenjem i održavanjem odvodnih jaraka podrazumijeva se:

1. održavanje istih u ispravnom stanju,
2. produbljivanje jaraka (čišćenje mulja i ostalog otpada koji onemogućava normalno otjecanje vode),
3. košnja trave i korova s pokosa i dna jarka,
4. ugradnja i čišćenje betonskih cijevi odgovarajućeg profila na prijelazima preko jaraka u nivou s dnom jarka.

3. Održavanje javnih zelenih površina

Članak 59.

Održavanje javnih zelenih površina obuhvaća: njegu, obnovu, obrezivanje i prihranjivanje drveća, grmlja, cvjetnih gredica i travnjaka, zaštitu od bolesti bilja, održavanje objekata, uređaja i ostale opreme, čišćenje cjelokupne zelene površine i čuvanje od oštećenja te košnja trave i drugo.

Održavanje javnih zelenih površina dijeli se na redovno i izvanredno.

Opseg, način i ostali uvjeti redovnog održavanja čistoće javnih površina vrši se sukladno godišnjem Programu održavanja komunalne infrastrukture Grada kojeg donosi Gradsko vijeće.

Članak 60.

Izvanredno održavanje čistoće javnih površina utvrđuje nadležni upravni odjel.

Članak 61.

Drveća na javnim zelenim površinama u blizini zgrada moraju se održavati tako da ne smetaju građevinama, ne oštećuje zgrade te da u većoj mjeri ne prikrivaju danje svjetlo. Grane stabala ne smiju smetati javnoj rasvjeti na javnim površinama te sigurnosti prometa.

Drvorede treba redovito održavati i njegovati u skladu s pravilima struke, a na javno zelenim površinama kontinuirano iskorjenjivati korov koji izaziva alergijske bolesti (ambrozija i slično).

Članak 62.

Na javnim zelenim površinama dozvoljeno je postavljanje komunalnih instalacija samo podzemno.

Iznimno od stavka 1. ovog članka električni ili telefonski vodovi mogu se postavljati i nadzemno, kada je to neophodno zbog osobitosti terena i udaljenosti potrošača uz suglasnost nadležnog Upravnog odjela.

4. Očuvanje javnih zelenih površina

Članak 63.

Radi očuvanja javnih zelenih površina na istima ili/i s istih je naročito zabranjeno:

1. sjeći drveće te vaditi panjeve bez odobrenja nadležnog Upravnog odjela,
2. obrezivati i skidati grane i vrhove s ukrasnog drveća i grmlja, bez odobrenja nadležnog Upravnog odjela,
3. guliti koru stabala, zasijecati drveće, grmlje i živicu,
4. neovlašteno skidati plodove s drveća i grmlja, trgati i brati cvijeće, vaditi cvijeće, cvjetne i travnate grmove, skidati grane s grmlja i drveća,
5. penjati se po drveću,
6. kopati i odnositi zemlju i humus,
7. oštećivati ili izvaljivati stabla i grmlje, oštećivati cvjetne gredice ,

8. oštećivati opremu zelenih površina (kao npr. mostove, ogradne stupiće ili žice, klupe, stolove, skloništa, sprave za igru djece, znakove, košare za otpad, hranilišta za ptice i sl.),
9. oštećivati klupe,
10. kampirati,
11. dovoditi pse,
12. ložiti vatru i paliti stabla,
13. upotrebljavati javne zelene površine i koristiti sprave određene za dječju igru protivno njihovoj namjeni,
14. prati vozila,
15. voziti, zaustavljati, parkirati vozila,
16. voziti, zaustavljati, parkirati vozila na površinama koje su nekad bile zelene, a koje su uslijed protupravnog korištenja uništene,
17. ostavljati vozila bez registarskih tablica, lake prikolice, kamp – prikolice i druga priključna vozila, neispravna ili oštećena vozila i olupine vozila duže od 15 dana,
18. obavljati fiziološke potrebe

Vozila iz stavka 1. točki 14., 15., 16., i 17. ove Odluke ostavljena na površinama javne namjene uklonit će se i premjestiti na za to određeno mjesto putem treće osobe, a na trošak vlasnika vozila.

Uklonjeno vozilo vlasnici su dužni preuzeti u roku od 30 dana, uz podmirenje nastalih troškova premještanja i čuvanja, a u protivnom će se vozilo proglasiti vlasništvom Grada i izložiti prodaji na javnom nadmetanju radi podmirenja troškova.

Članak 64.

