



# SLUŽBENI VJESNIK GRADA KRIŽEVACA

Godina XXVI	Križevci, 11. OŽUJKA 2021.	BROJ: 02/21
-------------	----------------------------	-------------

## SADRŽAJ

### AKTI GRADSKOG VIJEĆA

7. Odluka o uvjetima, mjerilima te postupku za davanje u najam stanova u vlasništvu Grada Križevaca za slobodno ugovorenu najamninu	12	20. Odluka o dodjeli Priznanja Grada Križevaca	20
8. Odluka o dopuni Jedinственe baze podataka o nerazvrstanim cestama Grada Križevaca	16	21. Odluka o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva u 2021. godini nad kojima osnivačka prava ima Grad Križevci	21
9. Odluka o osnivanju prava građenja u korist Veterinarskog zavoda Križevci	16	22. Plan rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja i intelektualne usluge u osnovnim školama nad kojima osnivačka prava ima Grad Križevci za 2021. godinu	23
10. Odluka o osnivanju prava građenja na području gospodarske zone Gornji Čret	17	23. Plan rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja u 2021. godini na nefinancijskoj imovini osnovnih škola nad kojima osnivačka prava ima Grad Križevci	24
11. Odluka o proglašenju počasnog građanina Grada Križevaca	17	24. Odluka o određivanju imena parka na području Grada Križevaca	26
12. Odluka o dodjeli Nagrade za životno djelo	18	25. Odluka o određivanju imena novoformirane ulice na području Grada Križevaca	26
13. Odluka o dodjeli Plakete Grada Križevaca	18	26. Odluka o II. Izmjenama i dopunama Odluke iz ostvarivanja prava iz socijalne skrbi	27
14. Odluka o dodjeli Plakete Grada Križevaca	18	27. Zaključak o predlaganju imenovanja suca porotnika Županijskog suda u Varaždinu	27
15. Odluka o dodjeli Plakete Grada Križevaca	19	28. Rješenje o imenovanju Ravnateljice gradske knjižnice „Franjo Marković“ Križevci	27
16. Odluka o dodjeli Priznanja Grada Križevaca	19	29. Program kreditiranja poduzetništva i obrta putem subvencioniranja kamata na kredite „Poduzetnik Križevci“	28
17. Odluka o dodjeli Priznanja Grada Križevaca	19		
18. Odluka o dodjeli Priznanja Grada Križevaca	20		
19. Odluka o dodjeli Priznanja Grada Križevaca	20		

30. Odluka o prijenosu prava vlasništva u korist Hrvatskih cesta d.o.o. Zagreb	29
31. Odluka o prijenosu komunalnih vodnih građevina	31
32. Zaključak o davanju suglasnosti na Statutarnu Odluku o izmjenama i dopunama Statuta Pučkog otvorenog učilišta Križevci	32
33. Zaključak o usvajanju Izvješća o gospodarenju otpadom za 2020. godinu	32
34. Zaključak o usvajanju Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom za 2020. godinu na području Grada Križevaca	32
35. Zaključak o usvajanju Izvješća o Provedbi programa upravljanja nekretninama Grada Križevaca za 2020.godinu	32
36. Zaključak o usvajanju Godišnjeg izvješća o radu Savjeta mladih Grada Križevaca u razdoblju 1. siječnja 2020. - 31. prosinca 2020.	33
37. Odluka o dopuni Popisa komunalne infrastrukture	33

### **AKTI GRADONAČELNIKA**

10. Zaključak o dopuni Zaključka o visini zakupnine za neizgrađeno građevinsko zemljište koje se daje u zakup do privođenja namjeni	34
11. Odluka o izmjeni Odluke o utvrđivanju mjerila za izračun plaća radnika u ustanovama kojima je osnivač Grad Križevci	34
12. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom za 2020. godinu na području Grada Križevaca	34

7. Na temelju članka 18. Statuta Grada Križevaca ("Službeni vjesnik Grada Križevaca", broj: 4/09, 1/13, 1/16, 1/18. i 3/18,) Gradsko vijeće Grada Križevaca na 33. sjednici održanoj 11. ožujka 2021. donijelo je

## **Odluku o uvjetima, mjerilima te postupku za davanje u najam stanova u vlasništvu Grada Križevaca za slobodno ugovorenu najamninu**

### **I. TEMELJNE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti, mjerila, postupak i tijela za davanje u najam stanova koji su vlasništvo Grada Križevaca (u daljnjem tekstu: Grad), te odredbe vezane uz ugovor o najmu stana, prava i obveze najmodavca i najmoprimca, te prestanak ugovora o najmu.

#### **Članak 2.**

Stanovi u vlasništvu Grada daju se u najam javnim natječajem. Odluku o raspisivanju natječaja donosi Gradonačelnik.

Natječaj se obavezno objavljuje na oglasnoj ploči i web stranici Grada.

#### **Članak 3.**

Iznimno, gradonačelnik može dati stan u najam, bez raspisivanja javnog natječaja u slijedećim slučajevima:

- osobama, najmoprimcima i vlasnicima stambenog prostora koji je onesposobljen za redovitu uporabu uslijed elementarnih nepogoda ili uslijed ruševnosti građevine ili su uvjeti korištenja takvi da je ugroženo zdravlje i život korisnika stana, za vrijeme trajanja navedenih okolnosti, ali ne dulje od 5 godina.
- osobama koje su od posebnog interesa za Grad. Prilikom odlučivanja Gradonačelnik će voditi računa o nužnim kadrovima za Grad, te će cijeniti priznate rezultate rada i značaj kojim će predložene osobe doprinijeti, ili su već doprinijele razvoju Grada.

Iz razloga i na način naveden u prethodnom stavku gradonačelnik može raspolagati sa ukupno maksimalno tri stana godišnje.

### **II. UVJETI ZA DAVANJE U NAJAM STANOVA**

#### **Članak 4.**

Pravo na podnošenje zahtjeva za davanje stana u vlasništvu Grada u najam ima hrvatski državljanin;

- ako ima prebivalište na području Grada minimalno 5 godina do trenutka raspisivanja natječaja

Navedeni uvjet se dokazuje uvjerenjem Policijske postaje o prebivalištu za podnositelja zahtjeva

- ako on i članovi njegovog kućanstva navedeni u zahtjevu nemaju u vlasništvu ili suvlasništvu useljivi stan ili kuću na području Grada Križevaca.

Navedeni uvjet se dokazuje ispravom iz zemljišnih knjiga da podnositelj i članovi njegova kućanstva nemaju u vlasništvu ili suvlasništvu stan ili kuću na području Grada Križevaca.

Ukoliko se podnositelj zahtjeva i član kućanstva vodi/vode u zemljišnim knjigama kao vlasnik ili suvlasnik stana ili kuće, nužno je tada da pod kaznenom i materijalnom odgovornošću prilože izjavu da isto nije u useljivom stanju.

Članovi Povjerenstva za najam stanova u vlasništvu Grada Križevaca zadržavaju pravo u svakom trenutku izvršiti očevid na terenu na okolnost useljivosti kuće ili stana navedenog u zahtjevu.

- ako on i članovi njegovog kućanstva navedeni u zahtjevu imaju ukupne prihode kućanstva barem šest puta veće od visine najamnine stana.

Navedeni uvjet se dokazuje isključivo potvrdom o dohotku Porezne uprave za sve članove kućanstva.

Članovi Povjerenstva će izvršiti uvid u potvrdu o dohotku Porezne uprave preko sustava elektronskog preuzimanja potvrda o dohotku građana (EDIP).

Referentan vremenski period je onaj koji je dostupan za pregled preko sustava elektronskog preuzimanja potvrda o dohotku građana.

Navedene uvjete treba zadovoljiti kumulativno i to svi članovi obiteljskog kućanstva navedeni u zahtjevu.

### **III. MJERILA ZA DAVANJE STANOVA U NAJAM**

#### **Članak 5.**

Lista reda prvenstva za davanje stanova u najam na javnom natječaju utvrđuje se prema slijedećim mjerilima:

1. broju članova kućanstva podnositelja zahtjeva,
2. radnom stažu podnositelja zahtjeva,
3. ako je podnositelj zahtjeva samohrani roditelj ili roditelj u jednoroditeljskoj obitelji,
4. zdravstvenom stanju podnositelja zahtjeva i članova njegovog kućanstva.

#### Članak 6.

Podnositelju zahtjeva pripadaju bodovi prema broju članova kućanstva:

- |                                      |            |
|--------------------------------------|------------|
| 1. samac                             | 0 bodova   |
| 2. dvočlano domaćinstvo              | 5 bodova   |
| 3. tročlano domaćinstvo              | 20 bodova  |
| 4. četveročlano domaćinstvo          | 30 bodova  |
| 5. peteročlano domaćinstvo           | 40 bodova  |
| 6. šestero ili višečlano domaćinstvo | 50 bodova. |

DOKAZ: Izjava o članovima zajedničkog kućanstva, te Potvrda o prebivalištu za sve članove kućanstva.

#### Članak 7.

Na temelju radnog staža podnositelj zahtjeva dobiva za svaku navršenu godinu jedan bod.

Pod radnim stažom računa se staž ostvaren u Republici Hrvatskoj.

DOKAZ: Elektronički zapis o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje

#### Članak 8.

Samohranom roditelju i roditelju u jednoroditeljskoj obitelji pripada 30 bodova.

DOKAZ: rodni list djeteta, te dokument kojim se dokazuje samohranost roditelja ili status jednoroditeljske obitelji poput presude o razvodu braka ili smrtni list za preminulog roditelja/staratelja ili potvrda o nestanku drugog roditelja/staratelja ili rješenje o oduzimanju prava na roditeljsku skrb ili rješenje o oduzimanju poslovne sposobnosti drugog roditelja.

#### Članak 9.

Prema zdravstvenom stanju podnositelja zahtjeva, odnosno članu njegovog kućanstva, osobama s invaliditetom pripada postotak bodova analogno postotku invalidnosti (npr. za 10% invalidnosti 10 bodova).

DOKAZ: rješenje nadležne ustanove o postotku utvrđene invalidnosti

#### Članak 10.

Bodovi dobiveni po mjerilima se zbrajaju te se na osnovu istih utvrđuje redosljed na Listi reda prvenstva.

Ako dva ili više kandidata podnositelja zahtjeva imaju jednak broj bodova, prednost u ostvarivanju prava ima podnositelj koji ima više bodova s temelja zdravstvenog stanja.

Ukoliko i sa temelja zdravstvenog stanja imaju jednak broj bodova, tada prednost ima podnositelj koji je samohrani roditelj ili roditelj u jednoroditeljskoj obitelji.

#### Članak 11.

Stanovi u vlasništvu Grada daju se u najam podnositeljima zahtjeva po redosljedu utvrđenom prema Listi reda prvenstva, cijeneći potrebe podnositelja zahtjeva po veličini stana koji se daje u najam, obzirom na broj članova njegovog kućanstva.

Ako veličina stana po članu kućanstva prelazi 20 m<sup>2</sup> prednost u ostvarivanju prava ima sljedeći podnositelj sa liste reda prvenstva.

### IV. POSTUPAK ZA DAVANJE STANOVA U NAJAM

#### Članak 12.

Gradonačelnik Grada osniva Povjerenstvo za davanje u najam stanova u vlasništvu Grada (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo se sastoji od predsjednika i četiri člana, a imenuju se na vrijeme od četiri godine.

Predsjednik Povjerenstva po funkciji je zamjenik gradonačelnika.

#### Članak 13.

Stručno-administrativne poslove za Povjerenstvo obavlja Upravni odjel za pravne i opće poslove.

#### Članak 14.

Povjerenstvo obavlja ove poslove:

1. otvara i pregledava prijave pristigle na javni natječaj i utvrđuje Listu reda prvenstva,
2. predlaže odluku o davanju stanova u najam na temelju Liste iz točke 1. ovog članka.

#### Članak 15.

Javni natječaj obavezno sadrži:

1. predmet natječaja,
2. uvjete za sudjelovanje u postupku,
3. isprave i dokaze koji se prilažu uz zahtjev,
4. naznaku da je rok za podnošenje prijava 15 dana od dana objave,
5. iznos najamnine.

Visina slobodno ugovorene najamnine utvrdit će se posebnom odlukom koju donosi gradonačelnik.

#### Članak 16.

Povjerenstvo na temelju obavljenog bodovanja sukladno Mjerilima za davanje u najam stanova utvrđuje Listu reda prvenstva.

Lista se objavljuje na oglasnoj ploči Grada i web stranici Grada.

#### Članak 17.

Lista reda prvenstva sadrži:

1. redni broj,
2. ime i prezime podnositelja zahtjeva,
3. broj bodova po pojedinim mjerilima za svakog pojedinog podnositelja,
4. ukupan broj bodova za svakog podnositelja,
5. potpis predsjednika Povjerenstva.

#### Članak 18.

Prijedlog odluke o davanju stana u najam utvrđuje Povjerenstvo, a odluku donosi gradonačelnik na temelju koje zaključuje ugovor sa najmoprimcem.

Odluka se dostavlja svim podnositeljima zahtjeva.

### V. UGOVOR O NAJMU STANA

#### Članak 19.

Na temelju odluke o davanju stana u najam zaključuje se ugovor o najmu stana.

Ugovor o najmu stana zaključuje Grad (u daljnjem tekstu: najmodavac) i podnositelj zahtjeva (u daljnjem tekstu: najmoprimac).

#### Članak 20.

U slučaju kada podnositelj zahtjeva koji ima pravo na dodjelu stana u najam ne potpiše ugovor o najmu u roku 15 dana od dana primitka odluke o najmu, gubi pravo na davanje stana u najam.

#### Članak 21.

Ugovor o najmu stana zaključuje se na pet godina.

Grad će tri mjeseca prije isteka roka ugovora o najmu pozvati najmoprimca da podnese sve dokaze propisane ovom Odlukom, radi utvrđivanja činjenica za produljenje ugovora o najmu. Ugovor se produljuje ako najmoprimac prihvati sve novonastale zahtjeve.

U slučaju da najmoprimac u roku od 30 dana od primitka poziva najmodavca ne podnese potrebne dokaze, smatrat će se da ne želi obnoviti ugovor o najmu.

