

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", br. 33/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17. i 98/19) gradonačelnik Grada Križevaca dana donio je

**PRAVILNIK**  
**o uvjetima i načinu korištenja Gradskih vrtova**  
**u Ulici Franje Tuđmana u Križevcima**

**I. UVODNE ODREDBE**

**Članak 1.**

- 1) Ovim Pravilnikom o uvjetima i načinu korištenja Gradskih vrtova u Ulici Franje Tuđmana u Križevcima (u daljnjem tekstu: Pravilnik) određuju se osnovna pravila koja mora poštovati svaki zakupnik zajedničkog vrta i zakupljene parcele, kao i sve osobe koje sudjeluju u obrađivanju vrtova (u daljnjem tekstu: Korisnik) na lokaciji gradskih vrtova u Ulici Franje Tuđmana, kčbr. 1763/9, 1763/10, 1764/6, 1764/7, 1764/10, 1764/11, 1764/14, 1764/15, 1765/6 i 1765/7, k.o. Križevci (u daljnjem tekstu: Vrt).
- 2) Vrtom upravlja Grad Križevci, Ulica Ivana Zakmardija Dijankovečkog 12 (u daljnjem tekstu: Grad) u suradnji s korisnicima Vrta.
- 3) Projektni i kolokvijalni naziv Vrta je "Križevački gradski vrtovi - Magdin vrt".
- 4) Korisnici će između sebe izabrati predstavnika – osobu koja zastupa Korisnike u obraćanju s Gradom i organiziranju aktivnosti vezanih uz Vrt i korištenje zajedničkog dijela gradskog vrta s pripadajućom zajedničkom opremom.

**II. CILJEVI I PODRUČJE DJELOVANJA**

**Članak 2.**

- 1) Područje djelovanja Korisnika, sukladno ciljevima, je unaprijeđivanje zdravog življenja te poboljšanje kvalitete života građana u socijalnom, ekonomskom i ekološkom smislu.
- 2) Osnovni cilj je:
  - okupljanje većeg broja Korisnika i proširivanje legalnog zajedničkog vrtlarenja na gradskim parcelama prema unaprijed dogovorenom programu,
  - podizanje svijesti o biološkoj raznolikosti u zajednici koja razumije svoju ulogu u prirodi i aktivno radi na njenom očuvanju,
  - promicanje povijesnih činjenica vezanih uz Križevce (Magda Logomer Herucina),
  - promicanje zdravog načina života kroz različite programe prilagođene određenim skupinama Korisnika (osobe sa invaliditetom, djeca, umirovljenici i drugim dobnim skupinama),
  - korištenje prostora kao poligona za edukaciju građana (kompostiranje, reciklaža raznih materijala, razvrstavanje otpada, vrtlarenje u skladu sa prirodom i dr.),
  - organiziranje sajmovi i/ili festivala (eko plac),
  - suradnja s dječjim vrtićima, školama, Centrom za odgoj, obrazovanje i rehabilitaciju Križevci, pučkim otvorenim učilištima, udrugama, domovima za starije čime se njeguje princip sudjelovanja u zajednici,

- ugradnja ekovrtlarjenja u segmente odgojno obrazovnog sustava i svakodnevni život djece (postavljanje hotela za kukce; izrada herbarija; upoznavanje ljekovitih biljaka, košnice pčela i dr.),
  - razmjena sjemenki cvijeća, povrća, voćaka i slično,
  - suradnja s udrugama koje promoviraju zdravu prehranu i življenje u skladu s prirodom,
  - stalne edukacije (tematika prilagođena određenim uzrastima djece: kako nastaje hrana; kako rastu biljke; insekti, gliste, puževi u vrtu; razne teme za Korisnike),
  - osnivanje ekološkog inkubatora, ili ekološko – tehnološkog inkubatora (suradnja sa KPC) i
  - pozicioniranje Grada kao ekološkog, zdravog po mjeri čovjeka, čime se eventualno otvaraju mogućnosti za pripreme za razne programe koji djeluju ekološki prihvatljivo.
- 3) Radi ostvarivanja svojih ciljeva, što kvalitetnijeg djelovanja i što bolje organiziranosti, Korisnik može stupati u različite oblike suradnje, koordiniranja djelatnosti i povezivanja sa sličnim ili srodnim udrugama i asocijacijama u zemlji i inozemstvu.
  - 4) Korisnici vrtova djeluju sukladno ciljevima i djelatnostima sadržanim u ovom Pravilniku, te ih promiču i oživotvoruju svojim neposrednim djelovanjem.