Vlasnikom se smatra osoba koja je evidentirana u odgovarajućim evidencijama Ministarstva unutarnjih poslova, prema registracijskoj oznaci vozila kao vlasnik vozila, a za vozila koja nisu evidentirana vlasnika vozila utvrđuju djelatnici Policijske postaje. Vlasnikom se smatra i primatelj *leasinga* kojemu je vozilo prepušteno na korištenje na temelju pravnog posla *leasinga*, odnosno najmoprimac kojem je poduzetnik u obavljanu *rent-a-car* usluge prepustio vozilo na temelju ugovora o najmu.

Članak 65.

Vlasnik vozila, ako počinitelj nije poznat, kojim je počinjen prekršaj iz članka 63. stavka 1. dužan je na zahtjev komunalnog redara dati vjerodostojan podatak o osobi koja je u vrijeme počinjenja prekršaja upravljala vozilom.

Kada je vlasnik vozila kojim je počinjen prekršaj propisan ovom Odlukom pravna osoba, podatke iz stavka 1. ovoga članka dužna je dati odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Članak 66.

Za dijelove zelenila koji su proglašeni zaštićenim objektom prirode (pojedino drvo, drvoredi, grm, park, šume) vrijede posebni propisi.

Članak 67.

Troškove popravka oštećene javne zelene površine snosi počinitelj prema cjeniku pravne osove kojoj je povjereno održavanje javne zelenih površina.

Članak 68.

Javno - prometne i javne zelene površine moraju biti opremljene kantama za odlaganje otpada.

Njihov broj i mjesto za postavljanje određuje nadležni upravni odjel na prijedlog Komunalnog poduzeća d.o.o. Križevci.

Članak 69.

Vlasnik ili posjednik kućnog ljubimca ili domaće životinje dužan je očistiti javnu površinu koju onečisti njegov kućni ljubimac ili domaća životinja.

Sva ostala postupanja na javnim površinama s kućnim ljubimcima propisana su posebnom odlukom.

5. Sakupljanje, odvoz i postupanje s komunalnim otpadom

Članak 70.

Skupljanje, odvoz i postupanje s komunalnim otpadom propisani su posebnom odlukom.

Članak 71.

Vlasnik ili posjednik septičke jame dužan je pravodobno prazniti i čistiti septičku jamu.

Sadržaj septičke jame dozvoljeno je izljevati u kanalizacijsku mrežu (kad ona postoji) na mjestu koje je za to odredi ovlaštena pravna osoba. Na ostalim mjestima vlasnik septičke jame može ju isprazniti na svoju česticu udaljenu najmanje 100 m od kuća uz obvezu zaoravanja.

Septičke jame može prazniti ovlaštena pravna osoba.

Deratizacija na području Grada provodi se jednom godišnje na račun Grada, a po potrebi i više puta na račun vlasnika odnosno korisnika građevine ili zemljišta koju će propisati komunalni redar rješenjem.

6. Uklanjanje snijega i leda

Članak 72.

Snijeg i led uklanja se s javnih površina, te krovova zgrada uz javne površine.

Snijeg s javno - prometnih površina treba se početi uklanjati kad napada 5 (pet) cm, a ako pada neprekidno, mora se uklanjati i više puta.

Led se s javno - prometnih površina uklanja čim nastane.

Uklanjanje snijega i leda s javno – prometnih površina vrši Komunalno poduzeće d.o.o. Križevci prema Izvedbenom programu zimske službe, koji usvaja Gradonačelnik Grada na prijedlog Komunalnog poduzeća d.o.o. Križevci.

Snijeg i led s krovova građevina uz javne površine uklanja vlasnik, posjednik ili korisnik građevine kada postoji opasnost da se odroni i ugrozi sigurnost prolaznika ili prometa.

Snijeg i led s krovova stambenih građevina uz javne površine uklanja pravna osoba koja upravlja građevinom kada postoji opasnost da se odroni i ugrozi sigurnost prolaznika ili prometa.

Članak 73.

Javno - prometne površine moraju se, radi sprječavanja nastanka leda i radi sprječavanja klizanja, posipati solju ili kamenim agregatom

Posipavanje betonskih i sličnih opločnika vrši se odgovarajućim sredstvima za te namjene.

7. Uklanjanje protupravno postavljenih predmeta

Članak 74.

Predmeti ili objekti (kiosci, pokretne naprave, štandovi, prikolice, reklame, obavijesti, putokazi, bijela tehnika, posude za cvijeće, građevinski materijal, skela, ogrjev i slično) postavljeni ili zatečeni na javnim površinama suprotno odredbama ove Odluke moraju se ukloniti.