#### Članak 22.

Ugovor o najmu stana sadrži osobito:

1. ugovorne strane,
2. opis stana, odnosno dijela stana koji se daje u najam,
3. visinu najamnine i način plaćanja,
4. vrstu troškova koji se plaćaju u svezi sa stanovanjem i način na koji će se plaćati,
5. podatke o osobama koje će zajedno s najmoprimcem koristiti stan,

6. vrijeme trajanja najma,
7. odredbe o održavanju stana,
8. odredbe o uporabi zajedničkih prostorija, zajedničkih dijelova i uređaja zgrade i zemljišta koje služi zgradi,
9. odredbe o primopredaji stana.

### VI. PRAVO I OBVEZE NAJMODAVCA I NAJMOPRIMCA

#### Članak 23.

Pravo na useljenje u stan najmoprimac stiče nakon zaključenja ugovora o najmu stana.

Najmoprimac je dužan useliti u stan u roku od 15 dana od dana zaključenja ugovora o najmu.

Ako najmoprimac bez opravdanog razloga ne useli u stan u roku iz stavka 2. ovog članka, ugovor o najmu prestaje važiti.

#### Članak 24.

Najmodavac je dužan najmoprimcu omogućiti korištenje stana sukladno ugovoru o najmu stana.

#### Članak 25.

Najmoprimac je dužan koristiti stan za stanovanje na način da:

- drugog stanara, najmoprimca ili korisnika poslovnih prostorija ne ometa u mirnom korištenju stana ili poslovnih prostorija,
- pri korištenju stana postupa pažljivo, te čuva stan i zgradu od kvara i oštećenja,
- koristi stan, zajedničke dijelove i uređaje u zgradi i zemljište koje služi za upotrebu zgrade, u skladu s njihovom namjenom,
- održava stan i pokriva troškove radova koji su posljedica redovne upotrebe stana,
- redovito podmiruje najamninu i druge troškove vezane uz korištenje stana, zajedničkih prostorija i uređaje u zgrade,
- vlasniku stana omogućiti pregled stana i izvođenje nužnih radova u stanu.

#### Članak 26.

Najmoprimac ne može bez pismene suglasnosti najmodavca vršiti preinake u stanu.

Najmoprimac odgovara za štetu koju on ili korisnici stana prouzrokuju u stanu i na zajedničkim dijelovima te uređajima zgrade.

#### Članak 27.

Najmoprimac je dužan vratiti stan najmodavcu prazan od osoba i stvari u slučaju kad on ili njegov supružnik steknu u najam drugi stan, odnosno kad on ili njegov supružnik steknu u vlasništvo useljivu obiteljsku kuću ili stan kao poseban dio zgrade.

Rok za predaju stana iznosi 30 dana od dana stjecanja nekretnina, odnosno prava iz stavka 1. ovog članka.

#### Članak 28.

U slučaju ulaganja vlastitih sredstava najmoprimca u uređenje stana, za koje je najmoprimac ishodio prethodnu suglasnost najmodavca, međusobni odnosi uredit će se posebnim ugovorom. Prihvatljivi su nužni i korisni troškovi, a ne luksuzni i oni koji se odnose na redovito korištenje stana.

### VII. NAJAMNINA

#### Članak 29.

Za korištenje stana najmoprimac je dužan plaćati najamninu i druge troškove vezane uz korištenje stana, zajedničkih prostorija i uređaja zgrade.

#### Članak 30.

Najmoprimac je dužan plaćati najamninu od dana useljenja u stan.

Najamnina se plaća do 15. u mjesecu za tekući mjesec.

### VIII. PRESTANAK UGOVORA O NAJMU

#### Članak 31.

Ugovor o najmu prestaje istekom ugovorenog vremena, raskidom ugovora o najmu ili otkazom.

U slučaju smrti najmoprimca, najam se nastavlja s jednim od članova kućanstva koji su navedeni u ugovoru o najmu.

U slučaju smrti najmoprimca ili kada najmoprimac napusti stan, prava i dužnosti najmoprimca iz ugovora o najmu stana prelaze na njegova bračnog druga. Ako bračnog druga nema, prava i obveze iz ugovora o najmu prelaze na dijete, pastorka ili najmoprimčeva usvojenika koji je naveden u ugovoru o najmu, ovisno o njihovom sporazumu.

Članovi kućanstva dužni su u roku od 30 dana izvijestiti najmodavca o smrti najmoprimca i osobi koji ulazi u ugovorni odnos najma, umjesto dosadašnjeg najmoprimca.

Promjenom jedne od ugovornih stana, ne mijenja se odredba o važenju ugovora.

#### Članak 32.

Svaka od ugovornih strana može u svako doba raskinuti ugovor ako druga strana ne ispunjava obveze iz ugovora.

Izjava o raskidu ugovora daje se u pisanom obliku i predaje drugoj strani neposredno, uz potpis ili poštom preporučeno.

Rok za iseljenje po raskidu ili prestanku trajanja ugovora je 30 dana uz predočenje dokaza o podmirenim troškovima korištenja stana.

#### Članak 33.

Najmodavac može otkazati ugovor o najmu stana ako se najmoprimac ili drugi korisnici stana koriste stanom suprotno Zakonu i ugovoru o najmu stana, a posebno ako:

1. najmoprimac ne plati u ugovorenom roku najamninu i druge ugovorene troškove u svezi sa stanovanjem,
2. najmoprimac stan ili dio stana daje u podnajam, bez dopuštenja najmodavca,
3. najmoprimac ili drugi korisnici stana ometaju druge najmoprimce ili korisnike zgrade u mirnom korištenju stanom ili poslovnim prostorom,
4. ako se stanom koristi osoba koja nije navedena u ugovoru o najmu i to za vrijeme dulje od 30 dana bez dopuštenja najmodavca, osim u slučaju kad je riječ o bračnom drugu, potomku, roditelju, osobi koju je prema Zakonu dužan uzdržavati ili po osobi koja pruža najmoprimcu ili drugim korisnicima stana nužnu njegu i pomoć samo dok potreba za nužnu njegu i pomoć traje,
5. se najmoprimac ili drugi korisnici stana ne koriste stanom za stanovanje, već se njime koriste u cijelosti ili djelomično za druge namjene,

Najmodavac ne može najmoprimcu otkazati ugovor o najmu stana iakosu ispunjeni ugovori iz stavka 1. ovog članka ako ga prethodno pisano ne opomene da u roku od 30 dana otkloni razloge za otkaz.

#### Članak 34.

Najmoprimac može otkazati ugovor o najmu i prije isteka ugovorenog vremena ako o tome obavijesti najmodavca preporučenim pismom najmanje tri mjeseca prije dana kada namjerava iseliti.

### IX. ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 35.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o uvjetima i mjerilima te postupku za davanje u najam stanova u vlasništvu Grada Križevaca ("Službeni vjesnik Grada Križevaca" broj 1/2010).

### Članak 36.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Grada Križevaca".

KLASA: 371-01/21-01/0004  
URBROJ: 2137/02-01/1-21-1  
Križevci, 11. ožujak 2021.

PREDSJEDNIK  
Marko Katanović

8. Na temelju članka 107. i 109. Zakona o cestama ("Narodne novine" broj 84/11, 22/13,54/13, 148/13, 92/14. i 110/19) i članka 18. Statuta Grada Križevaca ("Službeni vjesnik Grada Križevaca" broj: 4/09, 1/13, 1/16, 1/18, 3/20. i 1/21), Gradsko vijeće Grada Križevaca na 33. sjednici održanoj 11. ožujka 2021. donijelo je

#### Odluku o dopuni Jedinственe baze podataka o nerazvrstanim cestama Grada Križevaca

##### I.

U Jedinственoj bazi podataka o nerazvrstanim cestama Grada Križevaca, koja je sastavni dio Odluke o nerazvrstanim cestama na području Grada Križevaca („Službeni vjesnik Grada Križevaca“, broj 5/16. i 5/20) (u daljnjem tekstu: Jedinственa baza), nakon nerazvrstane ceste NC01/340 dodaju se nove nerazvrstane ceste, koje glase:

NC01/341	14133/7		90m
NC01/342	14683		240m

##### II.

Dopunom iz točke I. u Jedinственoj bazi mijenjaju se podatci ukupne duljine u metrima NC01, koji glase:

<b>UKUPNA DULJINA u metrima NC01:</b>	<b>116.274,1</b>	<b>32.899,97</b>	<b>28.335,3</b>	<b>55.038,83</b>
---	------------------	------------------	-----------------	------------------

### III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Grada Križevaca".

KLASA: 340-01/21-01/0008  
URBROJ: 2137/02-01/3-21-1  
Križevci, 11. ožujka 2021.

PREDSJEDNIK  
Marko Katanović

9. Na temelju članka 25. Odluke o stjecanju i raspolaganju nekretninama u vlasništvu Grada Križevaca ("Službeni vjesnik", broj: 5/17. i 11/20) i članka 18. Statuta Grada Križevaca ("Službeni vjesnik Grada Križevaca" broj 4/09., 1/13., 1/16., 1/18. i 3/18. – pročišćeni tekst, 3/20. i 1/21), Gradsko vijeće Grada Križevci na 33. sjednici održanoj 11. ožujka 2021. godine donijelo je

#### Odluku o osnivanju prava građenja u korist Veterinarskog zavoda Križevci

##### I.

Osniva se pravo građenja u korist Hrvatskog veterinarskog instituta, Veterinarskog zavoda Križevci, Ulica Ivana Zakmardija Dijankovečkog 10, OIB: 29059177553 (u daljnjem tekstu: Veterinarski zavod Križevci), na kčbr. 1783/2 ORANICA POSREDNJI PUT površine 1385 m2 k.o. Križevci radi izgradnje zgrade Veterinarskog instituta, Veterinarskog zavoda u Križevcima, sukladno idejnom rješenju.

Idejni projekt iz stavka 1. prilaže se ovoj Odluci i njezin je sastavni dio te se neće objaviti u „Službenom vjesniku Grada Križevaca“.

##### II.

Naknada za osnivanje prava građenja utvrđuje se sukladno procjeni ovlaštenog vještaka za procjenu vrijednosti nekretnina u mjesečnom iznosu od 1.177,33 kn + PDV, odnosno sveukupno 1.471,66 kn za ukupnu površinu čestice, počevši od dana sklapanja ugovora o osnivanju prava građenja.

##### III.

Pravo građenja osniva se na rok od 25 godina od dana sklapanja ugovora o osnivanju prava građenja.

##### IV.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Križevaca za sklapanje ugovora o osnivanju prava građenja s Veterinarskim zavodom Križevci.

V.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Grada Križevaca“.

KLASA: 940-01/21-01/0010  
URBROJ: 2137/02-01/3-21-1  
Križevci, 11. ožujka 2021.

PREDSJEDNIK  
Marko Katanović

**10.** Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17. i 98/19.) i članka 18. Statuta Grada Križevaca ("Službeni vjesnik Grada Križevaca" broj 4/09., 1/13., 1/16., 1/18. i 3/18. – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Križevaca na 33. sjednici održanoj 11.03.2021. godine donijelo je

**Odluku o osnivanju prava građenja na građevinskom zemljištu na području poduzetničke zone Gornji Čret**

I.

Temeljem provedenog Javnog natječaja za prodaju ili osnivanje prava građenja na građevinskom zemljištu na području poduzetničke zone Gornji Čret, odobrava se ponuditelju Strojomehanika Škledar, obrt za proizvodnju, vl. Darijo Škledar, Križevci, Ulica Ivana Viteza 11, OIB: 42408098313, osnivanje prava građenja na dijelu kč.br. 14130/1 k.o. Križevci u površini od 2500 m<sup>2</sup>, na rok od 25 godina, uz naknadu za osnivanje prava građenja u iznosu 0,25 kn/m<sup>2</sup> mjesečno, na koji iznos će se obračunati Porez na dodanu vrijednost.

Izvršit će se parcelacija predmetne čestice kč.br. 14130/1 k.o. Križevci u površini od 2500 m<sup>2</sup>, te formirati nova parcela na kojoj će se osnovati pravo građenja. Nakon izrade parcelacijskog elaborata moguće je odstupanje u površini novoosnovane nekretnine te će se naknada za osnivanje prava građenja obračunati sukladno površini novoosnovane nekretnine.

II.

Ponuditelju je u cijenu zemljišta uračunata i angažirana snaga na parceli od 10 kw električne energije, te ima pravo na ostale olakšice predviđene Modelom raspolaganja gospodarskom zonom Gornji Čret.

Pravo građenja osniva se radi potrebe za adekvatnim proizvodnim pogonom kao i administrativnim prostorom, a radi povećanja obima proizvodnje te proširenja proizvodnog asortimana na

čelične stupove za javnu rasvjetu. Uz proizvodni i administrativni prostor ponuditelju je potreban i otvoreni skladišni prostor za smještaj proizvoda.

III.

Sukladno točki I. ove Odluke ovlašćuje se gradonačelnik Grada Križevaca za sklapanje predugovora i ugovora o osnivanju prava građenja na kč.br. 14130/1 k.o. Križevci sa Strojomehanikom Škledar, obrtom za proizvodnju, vl. Darijo Škledar, Križevci, Ulica Ivana Viteza 11, OIB: 42408098313.

IV.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Križevaca".

KLASA: 940-01/19-01/0017  
URBROJ: 2137/02-01/1-21-72  
U Križevcima, 11. ožujka 2021.

PREDSJEDNIK  
Marko Katanović

**11.** Na temelju članka 18. Statuta Grada Križevaca ("Službeni vjesnik Grada Križevaca" broj: 33/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19. i 144/20) i članka 4. i 11. Odluke o javnim priznanjima Grada Križevaca ("Službeni vjesnik Grada Križevaca" broj 3/06. i 1/09), Gradsko vijeće Grada Križevaca na 33. sjednici održanoj 11 ožujka 2021. donijelo je

**Odluku o proglašenju počasnog građanina Grada Križevaca**

I.