### **III. RASPOLAGANJE ZEMLJIŠTEM**

#### **Članak 3.**

- 1) Vrt je podijeljen na dio namijenjen pojedinačnom vrtlarenju (svaka parcela ima brojčanu oznaku) i na zajednički dio.
- 2) Parcele su veličine 50 m<sup>2</sup>.
- 3) Svaki Korisnik može dobiti u zakup najviše dvije parcele.
- 4) Ukoliko nakon raspisanog poziva ostane slobodnih, postojeći Korisnici mogu dobiti u zakup još po jednu parcelu, a prema redu prvenstva podnesenih zahtjeva.
- 5) Ukoliko u slučaju iz stavka 4) i dalje ostane slobodnih parcela, može se raspisati drugi krug javnog poziva na isti način kako je to predviđeno ovim Pravilnikom za prvi krug i tako dok sve parcele ne budu dane u zakup.
- 6) Dodjelu praznih parcela Korisnicima provodi Grad temeljem javnog poziva, a po principu najbrže ponude.
- 7) Korisnici s Gradom sklapaju Ugovor o zakupu neizgrađenog građevinskog zemljišta (vrta), na određeni rok od godinu dana.
- 8) Zakupnina za korištenje parcele utvrđena je Zaključkom o visini zakupnine za neizgrađeno građevinsko zemljište koje se daje u zakup do privođenja namjeni u iznosu od 0,50kn/m<sup>2</sup> godišnje.
- 9) Postojeći Korisnici imaju prednost pri zadržavanju svoje parcele u novom natječaju do maksimalno dvije parcele.

### **IV. KORISNICI VRTOVA**

#### **Članak 4.**

- 1) Korisnikom parcele na Vrtu postaje se uplatom godišnje zakupnine u proračun Grada, do propisanih rokova i propisanih iznosa koje odredi Grad.
- 2) Iznos zakupnine određuje Grad koji je vlasnik parcela i kojih ih daje u zakup Korisnicima.
- 3) Iznos zakupnine i rok za uplatu zakupnine bitan su sastojak ugovora o zakupu.
- 4) Ukoliko zakupnina nije uplaćena u propisanom roku, parcela se može predati na korištenje sljedećem zainteresiranom korisniku. U slučaju više zainteresiranih korisnika, parcela se daje u zakup sukladno redu prvenstva prijave.
- 5) Zakupnina se uplaćuje isključivo na žiro-račun Grada s kojim se potpisuje ugovor iz članka 3. stavka 6. Pravilnika.
- 6) U ugovoru o zakupu navest će se podatci za uplatu zakupnine.