Komunalni redar naložit će rješenjem vlasniku ili korisniku uklanjanje predmeta ili objekta postavljenom ili zatečenom na javnoj površini.

Da bi komunalni redar mogao identificirati osobu, osoba je dužna pokazati dokument za svoju identifikaciju.

Ukoliko to osoba odbije komunalni redar će zatražiti uredovanje djelatnika Policijske postaje.

Ukoliko vlasnik ili posjednik predmeta ili objekta ne izvrši radnju naloženu u rješenju, naložena radnja će se provesti preko treće osobe na trošak vlasnika uključujući troškove premještanja i skladištenja (čuvanja).

Uklonjene predmete ili objekte vlasnici su dužni preuzeti u roku od 30 dana, uz podmirenje nastalih troškova premještanja i čuvanja, a u protivnom će se predmeti ili objekti proglasiti vlasništvom Grada i izložiti prodaji na javnom nadmetanju radi podmirenja troškova.

8. Držanje životinja

Članak 75.

Radi određivanja područja Grada u kojima je zabranjeno odnosno dozvoljeno držanje domaćih životinja i peradi utvrđuju se četiri zone koje su identične zonama propisanim Odlukom o komunalnoj naknadi na području Grada Križevaca („Službeni vjesnik Grada Križevaca“ broj 1/19).

U I. zoni zabranjeno je držanje domaćih životinja i peradi osim kućnih ljubimaca. Iznimno dozvoljeno je držanje domaćih životinja za terapijske svrhe.

U II. i III. zoni je dozvoljeno držanje domaćih životinja i peradi samo za vlastite potrebe te domaćih životinja za terapijske svrhe.

U IV. zoni dozvoljeno je držanje domaćih životinja, peradi i domaćih životinja za terapijske svrhe.

Članak 76.

Vlasnici domaćih životinja iz članka 75. ove Odluke, dužni su se pridržavati slijedećih uvjeta:

- držati domaće životinje u prostorijama ili posebno ograđenim prostorima, odgovarajuće uređenim za svoju namjenu koji se moraju redovito čistiti i održavati,
- osigurati uvjete da se neugodni mirisi i buka ne šire u okolinu,
- osigurati uvjete za čuvanje okoliša.

Članak 77.

Uvjeti i način držanja kućnih ljubimaca na području Grada propisani su odredbama Odluke o načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te divljim životinjama na području Grada Križevaca („Službeni vjesnik grada Križevaca“ broj 8/18).

V. MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA

Članak 78.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke obavlja Komunalno redarstvo. Poslove Komunalnog redarstva obavljaju komunalni redari.

Članak 79.

Komunalni redari imaju službene odore i službene iskaznice pri obavljanju poslova nadzora nad provođenjem komunalnog reda.

Pravilnik o obliku i sadržaju iskaznice komunalnih redara i pravilnik o službenoj odori komunalnih redara donijet će gradonačelnik, sukladno članku 111. stavku 3. Zakona.

Članak 80.

U provođenju komunalnog reda, komunalni redar ovlašten je:

1. upozoravati javnopravna tijela, fizičke i pravne osobe na postupke koji nisu u skladu s ovom Odlukom te zahtijevati poduzimanje odgovarajućih mjera,
2. rješenjem narediti javnopravnom tijelu, fizičkim i pravnim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda,
3. predlagati izricanje kazni u skladu s ovom Odlukom,
4. predlagati pokretanje prekršajnog postupka,
5. izricati novčane kazne u skladu s posebnim propisima,

6. poduzimati mjere iz članka 16. Zakona o zaštiti od buke („Narodne novine“ broj: 30/09, 55/13, 153/13, 41/16, 114/18, 14/21) i

7. identificirati fizičku ili pravnu osobu prekršitelja.

Protiv rješenja komunalnog redara može se izjaviti žalba u roku od 8 dana od dana primitka rješenja, drugostupanjskom nadležnom tijelu.

Žalba protiv rješenja ne odgađa izvršenje rješenja.

Članak 81.

U provedbi nadzora nad ovom Odlukom komunalni redar ovlašten je:

- zatražiti i pregledati isprave (osobna iskaznica, putovnica, izvod iz sudskog registra i slično) na temelju kojih se može utvrditi identitet stranke, odnosno zakonskog zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,
- uzimati izjave od odgovornih osoba radi pribavljanja dokaza o činjenicama koje se ne mogu izravno utvrditi kao i od drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,
- zatražiti pisanim putem od stranke točne i potpune podatke i dokumentaciju potrebnu u nadzoru,
- prikupljati dokaze i utvrđivati činjenično stanje na vizualni i drugi odgovarajući način (fotografiranjem, snimanjem kamerom, videozapisom i slično),
- obavljati i druge radnje u svrhu provedbe nadzora,
- rješenjem ili na drugi propisani način narediti fizičkim i pravnim osobama mjere za održavanje komunalnog reda propisane ovom Odlukom odnosno druge mjere propisane zakonom,
- predložiti izdavanje obveznog prekršajnog naloga,
- naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja od počinitelja.