Počasnim građaninom Grada Križevaca proglašava se akademik FERDO BAŠIĆ, redoviti sveučilišni profesor u trajnom zvanju, professor emeritus i redoviti član Hrvatske akademije znanosti i umjetnosti te Akademije poljoprivrednih znanosti, uz 50 godina djelovanja u znanosti, visokoškolskom obrazovanju, struci i javnom djelovanju te za zasluge u javnom promicanju ugleda i slave Grada Križevaca.

II.

Povelja o proglašenju počasnog građanina Grada Križevaca uručit će se na svečanoj sjednici Gradskog vijeća Grada Križevaca povodom obilježavanja Dana Grada Križevaca.



III.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Križevaca".

KLASA: 021-01/21-01/0002  
URBROJ: 2137/02-01/3-21-12  
Križevci, 11. ožujka 2021.

PREDSJEDNIK  
Marko Katanović

**12.** Na temelju članka 18. Statuta Grada Križevaca ("Službeni vjesnik Grada Križevaca" broj: 33/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19. i 144/20) i članka 4. i 11. Odluke o javnim priznanjima Grada Križevaca ("Službeni vjesnik Grada Križevaca" broj 3/06. i 1/09), Gradsko vijeće Grada Križevaca na 33. sjednici održanoj 11 ožujka 2021. donijelo je

**Odluku o dodjeli Nagrade za životno djelo**

I.

Nagrada za životno djelo dodjeljuje se RATISLAVU MATIĆU iz Križevaca, za iznimni doprinos razvoju grada i njegovog stanovništva na područjima znanosti, tehnologije, odgoja, obrazovanja i kulture.

II

Nagrada za životno djelo dodjeljuje se u obliku Povelje i novčane nagrade u iznosu tri prosječne mjesečne plaće u Republici Hrvatskoj u prethodnoj godini.

III.

Nagrada za životno djelo uručit će se dobitniku na svečanoj sjednici Gradskog vijeća Grada Križevaca povodom obilježavanja Dana Grada Križevaca.

IV.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Križevaca".

KLASA: 021-01/21-01/0002  
URBROJ: 2137/02-01/3-21-13  
Križevci, 11. ožujka 2021.

PREDSJEDNIK  
Marko Katanović

**13.** Na temelju članka 18. Statuta Grada Križevaca ("Službeni vjesnik Grada Križevaca" broj: 33/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19. i 144/20) i članka 4. i 11. Odluke o javnim priznanjima Grada

Križevaca ("Službeni vjesnik Grada Križevaca" broj 3/06. i 1/09), Gradsko vijeće Grada Križevaca na 33. sjednici održanoj 11 ožujka 2021. donijelo je

**Odluku o dodjeli Plakete Grada Križevaca**

I.

Plaketa Grada Križevaca dodjeljuje se UDRUZI 15. MJEŠOVITI PROTUOKLOPNI ARTILJERIJSKI DIVIZION KRIŽEVCI, za aktivno djelovanje na promicanju vrijednosti Domovinskog rata, nesebičnoj pomoći roditeljima i djeci poginulih i umrlih pripadnika svoje postrojbe te sudjelovanju u humanitarnim akcijama.

II.

Plaketa Grada Križevaca uručit će se na svečanoj sjednici Gradskog vijeća Grada Križevaca povodom obilježavanja Dana Grada Križevaca.

III.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Križevaca".

KLASA: 021-01/21-01/0002  
URBROJ: 2137/02-01/3-21-14  
Križevci, 11. ožujka 2021.

PREDSJEDNIK  
Marko Katanović

**14.** Na temelju članka 18. Statuta Grada Križevaca ("Službeni vjesnik Grada Križevaca" broj: 33/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19. i 144/20) i članka 4. i 11. Odluke o javnim priznanjima Grada Križevaca ("Službeni vjesnik Grada Križevaca" broj 3/06. i 1/09), Gradsko vijeće Grada Križevaca na 33. sjednici održanoj 11 ožujka 2021. donijelo je

**Odluku o dodjeli Plakete Grada Križevaca**

I.

Plaketa Grada Križevaca dodjeljuje se HRVATSKOM PJEVAČKOM DRUŠTVU „KALNIK“ KRIŽEVCI za iznimni doprinos promicanju kulture i umjetnosti te ugleda Grada Križevaca u Hrvatskoj i Europi.

II.

Plaketa Grada Križevaca uručit će se na svečanoj sjednici Gradskog vijeća Grada Križevaca povodom obilježavanja Dana Grada Križevaca.

III.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Križevaca".

KLASA: 021-01/21-01/0002  
URBROJ: 2137/02-01/3-21-15  
Križevci, 11. ožujka 2021.

PREDSJEDNIK  
Marko Katanović

**15.** Na temelju članka 18. Statuta Grada Križevaca ("Službeni vjesnik Grada Križevaca" broj: 33/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19. i 144/20) i članka 4. i 11. Odluke o javnim priznanjima Grada Križevaca ("Službeni vjesnik Grada Križevaca" broj 3/06. i 1/09), Gradsko vijeće Grada Križevaca na 33. sjednici održanoj 11 ožujka 2021. donijelo je

**Odluku o dodjeli Plakete Grada Križevaca**

I.

Plaketa Grada Križevaca dodjeljuje se JAVNOJ VATROGASNOJ POSTROJBI GRADA KRIŽEVACA uz 50. obljetnicu uspješnog i kontinuiranog rada na promicanju dobrovoljnog vatrogastva.

II.

Plaketa Grada Križevaca uručit će se na svečanoj sjednici Gradskog vijeća Grada Križevaca povodom obilježavanja Dana Grada Križevaca.

III.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Križevaca".

KLASA: 021-01/21-01/0002  
URBROJ: 2137/02-01/3-21-16  
Križevci, 11. ožujka 2021.

PREDSJEDNIK  
Marko Katanović

**16.** Na temelju članka 18. Statuta Grada Križevaca ("Službeni vjesnik Grada Križevaca" broj: 33/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19. i 144/20) i članka 4. i 11. Odluke o javnim priznanjima Grada Križevaca ("Službeni vjesnik Grada Križevaca" broj 3/06. i 1/09), Gradsko vijeće Grada Križevaca na 33. sjednici održanoj 11 ožujka 2021. donijelo je

**Odluku o dodjeli Priznanja Grada Križevaca**

I.

Priznanje Grada Križevaca dodjeljuje se DORI KALAUS iz Križevaca, reprezentativki hrvatske ženske rukometne reprezentacije za velik doprinos osvajanju brončane medalje na Europskom prvenstvu u Danskoj 2020. i promicanju imena i ugleda Grada Križevaca.

II.

Priznanje Grada Križevaca uručit će se na svečanoj sjednici Gradskog vijeća Grada Križevaca povodom obilježavanja Dana Grada Križevaca.

III.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Križevaca".

KLASA: 021-01/21-01/0002  
URBROJ: 2137/02-01/3-21-17  
Križevci, 11. ožujka 2021.

PREDSJEDNIK  
Marko Katanović

**17.** Na temelju članka 18. Statuta Grada Križevaca ("Službeni vjesnik Grada Križevaca" broj: 33/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19. i 144/20) i članka 4. i 11. Odluke o javnim priznanjima Grada Križevaca ("Službeni vjesnik Grada Križevaca" broj 3/06. i 1/09), Gradsko vijeće Grada Križevaca na 33. sjednici održanoj 11 ožujka 2021. donijelo je

**Odluku o dodjeli Priznanja Grada Križevaca**

I.

Priznanje Grada Križevaca dodjeljuje se LARISSI KALAUS iz Križevaca, reprezentativki hrvatske ženske rukometne reprezentacije za velik doprinos osvajanju brončane medalje na Europskom prvenstvu u Danskoj 2020. i promicanju imena i ugleda Grada Križevaca.

II.

Priznanje Grada Križevaca uručit će se na svečanoj sjednici Gradskog vijeća Grada Križevaca povodom obilježavanja Dana Grada Križevaca.

III.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Križevaca".

KLASA: 021-01/21-01/0002  
URBROJ: 2137/02-01/3-21-18  
Križevci, 11. ožujka 2021.

PREDSJEDNIK  
Marko Katanović

**18.** Na temelju članka 18. Statuta Grada Križevaca ("Službeni vjesnik Grada Križevaca" broj: 33/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19. i 144/20) i članka 4. i 11. Odluke o javnim priznanjima Grada Križevaca ("Službeni vjesnik Grada Križevaca" broj 3/06. i 1/09), Gradsko vijeće Grada Križevaca na 33. sjednici održanoj 11 ožujka 2021. donijelo je

**Odluku o dodjeli Priznanja Grada Križevaca**

I.

Priznanje Grada Križevaca dodjeljuje se KOŠARKAŠKOM KLUBU „RADNIK“ KRIŽEVCI iz Križevaca uz pedesetu obljetnicu kluba te uspješnog i kontinuiranog rada na razvoju i popularizaciji košarke u Križevcima.

II.

Priznanje Grada Križevaca uručit će se na svečanoj sjednici Gradskog vijeća Grada Križevaca povodom obilježavanja Dana Grada Križevaca.

III.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Križevaca".

KLASA: 021-01/21-01/0002  
URBROJ: 2137/02-01/3-21-19  
Križevci, 11. ožujka 2021.

PREDSJEDNIK  
Marko Katanović

**19.** Na temelju članka 18. Statuta Grada Križevaca ("Službeni vjesnik Grada Križevaca" broj: 33/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19. i 144/20) i članka 4. i 11. Odluke o javnim priznanjima Grada Križevaca ("Službeni vjesnik Grada Križevaca" broj 3/06. i 1/09), Gradsko vijeće Grada Križevaca na 33. sjednici održanoj 11 ožujka 2021. donijelo je

**Odluku o dodjeli Priznanja Grada Križevaca**

I.

Priznanje Grada Križevaca dodjeljuje se VATROGASNOJ ZAJEDNICI GRADA KRIŽEVACA uz 75-tu obljetnicu uspješnog i kontinuiranog rada na zaštiti od požara i čuvanju imovine.

II.

Priznanje Grada Križevaca uručit će se na svečanoj sjednici Gradskog vijeća Grada Križevaca povodom obilježavanja Dana Grada Križevaca.

III.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Križevaca".

KLASA: 021-01/21-01/0002  
URBROJ: 2137/02-01/3-21-20  
Križevci, 11. ožujka 2021.

PREDSJEDNIK  
Marko Katanović

**20.** Na temelju članka 18. Statuta Grada Križevaca ("Službeni vjesnik Grada Križevaca" broj: 33/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19. i 144/20) i članka 4. i 11. Odluke o javnim priznanjima Grada Križevaca ("Službeni vjesnik Grada Križevaca" broj 3/06. i 1/09), Gradsko vijeće Grada Križevaca na 33. sjednici održanoj 11 ožujka 2021. donijelo je

**Odluku o dodjeli Priznanja Grada Križevaca**

I.

Priznanje Grada Križevaca dodjeljuje se VERONIKI DRLJAČIĆ iz Križevaca, za iznimne sportske rezultate u atletici te promociju Grada Križevaca i sporta.

II.

Priznanje Grada Križevaca uručit će se na svečanoj sjednici Gradskog vijeća Grada Križevaca povodom obilježavanja Dana Grada Križevaca.

III.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Križevaca".

KLASA: 021-01/21-01/0002  
URBROJ: 2137/02-01/3-21-21  
Križevci, 11. ožujka 2021.

PREDSJEDNIK  
Marko Katanović

21. Na temelju članka 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19 i 64/20), članka 4. stavak 1. i članka 7. stavak 2. Uredbe o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2021. godinu („Narodne novine“, broj 148/20), točke V. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2021. godini („Narodne novine“, broj 148/20) te na temelju članka 18. Statuta Grada Križevaca („Službeni vjesnik Grada Križevaca“, broj 4/09, 1/13, 1/16, 1/18, 3/18 – pročišćeni tekst, 3/20 i

1/21) Gradsko vijeće Grada Križevaca na 33. sjednici održanoj 11. ožujka 2021. godine, donosi

**Odluku o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnih škola u 2021. godini, nad kojima osnivačka prava ima Grad Križevci**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji, mjerila i načini financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva na području Grada Križevaca u 2021. godini i to za: Osnovnu školu Ljudevita Modeca, Osnovnu školu „Vladimir Nazor“, Glazbenu školu Alberta Štrige i Centar za odgoj, obrazovanje i rehabilitaciju.

U Proračunu Grada Križevaca osiguravaju se sredstva za sljedeće rashode:

a) materijalne i financijske rashode u ukupnom iznosu od	<b>3.916.048,00 kuna</b>
OŠ Ljudevita Modeca	2.116.248,00 kuna;
OŠ „Vladimir Nazor	1.348.900,00 kuna;
GŠ Alberta Štrige	243.600,00 kuna;
COOR	207.300,00 kuna.

b) rashode za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja i intelektualne usluge u ukupnom iznosu od	<b>534.900,00 kuna</b>
OŠ Ljudevita Modeca	124.000,00 kuna;
OŠ „Vladimir Nazor“	185.000,00 kuna;
GŠ Alberta Štrige	164.700,00 kuna;
COOR	61.200,00 kuna.
<b>Ukupno a) + b)</b>	<b>4.450.948,00 kuna</b>

c) rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini u ukupnom iznosu od	<b>843.957,00 kuna</b>
OŠ Ljudevita Modeca	450.300,00 kuna;
OŠ „Vladimir Nazor“	284.857,00 kuna;
GŠ Alberta Štrige	69.600,00 kuna;
COOR	39.200,00 kuna.
<b>Ukupno a) + b) + c)</b>	<b>5.294.905,00 kuna</b>

**KRITERIJI I MJERILA**

Članak 2.

Izdaci iz točke I. ove Odluke financiraju se prema:

- kriteriju stvarnog izdatka za troškove energenata i troškove prijevoza učenika;
- kriteriju broja učenika, broja razrednih odjela, broja osnovnih i područnih škola, za financiranje tekućih troškova i troškova tekućeg i investicijskog održavanja.

Članak 3.

Prema kriteriju stvarnog izdatka financiraju se

sljedeći ostali troškovi škola:

- energenti za zagrijavanje, rasvjetu i pogon škole;
- prijevoz učenika sukladno članku 69. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi radi osiguranja nesmetanog održavanja školskog programa.