## **V. PRAVA I OBAVEZE KORISNIKA**

### **Članak 5.**

- 1) Svaki Korisnik ima pravo raspolagati zaprimljenom parcelom na bilo koji način želi te na njoj saditi kulture koje želi, ukoliko njegovo postupanje nije u suprotnosti s ovim Pravilnikom.
- 2) Korisnici su dužni obrađivati svoju parcelu primjenjujući načela organskog/ekološkog/biološkog i održivog vrtlarenja.
- 3) Kao zakupnik vrtne parcele Korisnik se obvezuje da će vrtnu parcelu koristiti u svrhu proizvodnje hrane (razno povrće i jagodasto voće), začinskog bilja i cvijeća za vlastite potrebe uz primjenu načela organske proizvodnje i obrađivanja zemljišta.
- 4) Korisnici su dužni parcelu održavati sposobnom za poljoprivrednu proizvodnju, odnosno spriječiti zakorovljenost.
- 5) Korisnici su dužni ostavljati puteljke između parcela prohodnima.
- 6) Korisnici nemaju pravo prisvajati zajedničke dijelove Vrta. U slučaju sadnje kultura na zajedničkim dijelovima, te kulture postaju zajedničko dobro. Sadnja kultura ili uređivanje zajedničkih dijelova je moguće samo uz prethodnu konzultaciju i dogovor sa ostalim Korisnicima vrta.
- 7) Korisnici nemaju pravo samostalno davati drugima na obrađivanje parcelu koju su dobili uplatom zakupnine. Kao korisnik vrtne parcele ne možete dati vrtnu parcelu na korištenje trećoj osobi bez odobrenja Grada i prethodne najave Predstavnicima korisnika Vrta.
- 8) Prilikom sudjelovanja na vrtlarskim radionicama, organiziranim izletima ili edukacijama, koje se planiraju organizirati, a imaju ograničeni broj polaznika, Korisnici vrtova imaju pravo prvenstva.
- 9) Svaki Korisnik ima obavezu sudjelovati u izvršavanju zaduženja koje je samovoljno preuzeo.
- 10) Svi Korisnici imaju pravo predlagati rješenja vezana uz funkcioniranje Vrta i odlučivati o pitanjima vezana za funkcioniranje Vrta, osim o onim pitanjima koji su u nadležnosti Grada.
- 11) Na vrtnim parcelama Korisnik ne smije bez prethodne konzultacije sa ostalim korisnicima postavljati montažne objekte, postavljati opremu, niti se ista smije širiti na pristupne putove.
- 12) Zajednički dijelovi gradskog vrta s pripadajućom zajedničkom opremom (pristupni putovi i staze, tankovi za vodu ili gradski vodovod, drvena i montažna spremišta alata

i organskog gnojiva, komposter, klupe i stolovi, kante za odlaganje otpada, bidoni/bačve i palete) dani su na zajedničko korištenje svom Korisnicima.

- 13) Korisnik ne smije uzimati plodove (povrće, jagodasto voće, začinsko bilje, cvijeće ili drugo) u susjednoj gredici prije nego što pita vlasnika te gredice.
- 14) Na zajedničkim dijelovima gradskog vrta može se saditi trajne sadnice i postavljati dodatnu opremu uz prethodnu suglasnost Grada i ostalih Korisnika vrtova.
- 15) O nastalim oštećenjima na zajedničkim dijelovima dužni ste obavijestiti Grad i Predstavnicu korisnika Križevačkih gradskih vrtova
- 16) Voda iz gradskog vodovoda se odlukom Grada zaključava, a za izradu ključa se možete obratiti Predstavnicu korisnika.
- 17) Smeće i otpad morate odlagati isključivo na za to određenim mjestima.
- 18) Gospodarenje otpadom na gradskim vrtovima, a sukladno mjerama organskog načina proizvodnje i ekološki ispravnog pristupa, uključuje proizvođača otpada, odnosno Korisnike vrtnih parcela, na sudjelovanje u njegovu zbrinjavanju. Ispravnim gospodarenjem otpadom na gradskim vrtovima, postojanje komunalnog otpada treba svesti na minimum te su Korisnici sami dužno osigurati komposter za biorazgradivi otpad, dok ostali miješani ili reciklirani otpad svaki Korisnik za sebe odvozi na zelene otoke koji su postavljeni u gradu.
- 19) Komposter služe isključivo za kompostiranje biljnog otpada s vrta (biorazgradivi otpad) koji je prethodno potrebno usitniti i odlagati na za to predviđeno mjesto.