Članak 82.

Javnopravno tijelo te fizička i pravna osoba dužni su komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, a poglavito pristup do prostorija objekta, naprava i uređaja, dati osobne podatke te pružiti druga potrebna obavještenja o predmetu nadzora. Komunalni redar je ovlašten zatražiti pomoć policije ako se prilikom izvršenja rješenja pruži otpor ili se otpor osnovano očekuje.

Članak 83.

Kod obavljanja poslova iz svoje nadležnosti, komunalni redar dužan je pridržavati se Zakona o komunalnom gospodarstvu i ove Odluke.

Komunalni redar obavlja poslove nadzora u ime Grada, postupa i donosi akte u okviru ovlaštenja određenih ovom Odlukom.

VI. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 84.

Novčanom kaznom u iznosu od 130 EUR-a kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba, a novčanom kaznom u iznosu od 70 EUR-a kaznit će se za prekršaj fizička osoba, kao i odgovorna osoba u pravnoj osobi ako:

1. ne održava urednim i čistim vanjske dijelove zgrada (članak 4. stavak 2. ove Odluke),
2. izlaže ili vješa rublje, posteljinu, tepihe i druge predmete i uređaje na balkonima, ogradama i drugim sličnim dijelovima zgrade okrenute prema ulicama i trgovima Grada (članak 4. stavak 3. ove Odluke.),
3. u propisanom roku ne uredi vanjski dio zgrade (članak 4. stavak 4. ove Odluke),
4. klima uređaj ispušta kondenzat na javnu površinu (4. stavak 5. ove Odluke),
5. izradi ogradu uz javnu površinu od bodljikave žice ili ju postavi bez odobrenja Upravnog Odjela (članak 5. stavak 1. i 2. ove Odluke),
6. u izlogu drži ambalažu i skladišti robu (članak 6. stavak 3. ove Odluke),
7. protivno odobrenju postavi predmete iz članka 8. Odluke,
8. ne ukloni kvar ili oštećenje na predmetima iz članka 10. Odluke,
9. ne ukloni u propisanom roku naziv po prestanku obavljanja djelatnosti ili preseljenju (članak 13. stavak 1. ove Odluke),
10. postavlja plakate na nedozvoljenim mjestima (članak 14. stavak 1. i 2. ove Odluke),
11. ne ukloni plakate u propisanom roku po prestanku izborne promidžbe (članak 14. stavak 4. ove Odluke),
12. postavlja komunalnu i urbanu opremu i uređaje iz članka 15. Odluke protivno odobrenju Upravnog odjela,
13. ne održavaju ispravne komunalne objekte iz članka 15. Odluke ili ne uklone kvar na njima (članak 18. stavak 1. ove Odluke),
14. ne označi zgradu kućnim brojem (članak 20. ove Odluke),
15. u propisanom roku ne postavi novu natpisnu ploču ili ne izmijeni pločicu s kućnim brojem (članak 21. ove Odluke),
16. postupi protivno odredbama članka 22. Odluke,
17. se nije pridržavao svih odredbi odobrenja iz članka 24. Odluke,
18. postupi protivno odredbama članka 25. Odluke,
19. se nije pridržavao svih odredbi odobrenja članka 30. Odluke,
20. se nije pridržavao svih odredbi odobrenja članka 33. Odluke,
21. se nije pridržavao odredbi odobrenja iz članka 36. Odluke,
22. u propisanom roku ne ukloni drva, ugljen i slično s javne površine (članak 43. stavak 3. ove Odluke),
23. cijepa drva i razbija ugljeni druge predmete na javnim površinama (članak 43. stavak 4. ove Odluke),
24. postupi protivno odredbama članka 44. stavak 2. Odluke,
25. prigodnu prodaju povodom državnih, vjerskih i drugih blagdana, te manifestacija obavlja na javnim površinama bez odobrenja (članak 45. ove Odluke),
26. povremeno prodaje poljoprivredne, obrtničke i druge proizvode izvan prostora tržnice na javnim površinama bez odobrenja (članak 46. stavak 2. ove Odluke),