**Energenti**

Članak 4.

Izdaci za energente koje škola koristi za grijanje, pogon školskih postrojenja i rasvjetu škola iskazuje na tablici ENERGENTI koju dostavlja Upravnom odjelu za odgoj, obrazovanje, kulturu,

sport, socijalnu skrb, nacionalne manjine i turizam (u daljnjem tekstu: Upravni odjel) u roku od dva dana od zaprimanja računa dobavljača za isporučene energente.

Škola je dužna planirati i voditi evidenciju o utrošenim količinama energenata po vrstama.

Škola izdatke za energente plaća izravno dobavljačima i to odmah po primitku sredstava od strane Grada.

## **Prijevoz učenika**

### **Članak 5.**

Škola je dužna mjesečno izvješće o izvršenom prijevozu učenika dostaviti Upravnom odjelu do 5. dana u mjesecu za prethodni mjesec.

Izdatke za prijevoz učenika Grad plaća Školi.

### **Članak 6.**

Prema kriteriju broja učenika, broja razrednih odjela, broja osnovnih i područnih škola financiraju se sljedeći opći troškovi:

- uredski materijal, materijal za nastavu i pedagoška dokumentacija;
- komunalne usluge i naknade;
- usluge pošte i telekomunikacija (telefonski i telefaks troškovi, te poštarina);
- pedagoška i druga obvezatna periodika, časopisi prema uputi ministarstva nadležnog za obrazovanje (u daljnjem tekstu: Ministarstvo);
- nabava pribora za izvođenje nastavnih planova i programa, nabava sitnog inventara i sredstava zaštite na radu;
- materijal za čišćenje;
- odvoz smeća i korištenje kanalizacije;
- utrošak vode i propisane vodne naknade;
- materijal za tekuće održavanje zgrada, sredstava rada i opreme;
- sredstva za zaštitu na radu;
- seminari, stručna literatura i časopisi;
- bankarske usluge i zatezne kamate, te usluge FINA-e;
- intelektualne usluge, usluge studentskih servisa;
- reprezentacija;
- dnevnice i troškovi putovanja na službenom putu;
- stručno usavršavanje prema programu nadležnog Ministarstva;
- povećani troškovi za korištenje računalne opreme i to održavanje softvera, potrošni materijal i sl.;
- nužne staklarske usluge;
- čuvanje objekata;
- korištenje vlastitog prijevoza sredstava (registracija, servisi, benzin i dr.);
- osiguranje imovine;
- ostali tekući izdaci koji su nužni za ostvarivanje nastavnog plana i programa škole te sljedeći ostali troškovi škola:

- otklanjanje nedostataka utvrđenih po ovlaštenim pravnim osobama i upravnim tijelima (inspekcijski nalazi) kao i troškovi za redovite propisane kontrole instalacija i postrojenja čije ne otklanjanje ugrožava sigurnost učenika i škole (ispitivanje hidrantske mreže, periodični pregled i kontrolno ispitivanje te servisiranje vatrogasnih aparata- ispitivanje aparata i oruđa s povećanim opasnostima-pregled ispravnosti kotlovnica i ostalih sustava centralnog grijanja prije početka sezone grijanja-ispitivanje električnih instalacija- ispitivanje gromobranskih instalacija);
- izrada procjena opasnosti i odgovarajućih planova prema propisima kojima se regulira zaštita na radu i zaštita od požara;
- zdravstveni pregledi zaposlenika škole.

Mjerila za financiranje općih troškova iz stavka 1. ove točke su stvarni troškovi uz suglasnost Upravnog odjela, a u okviru sredstava osiguranih ovom Odlukom.

## **Tekuće i investicijsko održavanje**

### **Članak 7.**

Tekuće i investicijsko održavanje škola odnosi se na popravak kvarova koji se ne mogu planirati te održavanje sredstava rada i opreme radi osiguravanja pretpostavki za redovito funkcioniranje škole i to za:

- izvanredne intervencije na elektroinstalacijama;
- izvanredne intervencije na uređajima centralnog grijanja;
- izvanredne intervencije na sanitarnim čvorovima;
- izvanredne intervencije na kanalizaciji;
- izvanredne intervencije na vodovodnoj mreži;
- izvanredne intervencije na krovovima;
- čišćenje dimnjaka;
- servis plamenika, cirkulacijskih pumpi, detektora plina i ostalog u vezi s centralnim grijanjem;
- popravak vanjske stolarije i zidova;
- tekuće održavanje nastavnih sredstava za redovito održavanje nastavnog procesa;
- tekuće održavanje računalne opreme;
- tekuće održavanje sredstava i opreme za potrebe praktične nastave učenika u smislu provedbe propisa o sigurnosti na radu;
- bojanja školskog prostora,
- intelektualne usluge – ugovori o djelu i slično.

Tekuće i investicijsko održavanje osnovnih škola financira se prema potrebama i financijskim planovima škola.

## **Podnošenje zahtjeva za isplatu, likvidiranje izdataka i izvještavanje**

## Članak 8.

Za gospodarenje sredstvima i pravovremenu likvidaciju dospjelih obveza odgovoran je ravnatelj škole.

Škole su obvezne do 10. u mjesecu, za protekli mjesec, podnijeti zahtjev za isplatu sredstava Upravnom odjelu, koji ima obvezu kontrole istih, praćenja i odobravanja te upućivanja prijedloga za isplatu i prijenosa u informatički sustav Proračuna Grada Križevaca u roku od pet dana od dana njihova primitka Upravnom odjelu za gospodarstvo, financije, EU fondove i javnu nabavu.

Temeljem primljenih zahtjeva za isplatu i izvješća u Upravnom odjelu, isti se prosljeđuju u Upravni odjel za gospodarstvo, financije, EU fondove i javnu nabavu te se knjiže stvarni troškovi pojedine škole koji su istovjetni knjigovodstvenim podacima te škole.

Upravni odjel i Upravni odjel za gospodarstvo, financije, EU fondove i javnu nabavu kreiraju obrasce zahtjeva i izvješća elektronskim putem. Do uvođenja elektroničkog potpisa škole su obvezne, pored elektronske dostave, ovjerene zahtjeve i izvješća dostavljati i putem pošte Upravnom odjelu.

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini izvršavaju se temeljem odredbi točke V. Odluke o kriterijima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2021. godini („Narodne novine“, broj 148/20).

## Članak 9.

U slučaju da zbog nepravodobnog i nepotpunog dostavljanja likvidiranih izdataka Upravnom odjelu od strane škola dolazi do kašnjenja u plaćanjima, svi izdaci za eventualne zatezne kamate padaju na teret škola te su ih škole dužne platiti iz vlastitih sredstava.

## Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom vjesniku Grada Križevaca“, a primjenjivat će se u 2021. godini.

KLASA: 602-02/21-01/0001

URBROJ: 2137/02-02/1-21-13

U Križevcima, 11. ožujka 2021.

PREDSJEDNIK

Marko Katanović

22. Na temelju članka 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19 i 64/20), točke V. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2021. godini („Narodne novine“, broj 148/20) te na temelju članka 18. Statuta Grada Križevaca („Službeni vjesnik Grada Križevaca“, broj 4/09, 1/13, 1/16, 1/18, 3/18 – pročišćeni tekst, 3/20 i 1/21) Gradsko vijeće Grada Križevaca na 33. sjednici održanoj 11. ožujka 2021. godine, donosi

### **Plan rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja i intelektualne usluge osnovnih škola nad kojima osnivačka prava ima Grad Križevci za 2021. godinu**

#### I.

Ovim Planom rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja i intelektualne usluge osnovnih škola nad kojima osnivačka prava ima Grad Križevci za 2021. godinu (u daljnjem tekstu: Plan), utvrđuju se materijal, dijelovi i usluge tekućeg i investicijskog održavanja i intelektualne usluge osnovnog školstva koji će se realizirati tijekom 2021. godine.

#### II.

Sredstva se raspoređuju u skladu sa stvarnim tehničkim stanjem, potrebnim adaptacijama i zamjenama u cilju održavanja ili vraćanja i dovođenja imovine u funkcionalno stanje. Iznos po svakoj školi predstavlja zbroj računa 3224, 3232 i 3237.

R.br.	Škola	Namjena	Iznos (kn)
1.	OŠ Ljudevita Modeca Križevci	Račun 3224 – Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje: - materijal i dijelovi za održavanje i popravak postrojenja i opreme, ostali materijal i dijelovi za tekuće investicijsko održavanje	15.000,00
		Račun 3232 – Usluge tekućeg i investicijskog održavanja: - saniranje i popravci na građevinskim objektima MŠ i PŠ, servisiranje aparata, popravci i održavanje opreme, održavanje i popravci sportske dvorane, ispitivanje hidranata, plinskih i električnih instalacija	73.000,00
		Račun 3237 – Intelektualne i osobne usluge:	36.000,00

		- ugovori o djelu i ostale intelektualne usluge	
		Ukupno:	124.000,00
2.	OŠ „Vladimir Nazor“ Križevci	Račun 3224 – Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje: - boje, lakovi, građevinski materijal, dijelovi za kosilice, potrošni dijelovi za alate i strojeve, sanitarni materijal, materijal za popravak ostale opreme	50.000,00
		Račun 3232 – Usluge tekućeg i investicijskog održavanja: - manji građevinski zahvati i hitne građevinske intervencije, intervencije na vodovodnim i plinskim instalacijama, redoviti servisi aparata i opreme, održavanje programa, atesti, servis plinskih plamenika, održavanje video nadzora, ugovorno vođenje zaštite na radu i zaštite od požara	110.000,00
		Račun 3237 – Intelektualne i osobne usluge: -ugovori o djelu, usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja, ostale intelektualne usluge	25.000,00
		Ukupno:	185.000,00
3.	GŠ Alberta Štrige Križevci	Račun 3224 – Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje: - brave i štedne žarulje, žice za tambure, materijal za gudačke instrumente, potrošni materijal za puhače	4.000,00
		Račun 3232 – Usluge tekućeg i investicijskog održavanja: - uređenje učionica i nastavničkog prostora, zamjena stolarije	159.700,00
		Račun 3237 – Intelektualne i osobne usluge: - ugovor o djelu	1.000,00
		Ukupno:	164.700,00
4.	COOR	Račun 3224 – Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje: - popravke i održavanje zgrade i bojanje zidova - popravci strojeva, namještaja, opreme i sanitarija - potrošni materijal za kombi - popravci ostale opreme (invalidska platforma, perilice, itd)	6.600,00
		Račun 3232 – Usluge tekućeg i investicijskog održavanja: - popravci instalacija i radovi na školskoj zgradi - atesti, pregledi i servisiranja - servis i pregled kombi vozila - servisiranja i održavanja računala i računalne opreme, fotokopirnih aparata, video nadzor	49.500,00
		Račun 3237 – Intelektualne i osobne usluge: - Ugovori o djelu, usluge eTehničara (STP)	5.100,00
		Ukupno:	61.200,00
<b>UKUPNO 1. - 4.:</b>			<b>534.900,00</b>

### III.

Osnovne škole za servisiranje i popravak opreme te tekuće i investicijsko održavanje zgrada i opreme i intelektualne usluge do visine i namjene u točki II. ovog Plana rješavaju u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi koje se tiču nabave roba, radova i usluga male vrijednosti i to uvrštavaju u mjesečni financijski plan škole.

Prije pokretanja postupka javne, odnosno jednostavne nabave roba i usluga, škole su dužne prethodno zatražiti pisanu suglasnost Upravnog odjela za odgoj, obrazovanje, kulturu, sport, socijalnu skrb, nacionalne manjine i turizam Grada Križevaca.

### IV.

Ovaj Plan primjenjivat će se u 2021. godini i sastavni je dio Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva u 2021. godini nad kojima osnivačka prava ima Grad Križevci.

KLASA: 602-02/21-01/0001  
URBROJ: 2137/02-02/1-21-15  
U Križevcima, 11. ožujka 2021.

PREDSJEDNIK  
Marko Katanović

**23.** Na temelju članka 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11,

5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19 i 64/20), točke V. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2021. godini („Narodne novine“, broj 148/20) te na temelju članka 18. Statuta Grada Križevaca ("Službeni vjesnik Grada Križevaca" broj 4/09, 1/13, 1/16, 1/18, 3/18-pročišćeni tekst, 3/20 i 1/21) Gradsko vijeće Grada Križevaca na 33. sjednici održanoj 11. ožujka 2021. godine, donosi

**Plan rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja u 2021. godini na nefinancijskoj imovini osnovnih škola, nad kojima osnivačka prava ima Grad Križevci**

I.

Ovim Planom rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola u 2021. godini ( u daljnjem tekstu: Plan), nad kojima osnivačka prava ima Grad Križevci, utvrđuju se kapitalni projekti osnovnog školstva koji će se realizirati tijekom 2021. godine.

II.

Ovaj Plan se odnosi na vrstu i opis ulaganja, ukupno planirani iznos potreban za realizaciju svih ulaganja obuhvaćenih projektom od početka do kraja projekta i planirani iznos u 2021. godini kako slijedi:

R.br.	Škola	Vrsta i opis ulaganja	Iznos (kn)
1.	OŠ Ljudevita Modeca Križevci	Račun 42 – Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine: - računalna i računalna oprema, uredski namještaj, ostala uredska oprema, ostala oprema za održavanje i zaštitu, sportska oprema glazbeni instrumenti i oprema, nabava knjiga za Knjižnicu	65.300,00
		Račun 45 – Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini: - prenamjena prostorija kuhinje i blagovaonice, uređenje hodnika u prizemlju, saniranje štete od potresa, hodnik od škole do nove sportske dvorane, postavljanje parketa u učionice u prizemlju	385.000,00
		Ukupno:	450.300,00
2.	OŠ „Vladimir Nazor“ Križevci	Račun 42 – Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine: - računala i računalna oprema, uredski namještaj i oprema, strojevi	100.000,00
		Račun 45 – Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini: - radovi na rekonstrukciji sanitarnih čvorova	184.857,00
		Ukupno:	284.857,00
3.	GŠ Alberta Štrige Križevci	Račun 42 – Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine: - glazbeni instrumenti i oprema- klavir	69.600,00
		Račun 45 – Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini:	0,00
		Ukupno:	69.600,00
4.	COOR Križevc -	Račun 42 – Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine:	0,00
		Račun 45 – Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini: - sanacija zida na ulazu u školu (obnova zidnog prilaza u zgradu)	39.200,00
		Ukupno:	39.200,00
SVEUKUPNO:			843.957,00

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini u 2021. godini po korisnicima, namjeni i računskom planu dani su u tablici Plan rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini u 2021. godini osnovnih škola nad kojima osnivačka prava ima Grad Križevci, koja je sastavni dio ove Odluke.