## **VI. PRAVILA NA VRTU I ODGOVORNOSTI ZA ŠTETU**

### **Članak 6.**

- 1) Grad kao niti bilo koji Korisnik vrta ne odgovara za eventualnu štetu na parceli koja bi Korisniku nastala, a u okviru sudjelovanja u projektu "Križevački gradski vrtovi - Magdin vrt."
- 2) Štetom se smatra:
  - svaka imovinska i neimovinska šteta uzrokovana Korisniku od strane trećih osoba, zbog vremenskih nepogoda, te divljih ili domaćih životinja
  - svaka imovinska i neimovinska šteta nastala na vrtu (usjevima, urodu i sl.) Korisnika, ili pak na imovini Korisnika.
- 3) Korisnik izričito prihvaća odgovornost za svaku štetu koju prouzroči drugim Korisnicima, ili svaku drugu štetu koju prouzroči Gradu, te se istu obvezuje nadoknaditi.

## **VII. ZAJEDNIČKI RESURSI ZAJEDNICE**

### **Članak 7.**

- 1) Korisnici Vrta zajednički koriste gradski vodovod, kompostište, zajedničke nasade, klupe i stolove, kante za odlaganje otpada, bidone/bačve i palete koji se nalaze na zajedničkim parcelama. Također zajednički koriste sve ostale objekte koji će biti postavljeni na području Vrta.
- 2) Korisnici su se dužni prema zajedničkim resursima odnositi s pažnjom i poštovanjem te sa sviješću da je riječ o dobrima namijenjenima svim korisnicima Vrta i na koje nitko ne polaže veće pravo od bilo kojeg drugog Korisnika.

- 3) Kod dopreme spremišta, odnosno alatnice na zajedničke parcele, Korisnici vrta zajednički će koristiti spremište, za odlaganje i čuvanje strojeva i alata u osobnom vlasništvu Korisnika vrta ili za odlaganje i čuvanje zajedničkih alata u vlasništvu Vrta.
- 4) Ključeve zajedničkog spremišta imat će svaki Korisnik vrta koji odluči koristiti spremište.
- 5) Odlaganje i upotreba osobnih i zajedničkih alata i strojeva iz zajedničkog spremišta obavezuje svakog Korisnika da postupa pošteno i dobronamjerno, te da ne oštećuje imovinu drugih Korisnika.
- 6) Za alate i strojeve u spremištu odgovorni su Korisnici koji istu koriste.
- 7) U slučaju da iz spremišta nestane primjerak alata ili stroja u vlasništvu jednog od Korisnika, svi korisnici spremišta problem rješava među sobom.
- 8) U slučaju da iz spremišta nestane primjerak alata u vlasništvu Vrta, svi korisnici spremišta dužni su nadoknaditi trošak kupnjom ili donacijom novog primjerka alata.

## **VIII. PRESTANAK UGOVORA O ZAKUPU**

### **Članak 8.**

- 1) Korisnik može u svakom trenu raskinuti ugovor o zakupu, bez potrebe za obrazloženjem.
- 2) Prilikom istupanja Korisnik mora namiriti sva eventualna Gradu, u vidu godišnje zakupnine, prouzročene štete od strane Korisnika i eventualne naknade za korištenje gradskog vodova.
- 3) Grad može raskinuti ugovor u svakom trenutku ukoliko Korisnik ne raspolaže vrtom u skladu s ovim Pravilnikom.

### **Članak 9.**

- 1) U slučaju nepoštivanja odredbi Pravilnika Grad u konzultaciji s Predstavnikom vrta može raskinuti ugovor ili izdati pisanu opomenu Korisniku.

## **IX. ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 10.**

- 1) Ovaj Pravilnik sastavni je dio Ugovora o zakupu.

### **Članak 11.**

- 1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na web stranici Grada.

KLASA: 940-01/21-01/0012  
URBROJ: 2137/02-01/3-21-1  
U Križevcima, 10. ožujka 2021.

GRADONAČELNIK  
Mario Rajn, v.r.