27. izvodi radove prekopa ili bušenja javne površine bez odobrenja (članak 48. ove Odluke),
28. investitor u određenom roku ne dovede javnu površinu u prvobitno stanje (članak 50. stavak 2. ove Odluke),
29. ne obavijesti Upravni odjel (članak 51. stavak 1.),
30. postupi protivno zabranama iz članka 56. Odluke,
31. postupi protivno odredbama iz članka 58. Odluke,
32. postupi protivno zabranama iz članka 63. Odluke,
33. ne dostavi tražene podatke iz članka 65. Odluke,
34. postupi protivno odredbama iz članka 69. Odluke,
35. postupi suprotno odredbi iz članka 71. stavka 1. Odluke,
36. postupi suprotno odredbi iz članka 71. stavka 2. Odluke
37. ne ukloni snijeg ili led sa javno - prometne površine (članak 72. stavak 2. ove Odluke),
38. ne ukloni snijeg ili led sa krova zgrade (članak 72. stavak 5. i 6. ove Odluke),
39. ne ukloni snijeg ili led sa javno - prometne površine (nogostupa) (članak 72. ove Odluke),
40. ne ukloni protupravno postavljeni predmet s javne površine (članak 74. stavak 1. ove Odluke),
41. drži životinje suprotno zabrani o držanju u pojedinim zonama (članak 75. ove Odluke),
42. ne pridržava se propisanih uvjeta za držanje životinja (članak 76. ove Odluke) i
43. ne izvrši rješenje komunalnog redara iz članka 80. ove Odluke.

Članak 85.

Svaku stvarnu štetu učinjenu na javnoj površini, komunalnim objektima, uređajima i opremi, građevinama i zemljištu u vlasništvu Grada do koje je došlo zbog nepridržavanja ove Odluke, počinitelj je dužan nadoknaditi.

Ukoliko počinitelj štete ne plati štetu, Grad će pokrenuti sudski postupak.

Članak 86.

Visina štete koju je počinitelj dužan nadoknaditi određuje se prema stvarnim troškovima, odnosno prema procjeni ovlaštenog vještaka.

Članak 87.

Za postavljanje komunalne i urbane opreme i uređaja te drugih predmeta na zgradama, zemljištima i drugim prostorima u vlasništvu Grada, odnosno na javnim površinama, plaća se porez na korištenje javnih površina koji se određuje Odlukom o gradskim porezima Grada Križevaca.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 88.

Svi postupci započeti do stupanja na snagu ove Odluke završiti će se po odredbama Odluke o komunalnom redu na području Grada Križevaca („Službeni vjesnik Grada Križevaca“, broj: 2/19, 3/19, 4/19 i 8/21).

Članak 89.

Danom stupanja na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o komunalnom redu na području Grada Križevaca ("Službeni vjesnik Grada Križevaca", broj: 2/19, 3/19, 4/19 i 8/21).

Članak 90.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Grada Križevaca".

GRADSKO VIJEĆE GRADA KRIŽEVACA

KLASA: 363-01/22-01/0029

URBROJ: 2137-02-01/03-22-1

U Križevcima, 23. studenog 2022.

PREDSJEDNIK
Igor Frbežar

Obrazloženje

Predmetna Odluka o komunalnom redu na području Grada Križevaca u svojoj je osnovi pročišćeni tekst dosadašnje odluke i njezinih ispravaka te izmjena i dopuna, obzirom da je jedinstvenim metodološko-nomotehničkim pravilima za izradu akata koje donosi Hrvatski saboru članku 63. stavku 4. propisano je da se pročišćeni tekst u pravilu utvrđuje kada je propis najmanje tri puta izmijenjen i dopunjen.

Uz rad na pročišćenoj inačici Odluke uočeni su neki nedostaci, primjerice: nepostojanje prometala koja se sve češće pojavljuju na prometnicama, poput romobila, detaljnije reguliranje komunalne i urbane opreme, ali i usklađivanje postojeće terminologije. Kako je člankom 63. stavkom 3. gore citiranih Jedinstvenih metodološko-tehničkih pravila propisano da je pročišćeni tekst vjerodostojni izbor sadržaja propisa, u njega se ne smiju unositi izmjene, dopune ili bilo kakve promjene te se nije moglo pristupiti izradi pročišćenog teksta Odluke.

Obzirom na navedeno, odlučeno je da se dopune unesu u pročišćeni tekst postojeće Odluke te da se sve zajedno donese kao nova odluka radi lakšeg snalaženja i usklađivanja s trenutnim stanjem.

UPRAVNI ODJEL ZA PRAVNE I OPĆE POSLOVE