III.

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini izvršavaju se na temelju Programa javnih potreba u osnovnom obrazovanju na području Grada Križevaca u 2021. godini, KLASA: 602-01/20-



01/0029, URBROJ: 2137/02-02/1-20-1, od 19. studenog 2020. godine.

Nabave iz točke 2. Ovog Plana, po iznosima i namjenama, do 200.000,00 za usluge odnosno 500.000,00 kn za radove bez PDV-a u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi provode škole u skladu s internim aktom iz članka 15. Zakona o javnoj nabavi, a nabave iznad spomenutog iznosa provodi Upravni odjel za gospodarstvo, financije, EU fondove i javnu nabavu.

Prije pokretanja postupka javne, odnosno jednostavne nabave roba i usluga, škole su dužne prethodno zatražiti pisanu suglasnost Upravnog odjela za odgoj, obrazovanje, kulturu, sport, socijalnu skrb, nacionalne manjine i turizam Grada Križevaca.

Za nabave koje provode škole sredstva se doznačavaju na temelju dostavljene dokumentacije o provedenom postupku javne nabave, dostavljenih ovjerenih računa o nabavi roba i usluga i ovjerenih (privremenih ili okončanih) situacija za izvršene radove koji su dospjeli ili dopijevaju na plaćanje u tom mjesecu.

#### IV.

Ovaj Plan primjenjivat će se u 2021. godini i sastavni je dio Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva u 2021. godini nad kojima osnivačka prava ima Grad Križevci.

KLASA: 602-02/21-01/0001  
URBROJ: 2137/02-02/1-21-14  
U Križevcima, 11. ožujka 2021.

PREDSJEDNIK  
Marko Katanović

**24.** Na temelju članka 18. Statuta Grada Križevaca ("Službeni vjesnik Grada Križevaca", broj: 4/09, 1/13 i 1/16, 1/18. i 3/18 – pročišćeni tekst i 3/20), Gradsko vijeće Grada Križevaca na 33. sjednici održanoj 11. ožujka 2021. godine, donijelo je

#### **Odluku o određivanju imena parka na području grada Križevaca**

##### I.

Parku u Ulici kralja Tomislava u Križevcima, smještenom na dijelu kčbr. 2015/1 zk. ul 4302 k.o. Križevci, sa sjeverne strane omeđenom sportsko-rekreativnim terenima, s istočne strane željezničkim kolodvorom te sa zapadne strane poslovnim zgradama Građevinskog poduzeća Radnik Križevci d.d., određuje se ime:

**„Park Josipa Kalasancija Schlossera“**

##### II.

Grafički prikaz pozicije i izgleda parka iz članka 1. ove Odluke, sastavni je dio ove Odluke i nije predmet objave.

##### III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom vjesniku Grada Križevaca.

KLASA: 350-01/21-01/0001  
URBROJ: 2137/02-01/03-21-1  
Križevci, 11. ožujka 2021.

PREDSJEDNIK  
Marko Katanović

**25.** Na temelju članka 9. stavka 1. Zakona o naseljima ("Narodne novine" broj 54/88) i članka 18. Statuta Grada Križevaca ("Službeni vjesnik Grada Križevaca", broj: 4/09, 1/13 i 1/16, 1/18. i 3/18 – pročišćeni tekst i 3/20), Gradsko vijeće Grada Križevaca na 33. sjednici održanoj 11. ožujka 2021. donijelo je

#### **Odluku o određivanju imena novoformirane ulice na području Grada Križevaca**

##### Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se ime novoformiranoj ulici na području Grada Križevaca.

##### Članak 2.

Novoformiranoj ulici na području Grada Križevaca u naselju Križevci, određuje se ime Gospodarska ulica.

Gospodarska ulica obuhvaća kčbr. 14112/2, ORANICA GORNJI ČRET, površine 43997 m<sup>2</sup> i kčbr. 14117/24, GORNJI ČRET Oranica, površine 2381 m<sup>2</sup>, zk.ul. 8851, k.o. Križevci, sukladno Odluci o donošenju Urbanističkog plana uređenja gospodarske zone Gornji Čret ("Službeni vjesnik Grada Križevaca", broj: 1/09, 1/11, 4/14. i 9/20 – vjerodostojno tumačenje).

Numeriranje zgrada kućnim brojevima je od sjeveroistoka prema jugozapadu.

##### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Grada Križevaca".

KLASA: 363-01/21-01/0004  
URBROJ: 2137/02-01/03-21-1  
Križevci, 11. ožujka 2021.

PREDSJEDNIK  
Marko Katanović

**26.** Na temelju članka 117. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“, broj 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17, 98/19, 64/20 i 138/20) i članka 18. Statuta Grada Križevaca („Službeni vjesnik Grada Križevaca“, broj 4/09, 1/13, 1/16, 1/18 i 3/18 – pročišćeni tekst, 3/20 i 1/21), Gradsko vijeće Grada Križevaca na 33. sjednici održanoj 11. ožujka 2021. donijelo je

### **Odluku o II. izmjenama i dopunama Odluke o ostvarivanju prava iz socijalne skrbi Grada Križevaca**

#### **Članak 1.**

U Odluci o ostvarivanju prava iz socijalne skrbi Grada Križevaca („Službeni vjesnik Grada Križevaca“, broj 2/19 i 3/19) u članku 33. dodaje se stavak 6 koji glasi:

„Zahtjevi za isplatu dara mogu se podnijeti i elektronički u Matičnom uredu putem aplikacije e-Novorođenče.“

#### **Članak 2.**

U članku 25. iza podtočke a) dodaje se podtočka b) koja glasi:

„b) subvencioniranje djelatnosti dadilja,“  
Dosadašnja podtočka b) postaje podtočka c).

#### **Članak 3.**

Iza članka 30. dodaje se novi članak 30.a koji glasi:

„b) Subvencioniranje djelatnosti dadilja  
Grad Križevci će uz sufinanciranje djelatnosti dadilja iz članka 7. Odluke o utvrđivanju mjerila za sufinanciranje djelatnosti dadilja na području Grada Križevaca („Službeni vjesnik Grada Križevaca“, broj 10/20), subvencionirati svako drugo i sljedeće dijete u obitelji s iznosom 200,00 kuna.

Pravo na subvenciju iz prethodnog stavka ostvaruje se prema utvrđenim uvjetima i mjerilima iz Odluke iz prethodnog stavka.“

#### **Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Grada Križevaca“.

KLASA: 550-01/19-01/0043  
URBROJ: 2137/02-02/1-21-3  
Križevci, 11. ožujka 2021.

**PREDSJEDNIK**  
Marko Katanović

**27.** Na temelju članka 18. Statuta Grada Križevaca („Službeni vjesnik Grada Križevaca“, broj 4/09., 1/13., 1/16., 1/18. i 3/18. – pročišćeni tekst, 3/20. i 1/21) i članka 119. stavak 1. Zakona o

sudovima („Narodne novine“ broj 28/13, 33/15, 82/15, 82/16, 67/18 i 126/19), Gradsko vijeće Grada Križevaca, na 33. sjednici održanoj 11. ožujka 2021. godine donijelo je

### **Zaključak o predlaganju imenovanja suca porotnika Županijskog suda u Varaždinu**

#### **I.**

Predlaže se Županijskoj skupštini Koprivničko – križevačke županije da za suca porotnika Županijskog suda u Varaždinu imenuje: Zorana Vrhovca iz Križevaca, Ulica Frana Galovića 28, OIB: 57237503649.

#### **II.**

Podatci o predloženom kandidatu i izjava o prihvaćanju kandidature za suca porotnika, prilažu se ovom Zaključku, njegov su sastavni dio i neće se objaviti u „Službenom vjesniku Grada Križevaca“.

#### **III.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu prvog dana donošenja i objavit će se u „Službenom vjesniku Grada Križevaca“.

KLASA: 080-01/21-01/0002  
URBROJ: 2137/02-01/03-21-5  
U Križevcima, 11. ožujka 2021.

**PREDSJEDNIK**  
Marko Katanović

**28.** Na temelju članka 38. stavka 2. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, broj: 76/93, 29/97, 47/99, 35/08. i 127/19), članka 20. stavka 3. Zakona o knjižnicama („Narodne novine“, broj: 17/19. i 98/19), članka 25. Statuta Gradske knjižnice "Franjo Marković" Križevci („Službene vjesnik Grada Križevaca“, broj 4/19), prijedloga Upravnog vijeća Gradske knjižnice „Franjo Marković“ Križevci, broj: 42/2021 od 11. veljače 2021. i članka 18. Statuta Grada Križevaca („Službene vjesnik Grada Križevaca“ broj: 4/09, 1/13 i 1/16, 1/18. i 3/18 – pročišćeni tekst, 3/20. i 1/21), Gradsko vijeće Grada Križevaca na 33. sjednici održanoj 11. ožujka 2021. donijelo je

### **Rješenje o imenovanju ravnateljice Gradske knjižnice "Franjo Marković" Križevci**

#### **I.**

Za ravnateljicu Gradske knjižnice "Franjo Marković" Križevci imenuje se MARJANA JANEŠ-ŽULJ iz Križevaca.

## II.

Mandat ravnateljice traje četiri godine, a teče od 12. travnja 2021. godine.

## III.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Križevaca".

KLASA: 080-01/21-01/0001  
URBROJ: 2137/02-01/3-21-2  
Križevci, 11. ožujka 2021.

PREDSJEDNIK  
Marko Katanović

**29.** Na temelju članka 4. Zakona o državnim potporama („Narodne novine“ br. 47/14. i 69/17.), članka 11. stavka 2. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva („Narodne novine“ broj 29/02., 63/07., 53/12., 56/13. i 121/16.) i članka 18. Statuta Grada Križevaca („Službeni vjesnik Grada Križevaca“ broj 4/09., 1/13., 1/16., 3/18. – pročišćeni tekst i 1/21.), Gradsko vijeće Grada Križevaca na 33. sjednici održanoj 11. ožujka 2021. godine, donosi

### **Program kreditiranja poduzetništva i obrta putem subvencioniranja kamata na kredite „Poduzetnik Križevci“**

#### Članak 1.

Ovim Programom kreditiranja poduzetnika i obrtnika (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se postupak dodjele namjenskih, nepovratnih novčanih sredstava iz Proračuna Grada Križevaca (u daljnjem tekstu: potpore) za kreditiranje poduzetnika i obrtnika putem subvencioniranja kamata na kredite mikro, malim i srednjim subjektima malog gospodarstva u gradu Križevcima (u daljnjem tekstu Grad).

#### Članak 2.

Pravo na potporu mogu ostvariti mikro, mali i srednji subjekti malog gospodarstva koji ulažu na području grada Križevaca i koji ispunjavaju uvjete za dobivanje kredita sukladno pravilima poslovnih banaka koje će sa Gradom Križevcima zaključiti ugovor o poslovnoj suradnji po programu „Poduzetnik Križevci“.

Sukladno Zakonu o državnim potporama i Zakonu o poticanju razvoja malog gospodarstva u okviru ovog Programa, potpora se može odobriti samo onom korisniku koji već nije iskoristio najviši dopušteni iznos de minimis državne potpore.

Korisnik mora imati zaključen Ugovor o kreditu s jednom od poslovnih banka (u daljnjem tekstu: Banka) s kojom će Grad zaključiti Ugovor o poslovnoj suradnji u provedbi ovog Programa.

## Članak 3.

Potpore se odobrava poduzetnicima koji investiraju na području Grada Križevaca, a može se ostvariti isključivo za kredite sljedeće namjene:

- kupnja, izgradnja, uređenje ili proširenje gospodarskih objekata,
- kupnja opreme ili pojedinih dijelova opreme,
- kupnju građevinskog i pripadajućeg zemljišta u proizvodne svrhe te uređenje infrastrukture,
- trajna obrtna sredstva u funkciji investicije (do 30%).

Potpore se ne odobrava za kredite koji se koriste za:

- kupovinu udjela u trgovačkim društvima, ulaganja u kockarnice i igračnice
- ulaganja u vrijednosnice,
- financiranje ekološki neprihvatljivih projekata,
- financiranje djelatnosti trgovine na malo i veliko,
- financiranje ugostiteljske djelatnosti u okviru koje se ne pruža usluga pripreme i prodaje toplih jela.

Prednost prilikom odobravanja kredita imaju poduzetnici koji obavljaju proizvodne djelatnosti, ulažu u nove tehnologije, izvoze, zapošljavaju i zadržavaju broj radnih mjesta ili otvaraju nova radna mjesta, kao i oni koji ulažu u očuvanje/pokretanje deficitarnih zanimanja.

Grad će subvencionirati kamatu na odobrene kredite prema Programu tijekom čitavog vremena vraćanja kredita do konačne otplate i to dva (2) postotna poena godišnje, fiksno.

Visina kredita može biti od 100.000,00 do 2.500.000,00 kuna (najviše jedan kredit po korisniku), a financiranje obrtnih sredstava u funkciji investicije može se odobriti u iznosu od 30%.

Nominalna kamatna stopa može biti do najviše 5% za cijelo vrijeme trajanja otplate kredita, a kamata se naplaćuje prema Ugovoru o kreditu između poslovne banke i korisnika u tijeku korištenja kredita.

Troškovi obrade kredita ne mogu biti više od 0,5% od iznosa odobrenog kredita.

Rok otplate kredita:

- do 10 godina za kupnju, izgradnju, uređenje ili proširenje gospodarskih objekata,
- do 7 godina za nabavu opreme ili pojedinih dijelova opreme,
- do 3 godine za obrtna sredstva u funkciji investicije, bez mogućnosti počeka

Poček do jedne godine koji je uračunat u rok otplate (osim za nabavu opreme ili pojedinih dijelova opreme: poček do 6 mjeseci).

Rok korištenja kredita je do 12 mjeseci.

#### Članak 4.

Zahtjev za kredit sa pripadajućom dokumentacijom podnosi se Gradu.

Za provedbu Programa, Gradonačelnik posebnim rješenjem imenuje Povjerenstvo, koje se sastoji od tri člana, dva predstavnika Grada Križevaca i jedan predstavnik banke

Gradonačelnik raspisuje javni poziv za dodjelu potpora iz ovog Programa, koji se objavljuje na oglasnoj ploči i internetskoj stranici Grada.

Odluku o pojedinačnom odobrenju zahtjeva za kredit na prijedlog Povjerenstva donosi Gradonačelnik.

#### Članak 5.

Konačnu odluku o odobrenju ili odbijanju Zahtjeva za kredit donosi Banka te sa poduzetnicima sklapa ugovor o kreditu po odredbama i postupku utvrđenim u kriterijima iz Javnog poziva.

Poduzetnici su dužni dostaviti bankama, uz zahtjev za kredit, potrebnu dokumentaciju i sve instrumente osiguranja povrata kredita koji se nalaze u kriterijima iz Javnog poziva i koji su propisani ugovorom Grada i Banaka.

#### Članak 6.

Uz odredbe iz ovog Programa, u Ugovoru o kreditu Banke će utvrditi i ostale uvjete, kao što su način otplate kredita, način obračuna kamata, instrumenti osiguranja povrata kredita, otkaz ugovora o kreditu u slučaju da korisnik ne podmiri dospelje obveze prispjelih rata kredita i u slučaju nenamjenskog korištenja kredita, zateznu kamatu i ostalo.

#### Članak 7.

Kontrolu namjenskog trošenja sredstava kredita provodit će Banke prilikom isplate sredstava.

Kontrolu namjenskog korištenja kredita iz projekata kod Korisnika kredita provodit će Grad i Banke.

U slučaju nenamjenskog korištenja kredita, jedna ugovorna strana pismeno će obavijestiti drugu najkasnije u roku od osam dana od dana utvrđivanja nenamjenskog korištenja sredstava.

#### Članak 8.

Banka se obavezuje da će redovito dostavljati Gradu izvješća o provođenju Ugovora otplatne planove po svakom odobrenom kreditu sa pripadajućim iznosom kamatne stope koju subvencionira Grad, kao i izvješća o eventualnim prijevremenim otplatama kredita, proglašenju kredita dospelim u cijelosti i slično.

#### Članak 9.

Potpore iz ovog Programa smatraju se potporama male vrijednosti i na njih se odnose pravila sadržana u Uredbi Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije – „de minimis“ potpore (SL EU L352, 24.12.2013.)

Potpore u obliku subvencije kamate na kredite po ovom Programu dodjeljuju se sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore propisanim Uredbom Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije – „de minimis“ potpore.

Potpore male vrijednosti ne smije biti veća od 200.000 EUR tijekom tri fiskalne godine (Uredba Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na „de minimis“ potpore).

#### Članak 10.

Sredstva za provedbu Programa osigurana su u Proračunu Grada Križevaca za 2021. godinu te projekcijama Proračuna za 2022. i 2023. godinu.

#### Članak 11.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom vjesniku Grada Križevaca“, a stupa na snagu prvog dana od dana objave.

KLASA: 302-02/21-01/0003  
URBROJ: 2137/02-04/1-21-1  
Križevci, 11. 03. 2021.

PREDSJEDNIK  
Marko Katanović

**30.** Na temelju članka 18. Statuta Grada Križevaca ("Službeni vjesnik Grada Križevaca" broj: 33/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19. i 144/20), Gradsko vijeće Grada Križevci na 33 sjednici održanoj 11. ožujka 2021. godine donijelo je

#### **Odluku o prijenosu prava vlasništva u korist Hrvatske ceste d.o.o. Zagreb**

I.

Prihvća se zahtjev Hrvatskih cesta d.o.o., Zagreb, Vončinina 3, OIB: 55545787885 za sklapanje ugovora o prijenosu prava vlasništva bez naknade na nekretninama kako slijedi:

k.o. ĐURĐIĆ

- k.č.br. 904/6 površine 48 m2,
- k.č.br. 904/16 površine 166 m2,

- k.č.br. 904/17 površine 782 m<sup>2</sup>,
  - k.č.br. 904/18 površine 46 m<sup>2</sup>,
  - k.č.br. 904/19 površine 181 m<sup>2</sup>,
  - k.č.br. 904/11 površine 40 m<sup>2</sup>,
  - k.č.br. 904/12, površine 74 m<sup>2</sup>,
  - k.č.br. 904/20, površine 46 m<sup>2</sup>,
  - k.č.br. 904/21, površine 236 m<sup>2</sup>,
  - k.č.br. 904/15 površine 132 m<sup>2</sup>,
  - k.č.br. 906/11 površine 262 m<sup>2</sup>,
  - k.č.br. 906/3 površine 28 m<sup>2</sup>,
  - k.č.br. 906/4 površine 31 m<sup>2</sup>,
  - k.č.br. 906/5 površine 71 m<sup>2</sup>,
  - k.č.br. 906/6, površine 86 m<sup>2</sup>,
  - k.č.br. 906/13, površine 329 m<sup>2</sup>,
  - k.č.br. 906/14, površine 26 m<sup>2</sup>,
  - k.č.br. 906/15, površine 185 m<sup>2</sup>,
  - k.č.br. 906/7 površine 198 m<sup>2</sup>,
  - k.č.br. 906/8 površine 94 m<sup>2</sup>,
  - k.č.br. 906/9 površine 45 m<sup>2</sup>,
  - k.č.br. 906/10, površine 5 m<sup>2</sup>,
  - k.č.br. 907/3, površine 62 m<sup>2</sup>,
  - k.č.br. 907/10, površine 40 m<sup>2</sup>,
  - k.č.br. 907/11, površine 228 m<sup>2</sup>,
  - k.č.br. 907/6, površine 33 m<sup>2</sup>,
  - k.č.br. 907/7, površine 105 m<sup>2</sup>,
  - k.č.br. 907/12, površine 15 m<sup>2</sup>,
  - k.č.br. 907/14, površine 115 m<sup>2</sup>,
  - k.č.br. 907/8, površine 45 m<sup>2</sup>,
  - k.č.br. 907/9, površine 83 m<sup>2</sup>,
- sve upisano u zk.ul. 1300 k.o. Đurđić i PL 945  
k.o. Đurđić

#### k.o. KRIŽEVCI

- na dijelu k.č.br. 14117/5, pod novom oznakom k.č.br. 14117/46, površine 17 m<sup>2</sup>, upisano u zk.ul. 8851 k.o. Križevci i PL 8497 k.o. Križevci
  - na dijelu k.č.br. 14154/2, pod novom oznakom k.č.br. 14154/8, površine 39 m<sup>2</sup>,
  - k.č.br. 14154/3, površine 248 m<sup>2</sup>, površina k.č. u zahvatu iz novog stanja elaborata je 246 m<sup>2</sup>,
  - k.č.br. 14154/4, površine 80 m<sup>2</sup>,
  - na dijelu k.č.br. 14154/5, pod novom oznakom k.č.br. 14154/9, površine 485 m<sup>2</sup>,
  - k.č.br. 14154/7, površine 56 m<sup>2</sup>,
- sve upisano u zk.ul. 9136 k.o. Križevci i PL 9571 k.o. Križevci

#### k.o. KLOŠTAR VOJAKOVAČKI

- k.č.br. 316/1, površine 423 m<sup>2</sup>,
- k.č.br. 316/2, površine 210 m<sup>2</sup>,
- k.č.br. 325/4, površine 2131 m<sup>2</sup>,
- k.č.br. 48/1, površine 341 m<sup>2</sup>,
- k.č.br. 48/2, površine 2476 m<sup>2</sup>,
- k.č.br. 48/3, površine 271 m<sup>2</sup>,
- k.č.br. 65/33, površine 1142 m<sup>2</sup>,
- k.č.br. 65/40, površine 435 m<sup>2</sup>,
- k.č.br. 65/41, površine 92 m<sup>2</sup>,

- k.č.br. 65/42, površine 154 m<sup>2</sup>,
  - k.č.br. 250/2, površine 111 m<sup>2</sup>,
  - k.č.br. 250/3, površine 97 m<sup>2</sup>,
  - k.č.br. 250/4, površine 46 m<sup>2</sup>,
  - k.č.br. 315/3, površine 57 m<sup>2</sup>,
  - k.č.br. 315/4, površine 281 m<sup>2</sup>,
  - k.č.br. 315/5, površine 111 m<sup>2</sup>,
  - k.č.br. 315/6, površine 199 m<sup>2</sup>,
  - k.č.br. 315/7, površine 148 m<sup>2</sup>,
  - k.č.br. 315/8, površine 118 m<sup>2</sup>,
  - k.č.br. 325/5, površine 571 m<sup>2</sup>,
- sve upisano u zk.ul. 106 k.o. Kloštar Vojakovački i PL 613 k.o. Kloštar Vojakovački

#### k.o. MAJUREC

- k.č.br. 967/3, površine 463 m<sup>2</sup>,
  - k.č.br. 967/4, površine 187 m<sup>2</sup>,
  - k.č.br. 1039/126, površine 162 m<sup>2</sup>,
  - k.č.br. 1039/127, površine 218 m<sup>2</sup>,
  - k.č.br. 1039/128, površine 8 m<sup>2</sup>,
  - k.č.br. 1039/129, površine 84 m<sup>2</sup>,
- sve upisano u zk.ul. 751 k.o. Majurec i PL 540  
k.o. Majurec

za korist Hrvatske ceste d.o.o. Zagreb.

#### II.

Pravo vlasništva prenosi se u korist Hrvatske ceste d.o.o. Zagreb radi rješavanja imovinsko-pravnih odnosa za zahvat u prostoru; izgradnja brze ceste DC-10 dionica: Gradec – Velika Mučna, poddionica: Gradec – Kloštar Vojakovački od km 12+475 do km 19+975, faza 4.1 Sjeverni (lijevi) kolnik brze ceste od km 12+475 do km 19+400 u k.o. Trema, k.o. Đurđić, k.o. Majurec, k.o. Kloštar Vojakovački i k.o. Križevci, sukladno Lokacijskoj dozvoli Ministarstva zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva, KLASA: UP/I-350-05/09-01/26, URBROJ: 531-06-09-26 od 8. travnja 2009.

#### III.

Temeljem članka 4. Zakona o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina („Narodne novine“, broj: 80/11), prijenos prava vlasništva iz točki I. i II. vrši se bez naknade.

#### IV.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Križevaca za sklapanje Ugovora o prijenosu prava vlasništva.

V.

Ova Odluka objaviti će se u „Službenom vjesniku Grada Križevci“.

KLASA: 940-01/21-01/0006  
URBROJ: 2137/02-01/03-21-2  
Križevci, 11. 03. 2021. godine

PREDSJEDNIK  
Marko Katanović

**31.** Na temelju članka 146. stavka 1. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o vodama („Narodne novine“ broj 56/13), članka 89. stavka 1. Zakona o vodnim uslugama („Narodne novine“, broj 66/19) i članka 18. Statuta Grada Križevaca („Službeni

vjesnik Grada Križevaca“, broj: 4/09, 1/13, 1/16, 1/18, 3/18. i 1/21), Gradsko vijeće Grada Križevaca na 33. sjednici održanoj 11. ožujka 2021. donijelo je

### **Odluka o prijenosu komunalnih vodnih građevina na području Grada Križevaca u vlasništvo javnog isporučitelja vodne usluge**

#### Članak 1.

Grad Križevci prenosi pravo vlasništva nad komunalnim vodnim građevinama na području grada Križevaca u vlasništvo javnog isporučitelja vodne usluge trgovačkog društva Vodne usluge d.o.o. sa sjedištem u Križevcima, Ulica Drage Grdenića 7, OIB: 48337206587, MBS: 04838394 (u daljnjem tekstu: Isporučitelj), i to kako slijedi:

Objekt	Vlasništvo	kčbr.	Katastarska općina	Površina u m <sup>2</sup>
Vodosprema Greberanec	Grad Križevci	5984	Križevci	2805
Precrpna stanica Apatovec	Grad Križevci	4070/2	Apatovec	1354
Vodosprema Glogovnica	Grad Križevci	1465	Helena	511
Uređaj za pročišćavanje	Grad Križevci	391/1	Cubinec	26887
Crpna stanica Sveta Helena	Grad Križevci	76/2	Sveta Helena	cca 185

#### Članak 2.

Komunalne vodne građevine za javnu vodoopskrbu u smislu ove Odluke i mjerodavnih zakonskih propisa su: akumulacije, vodozahvati (zdenci, kaptaze i druge zahvatne građevine na vodnim tijelima), uređaji za kondicioniranje vode, vodospreme, crpne stanice, glavni dovodni cjevovodi i vodoopskrbna mreža cjevovoda, a koje se nalaze na području Grada Križevaca kao jedinice lokalne samouprave.

Komunalne vodne građevine za javnu odvodnju u smislu ove Odluke i mjerodavnih zakonskih propisa su: kanali za prikupljanje i odvodnju komunalnih otpadnih voda, kolektori, crpne stanice, uređaji za pročišćavanje otpadnih voda, građevine i oprema za gospodarenje otpadnim muljem nastalim u postupku pročišćavanja otpadnih voda, lagune, ispusti u prijamnik i druge građevine pripadajuće ovim građevinama, uključujući sekundarnu mrežu kanala na području Grada Križevaca kao jedinice lokalne samouprave.

#### Članak 3.

Vrijednost komunalnih građevina iz članka 1. utvrdit će se elaboratom procijene vrijednosti od

strane ovlaštenog procjenitelja, odnosno ovlaštenog sudskog vještaka.

#### Članak 4.

Prijenos vlasništva nad komunalnim vodnim građevinama iz članka 1. ove Odluke izvršit će se povećanjem temeljnog uloga Grada Križevaca u temeljnom kapitalu Isporučitelja, a nakon utvrđivanja vrijednosti iz članka 3. ove Odluke.

#### Članak 5.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Križevaca za poduzimanje svih radnji potrebnih za provedbu ove Odluke, uključujući i radnje vezane uz procjenu komunalnih vodnih građevina iz članka 1., sklapanje odgovarajućeg pravnog posla s Isporučiteljem te izdavanje naloga Upravnom odjelu za gospodarstvo, financije, EU fondove i javnu nabavu za poduzimanjem svih knjigovodstveno – administrativnih radnji potrebnih za provedbu ove odluke te njezino knjigovodstveno evidentiranje.

## Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Grada Križevaca“.

KLASA: 325-01/21-01/0003  
URBROJ: 2137/02-01/3-21-1  
U Križevcima, 11. ožujka 2021.

PREDSJEDNIK  
Marko Katanović

**32.** Na temelju članka 54. stavka 1. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, broj: 76/93, 29/97, 47/99, 35/08. i 127/19) i članka 18. Statuta Grada Križevaca („Službeni vjesnik Grada Križevaca“, broj: 4/09, 1/13 i 1/16, 1/18. i 3/18 – pročišćeni tekst, 3/20. i 1/21), Gradsko vijeće Grada Križevaca, na 33. sjednici, održanoj 11. ožujka 2021. donijelo je

### **Zaključak o davanju suglasnosti na Statutarnu Odluku o izmjenama i dopunama Statuta Pučkog otvorenog učilišta Križevci**

#### I.

Daje se suglasnost na Statutarnu Odluku o izmjenama i dopunama Statuta Pučkog otvorenog učilišta Križevci, Broj: 16/21 od 22. veljače 2021.

#### II.

Statutarna Odluku o izmjenama i dopunama Statuta Pučkog otvorenog učilišta Križevci iz točke I. prilaže se ovom Zaključku i njegov je sastavni dio.

#### III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Grada Križevaca“.

KLASA: 612-01/21-01/0021  
URBROJ: 2137/02-01/3-21-2  
U Križevcima, 11. ožujka 2021.

PREDSJEDNIK  
Marko Katanović

**33.** Na temelju članka 18. Statuta Grada Križevaca („Službeni vjesnik Grada Križevaca“, broj: 4/09, 1/13, i 1/16, 1/18. i 3/18 - pročišćeni tekst i 1/21.), Gradsko vijeće Grada Križevaca na 33. sjednici održanoj 11. ožujka 2021. godine donijelo je

### **Zaključak o usvajanju Izvješća o gospodarenju otpadom za 2020. godinu**

#### I.

Usvaja se Izvješće o gospodarenju otpadom za 2020. godinu Komunalnog poduzeća d.o.o. Križevci.

#### II.

Izvješće iz točke I. prilaže se ovom Zaključku i njegov je sastavni dio i neće se objaviti u „Službenom vjesniku Grada Križevaca“.

#### III.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Križevaca".

KLASA: 351-01/21-01/0006  
URBROJ: 2137/02-01/3-21-3  
Križevci, 11. ožujka 2021.

PREDSJEDNIK  
Marko Katanović

**34.** Na temelju članka 18. Statuta Grada Križevaca („Službeni vjesnik Grada Križevaca“, broj: 4/09, 1/13, i 1/16, 1/18. i 3/18 - pročišćeni tekst i 1/21.), Gradsko vijeće Grada Križevaca na 33. sjednici održanoj 11. ožujka 2021. godine donijelo je

### **Zaključak o usvajanju Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom za 2020. godinu na području Grada Križevaca**

#### I.

Usvaja se Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom za 2020. godinu na području Grada Križevaca.

#### II.

Izvješće iz točke I. prilaže se ovom Zaključku i njegov je sastavni dio.

#### III.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Križevaca".

KLASA: 021-01/21-01/0006  
URBROJ: 2137/02-01/3-21-7  
Križevci, 11. ožujka 2021.

PREDSJEDNIK  
Marko Katanović

**35.** Na temelju članka 18. Statuta Grada Križevaca („Službeni vjesnik Grada Križevaca“, broj: 4/09, 1/13, i 1/16, 1/18. i 3/18 - pročišćeni tekst i 1/21.), Gradsko vijeće Grada Križevaca na 33. sjednici održanoj 11. ožujka 2021. godine donijelo je

**Zaključak o usvajanju Izvješća o Provedbi programa upravljanja nekretninama Grada Križevaca za 2020.godinu**

I.

Usvaja se Izvješće o provedbi Programa upravljanja nekretninama Grada Križevaca za 2020.godinu.

II.

Izvješće iz točke I. prilaže se ovom Zaključku i njegov je sastavni dio i neće se objaviti u „Službenom vjesniku Grada Križevaca“.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Križevaca".

KLASA: 021-01/21-01/0006  
URBROJ: 2137/02-01/3-21-7  
Križevci, 11. ožujka 2021.

PREDSJEDNIK  
Marko Katanović

**36.** Na temelju članka 18. Statuta Grada Križevaca („Službeni vjesnik Grada Križevaca“, broj: 4/09, 1/13, i 1/16, 1/18. i 3/18 - pročišćeni tekst i 1/21.), Gradsko vijeće Grada Križevaca na 33. sjednici održanoj 11. ožujka 2021. godine donijelo je

**Zaključak o usvajanju Godišnjeg izvješća o radu Savjeta mladih Grada Križevaca u razdoblju 1. siječnja 2020. - 31. prosinca 2020.**

I.

Usvaja se Godišnje izvješće o radu Savjeta mladih Grada Križevaca u razdoblju 1. siječnja 2020. - 31. prosinca 2020.

NAZIV	namjena	Kčbr.	k.o.
parkiralište kod Groblja u Đurđicu	javno parkiralište	438, 439, 440, 934	Đurđić
parkiralište kod groblja Novi Bošnjani	javno parkiralište	2440	Vojakovac

Članak 2.

Nalaže se Zemljišno-knjižnom odjelu Općinskog suda u Bjelovaru, Stalne službe u Križevcima da komunalnu infrastrukturu iz članka 1. upiše kao javno dobro u općoj uporabi u zemljišnim knjigama.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Grada Križevaca“.

II.

Izvješće iz točke I. prilaže se ovom Zaključku i njegov je sastavni dio i neće se objaviti u „Službenom vjesniku Grada Križevaca“.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Križevaca".

KLASA: 021-01/21-01/0006  
URBROJ: 2137/02-01/3-21-6  
Križevci, 11. ožujka 2021.

PREDSJEDNIK  
Marko Katanović

**37.** Na temelju članka 59. i 62. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj: 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 18. Statuta Grada Križevaca („Službeni vjesnik Grada Križevaca“, broj: 4/09, 1/13, i 1/16, 1/18. i 3/18 - pročišćeni tekst i 1/21.) Gradsko vijeće Grada Križevaca na 33. sjednici održanoj dana 11. ožujka 2021. godine donijelo je

**Odluku o dopuni Popisa komunalne infrastrukture**

Članak 1.

U Popisu komunalne infrastrukture, koja je sastavni dio Odluke o proglašenju komunalne infrastrukture Grada Križevaca javnim dobrom u općoj uporabi („Službeni vjesnik Grada Križevaca“, broj: 1/20) u tablici koja se odnosi na javna parkirališta, nakon parkirališta u Ulici Franje Tuđmana (škola Seljanec) – javno parkiralište - kčbr. 1554/8, k.o. Križevci, dodaju se nova parkirališta, koja glase:

KLASA: 940-01/21-01/0011  
URBROJ: 2137/02-01/3-21-1  
U Križevcima, 11. ožujka 2021.

PREDSJEDNIK  
Marko Katanović



## AKTI GRADONAČELNIKA

10. Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), gradonačelnik Grada Križevaca donio je

### Zaključak o dopuni Zaključka o visini zakupnine za neizgrađeno građevinsko zemljište koje se daje u zakup do privođenja namjeni

1. U Zaključku o visini zakupnine za neizgrađeno građevinsko zemljište koje se daje u zakup do privođenja namjeni („Službeni vjesnik Grada Križevaca“, broj: 7/07) u točki I. stavku 2. nakon točke c) dodaje se točka d) koja glasi:

„d) za vrtove u Ulici Franje Tuđmana po 1m2 0,50kn.“

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u „Službenom vjesniku Grada Križevaca“.

KLASA: 944-01/21-01/0007  
URBROJ: 2137/02-01/1-21-1  
Križevci, 10. ožujka 2021.

GRADONAČELNIK  
Mario Rajn

11. Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19. i 144/20) i Odluke o prihvaćanju prijedloga promjene koeficijenta radnog mjesta Domar (0,80) na radno mjesto Referent za opće poslove i vođenje dvorana (0,90) Upravnog vijeća Pučkog otvorenog učilišta

Križevci, URBROJ: 22/21, od 22. veljače 2021.,  
gradonačelnik Grada Križevaca donosi

### Odluku o izmjeni Odluke o utvrđivanju mjerila za izračun plaća radnika u ustanovama kojima je osnivač Grad Križevci

I.

U Odluci o utvrđivanju mjerila za izračun plaća radnika u ustanovama kojima je osnivač Grad Križevci („Službeni vjesnik Grada Križevaca“, broj 1/11 i 7/18 i 1/20), u točki II. u tablici ispod podnaslova Pučko otvoreno učilište Križevci, radno mjesto „Domar“ mijenja se i glasi „Referent za opće poslove i vođenje dvorana“.

II.

Koeficijent radnog mjesta „Domar“, koje je postalo radnim mjestom „Referent za opće poslove i vođenje dvorana“, mijenja se i glasi: „0,90“

III.

Ostale odredbe iz Odluke ostaju nepromijenjene.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u „Službenom vjesniku Grada Križevaca“.

KLASA: 120-01/21-01/0003  
URBROJ: 2137/02-02/1-21-2  
U Križevcima, 22. veljače 2021.

GRADONAČELNIK  
Mario Rajn

## 12. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom za 2020. godinu na području Grada Križevaca

### 1. ANALIZA I OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM

Gradsko vijeće Grada Križevaca na sjednici od 30.01.2018. godine je donijelo Odluku o dodjeli obavljanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Križevaca Komunalnom poduzeću d.o.o. Križevci. Na istoj sjednici donesena je Odluka o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Križevaca. Na sjednici održanoj 3.12.2018. godine Gradsko vijeće je donijelo Odluku o mjerama za sprečavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada na području Grada Križevaca.

Plan gospodarenja otpadom za Grad Križevce za razdoblje 2017-2022. donesen je na Gradskom vijeću Grada Križevaca 20.12.2017. i objavljen u "Službenom vjesniku Grada Križevaca " broj 7/2017, od 21.12.2017.

Miješani komunalni otpad JLS Grad Križevci odlaže se na odlagalištu otpada „Ivančino brdo“ u Križevcima. Komunalni otpad se sakuplja prema terminskom planu.

Komunalni otpad sakuplja se u spremnicima 80 l, 120 l, 770 l, 1100 l te kontejnerima 5, 7, 10 i 15 m<sup>3</sup>. Spremnici/kontejneri su postavljeni na unaprijed određenom mjestu na koja dolaze vozila za sakupljanje prema utvrđenom rasporedu. Sakupljeni komunalni otpad prevozi se i odlaže na odlagalište otpada „Ivančino brdo“.

Koristan otpad sakuplja se u spremnicima s narančastim poklopcem volumena 120 l koje se sakupljaju prema terminskom planu i odvoze na reciklažno dvorište Komunalnog poduzeća d.o.o. u Cubincu.

Na reciklažnom dvorištu otpad se sortira i balira po vrstama, te se tako sortirani prevozi do krajnjeg oporabitelja.

Ukoliko korisnicima nije dostatna posuda od 120 l za koristan otpad, mogu preuzeti i besplatnu dodatnu vreću volumena 120 l.

Osim Komunalnog poduzeća d.o.o. Križevci, izdvojene vrste otpada sakupljaju i zbrinjavaju: Metal-Mont d.o.o. Donji Cubinec, Friš d.o.o. Križevci i Robni centar d.o.o. Križevci. Sve navedene tvrtke imaju važeće dozvole sukladno kojima se obavlja djelatnost sakupljanja, zbrinjavanja i odlaganja otpada.

Na području JLS Križevci postavljena su ukupno 45 spremnika za sakupljanje stakla te 6 spremnika za tekstil.

Nabavljeno je mobilno reciklažno dvorište koje se po rasporedu privremeno postavlja po naseljima i koje služi za odvojeno sakupljanje i skladištenje manjih količina korisnog otpada, kao i problematičnog otpada iz kućanstva (otapala, kiseline, ambalaža od pesticida, fluorescentne cijevi, motorna ulja, boje, lakovi, deterdženti, baterije, akumulatori, električna i elektronička oprema, tekstil, jestiva ulja i masti, lijekovi).

Glomazni otpad sakuplja se putem telefona, maila ili kupona kojima korisnik usluge naručuje odvoz glomaznog otpada.

Biootpad se sakuplja u posudama volumena 120 l i kontejnerima 1100 l i odvozi u kompostanu u Koprivnicu. Granje nastalo orezivanjem voćaka sakuplja se jednom godišnje kao i organizirano sakupljanje božićnih drvca. U 2020. godini sakupljeno je 11,70 t božićnih drvaca.

## 2. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA

U narednim tablicama daju se podatci o vrstama i količinama sakupljenog korisnog otpada u 2020. godini i to:

Komunalno poduzeće d.o.o. Križevci

KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA	KOLIČINA, t	
		2019.	2020.
08 03 17	Toneri	0,08	0,09
08 01 11	Boje i lakovi	0,00	2,93
13 02 05*	Otpadna ulja	0,00	1,17

15 01 01	Ambalaža od papira i kartona	214,00	237,92
15 01 02	Ambalaža od plastike	232,00	250,38
15 01 02	Stiropor	2,00	1,96
15 01 04	Ambalaža od metala	15,00	37,26
15 01 05	Višeslojna ambalaža	12,00	16,00
15 01 07	Staklena ambalaža	160,00	144,84
16 01 03	Otpadne gume	5,34	0,90
17 04 01	Bakar, bronca, mjed	0,31	0,39
17 04 02	Aluminij	0,55	0,43
20 01 01	Papir i karton	211,00	338,26
20 01 39	Plastika	67,00	174,32
20 01 40	Metali	74,14	74,33
20 01 21*	Fluorescentne cijevi	0,33	1,45
20 01 23*	Odbačena oprema koja sadrži klorofluorouglikje	0,60	1,91
20 01 35*	Električna i elektronička oprema	23,62	33,81
20 01 11	Tekstil	15,00	18,17
15 01 10*	Pesticidi i ambalaža od pesticida	1,20	0,77
20 01 26*	Motorna ulja	3,20	0,00
20 01 27*	Boje, ljepila	0,48	0,53
20 01 33*	Baterije	0,20	0,04
20 02 01	Biorazgradivi otpad	494,00	694,55
20 02 03	Otpad s groblja koji nije biorazgradiv (lampioni)	22,00	0,00
20 01 38	Drvo	60,00	247,13
<b>UKUPNO:</b>		<b>1.614,05</b>	<b>2.279,54</b>

Metal – Mont d.o.o. Križevci

KLJUČNI BROJ OTPADA	SAKUPLJENA KOLIČINA (t)
<b>12 01 01</b> Strugotine i opiljci koji sadrže željezo	818,130
<b>12 01 02</b> Prašina i čestice koje sadrže željezo	30,670
<b>12 01 03</b> Strugotine i opiljci obojenih metala	0,140
<b>12 01 21</b> Papirna i kartonska ambalaža	0,240

<b>15 01 04</b> Metalna ambalaža	93,720
<b>17 04 01</b> Bakar, bronca, mjed	21,5619
<b>17 04 02</b> Aluminij	44,7033
<b>17 04 03</b> Olovo	1,4197
<b>17 04 04</b> Cink	0,01
<b>17 04 05</b> Željezo i čelik	4046,5896
<b>17 04 07</b> Miješani metali	25,0024
<b>17 04 11</b> Kabelski vodiči	2,23810
<b>20 01 39</b> Plastika, guma	2,280
<b>20 01 40</b> Miješani metali	175,6624

Friš d.o.o. Križevci

Redni broj	Ključni broj otpada	Naziv otpada	Količina (kg)
1	20 01 33*	Prijenosne baterije	630
2	16 06 01*	Olovni akumulatori	1973
3	16 02 13*	Odbačena EE oprema	214

Navedeni otpad je sakupljen od pravnih osoba Grada Križevaca. Sveukupno od fizičkih osoba preuzeto je:

- 502.358 kg otpadnih akumulatora – 16 06 01\*
- 2856 kg građevinskog olova – 17 04 03.

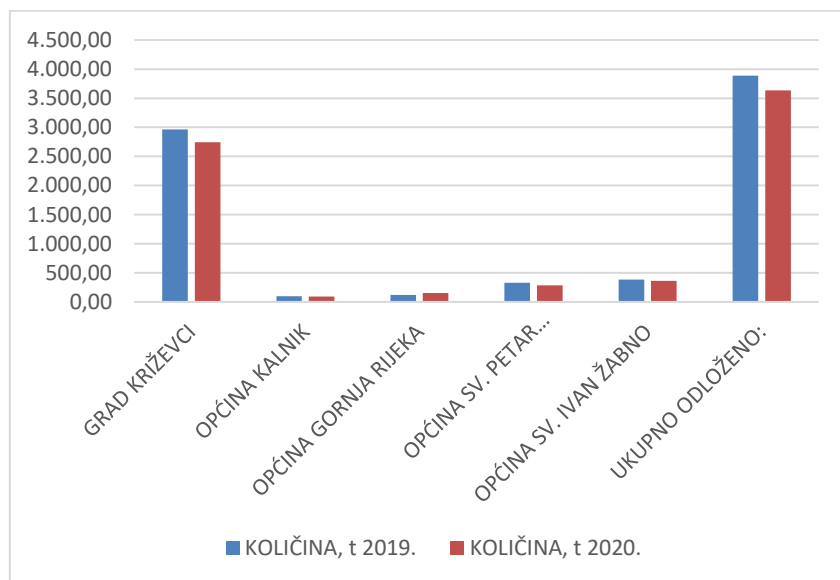
Robni centar d.o.o. Križevci

U 2020. godini nisu sakupljane otpadne gume.

U narednoj tablici prikazani su podatci o ukupno odloženim količinama miješanog komunalnog otpada na odlagalištu "Ivančino brdo" u 2020. godini (usporedba s 2019.).

JLS	KOLIČINA, t	
	2019.	2020.
GRAD KRIŽEVCI	2.965,04	2.743,58
OPĆINA KALNIK	95,84	89,90

OPĆINA GORNJA RIJEKA	119,70	150,90
OPĆINA SV. PETAR OREHOVEC	327,20	286,04
OPĆINA SV. IVAN ŽABNO	382,70	363,68
<b>UKUPNO ODLOŽENO:</b>	<b>3.890,48</b>	<b>3.634,10</b>



**Graf : Ukupno odloženo miješanog komunalnog otpada na odlagalištu u 2019. i 2020. Godini**

Grad Križevci je u 2020. godini smanjio ukupno odloženu količinu otpada na odlagalištu „Ivančino brdo“ za 221,46 t u odnosu na 2019. godinu.

U narednoj tablici prikazani su podatci o količinama odloženog građevinskog otpada koji sadrži azbest na azbestnu kasetu na odlagalištu „Ivančino brdo“ u 2020. godini (usporedba s 2019.).

KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA	KOLIČINA, t	
		2019.	2020.
17 06 05	Građevinski materijali koji sadrže azbest	39,02	460,32
17 06 01	Izolacijski materijali koji sadrže azbest	0,00	9,85

### 3. PODACI O GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM

Na području Grada Križevaca nalazi se odlagalište otpada „Ivančino brdo“ te reciklažno dvorište u Cubincu.

Odlagalište otpada „Ivančino brdo“ smješteno je oko 5 km sjeverno od centra grada Križevaca, na kojem se otpad odlaže od 1957. godine. Dio odlagališta površine cca 1,1 ha je

saniran i zatvoren, a otpad se odlaže na proširenom dijelu odlagališta na površini od cca 0,8 ha.

U 2019. godini izgrađene su dvije kazete za odlaganje komunalnog otpada površine 6.500 m<sup>2</sup> i jedna kazeta za odlaganje građevinskog otpada koji sadrži azbest površine 2.000 m<sup>2</sup>. U sklopu radova ugrađena je i kolna vaga.

Sukladno Rješenju o okolišnoj dozvoli Ministarstva zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva, Klasa: UP/I 351-03/13-02/120, Urbroj: 517-06-2-2-1-15-38 od 8.7.2015. godine i Rješenja o izmjeni i dopuni uvjeta okolišne dozvole Klasa: UP/I-351-02/18-45/22, Urbroj: 517-03-1-3-1-19-16 od 5.9.2019 godine na odlagalištu otpada između ostalog, propisane su i mjere za praćenje emisija u okoliš (monitoring) s metodologijom mjerenja, učestalosti mjerenja i vrednovanjem rezultata mjerenja.

Okolišna dozvola je dozvola za rad postrojenja (odlagališta). Izdaje se na temelju jedinstvenog postupka utvrđivanja mjera zaštite okoliša za postrojenje koje može imati značajniji utjecaj na okoliš. Okolišnom dozvolom osigurava se cjelovit pristup sprječavanju i nadzoru onečišćenja, visoka razina zaštite okoliša uz primjenu najboljih raspoloživih tehnika te propisuju uvjeti za sprječavanje značajnog onečišćenja okoliša.

Mjerenja provode akreditirani laboratoriji sukladno zakonski propisanim normama.

#### **4. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU**

Na području Grada Križevaca ustrojeno je komunalno redarstvo, sa dva komunalna redara. Na području Grada Križevaca novim Planom gospodarenja otpadom utvrđeno je osam lokacija divljih odlagališta: Kazmar, Lemeš Križevački, Majurec, Stari Bošnjani, Sveta Helena, Sveti Martin, Veliki Raven i Vojakovac. U 2020. godini sanirano je divlje odlagalište u Dijankovcu.

#### **5. MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRIJEČAVANJA NASTANKA OTPADA**

Mjere za sprečavanje i smanjivanje nastajanja otpada treba provoditi na dvije razine, u:

- proizvodnji materijalnih dobara i
- potrošnji materijalnih dobara.

Mjere za sprečavanje i smanjivanje nastajanja otpada u proizvodnji materijalnih dobara, koje su usuglašene s mjerama predviđenim Planom gospodarenja otpadom RH su:

- izbjegavati nastanak otpada u proizvodnji razvojem tehnologije koja ne stvara otpad,
- vraćati otpad u vlastitu proizvodnju, upućivati ga na recikliranje i/ili koristiti u drugim proizvodnim procesima,
- prilagoditi veličinu ambalaže veličini proizvoda,
- koristiti ambalažu koja se može koristiti višekratno,
- osmišljavanje proizvoda i/ili njegova pakiranja na način da ima što je moguće manje papirne ili kartonske ambalaže,
- koristiti materijale u proizvodnji koji su evidentirani kao manje štetni,
- promicati načela čistije proizvodnje u industriji, uz poticanje potvrđivanja sustava upravljanja okolišem (EMS, ISO 14000) i označavanja ekološki povoljnih proizvoda.

Mjere za sprečavanje i smanjivanje nastajanja otpada u potrošnji materijalnih dobara, koje su usuglašene s mjerama predviđenim Planom gospodarenja otpadom RH:

- koristiti proizvode s manjim potencijalom nastanka otpada odnosno ne kupovati proizvode koji se ne mogu reciklirati (provjeriti oznake na proizvodu),

- ne kupovati plastične vrećice,
- izbjegavati robu u jednokratnoj ambalaži, odnosno pri kupovanju preferirati povratnu ambalažu,
- izbjegavati kupovinu jednokratnih proizvoda,
- prilikom ispisa koristiti dvostrani ispis,
- korištenje elektronske komunikacije i/ili oglašavanja,
- kupovanje proizvoda s manje kartonske ambalaže,
- kupovina kvalitetnijih proizvoda koji imaju dulji vijek trajanja,
- prikupljanje stare odjeće za razmjenu ili doniranje,
- kupovanje hrane u odgovarajućim količinama,
- primjena kućnog kompostiranja,
- korištenje baterija, koje imaju mogućnost punjenja, u električnim i elektroničkim uređajima,
- popravak pokvarenih uređaja i ponovno korištenje isluženih proizvoda kroz uspostavu centara za ponovnu uporabu.

Mjere sprječavanja nastanka otpada u svrhu postizanja definiranih specifičnih ciljeva Plana sprječavanja nastanka otpada za razdoblje 2017.-2022. godine koji je sastavni dio Plana gospodarenja otpadom RH:

- Poticanje ponovnog korištenja materijala od rušenja,
- Organizacija informativno-edukativnih kampanja na temu sprječavanja nastanka otpada od hrane,
- Rad na unaprjeđenju sustava prikupljanja i obrade podataka o otpadu od hrane,
- Promicanje održive gradnje,
- Uspostava sustava doniranja hrane,
- Organizacija komunikacijske kampanje za građane,
- Poticanje sprječavanja nastanka otpadnih plastičnih vrećica,
- Promicanje kućnog kompostiranja,
- Poticanje „zelene“ i održive javne nabave,
- Poticanje razmjene i ponovne uporabe isluženih proizvoda.

U 2020. godini u Gradu Križevcima, Komunalno poduzeće d.o.o. podijelilo je svim korisnicima usluge evidencijske kartice s jedinstvenom šifrom korisnika pomoću koje je omogućena besplatna predaja otpada na reciklažno dvorište sukladno Dodatku III. Pravilnika o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 81/2020).

Kartica omogućuje evidenciju količina i vrsta otpada predanih od strane svakog pojedinog korisnika u reciklažno dvorište.

Također, svaki korisnik usluge dobio je na kućnu adresu Upute za pravilno postupanje s otpadom i kalendar odvoza otpada. U Uputama se nalazi raspored odvoza kante s miješanim komunalnim otpadom, kante s narančastim poklopcem za sakupljanje korisnog otpada, raspored odvoza kante za biootpad, kupon za glomazni otpad, upute o pravilnom razvrstavanju reciklabilnog i biootpada, upute korisnicima usluge gdje mogu odložiti posebne kategorije otpada (gume, elektronički otpad, baterije, akumulatore, motorno ulje...), raspored odvoza drvene sječke, te edukativni dio koji se odnosi na sprječavanje nastanka otpada, ponovne uporabe otpada te važnosti izdvojenog skupljanja korisnog otpada i recikliranja.

## **6. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA**

Opasni otpad je svaki otpad koji po sastavu i svojstvima sadrži jednu od sljedećih

karakteristika kao npr.:

- HP 1-eksplozivno,
- HP 2-oksidirajuće,
- HP 3-zapaljivo,
- HP 4-nadražujuće,
- HP 7-karcinogeno,
- HP 11-mutageno,
- HP 13- senzibilizirajuće,
- HP 15-ekotoksično.

Posebne kategorije otpada smatraju se: biootpad, otpadni tekstil i obuća, otpadna ambalaža, otpadne gume, otpadna ulja, otpadne baterije i akumulatori, otpadna vozila, otpad koji sadrži azbest, medicinski otpad, otpadni električni i elektronički uređaji i oprema, otpadni brodovi, morski otpad, građevni otpad, otpadni mulj iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, otpad iz proizvodnje titan dioksida, otpadni poliklorirani bifenili i poliklorirani terfenili.

Sve prikupljene količine otpada na području Grada Križevaca prikazane su pod točkom 2. ovoga Izvješća.

## **7. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA**

Mjere za prikupljanje miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada na području Grada Križevaca su:

- Osigurati izdvojeno prikupljanje miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada putem odvojenih posuda u svakom kućanstvu, s time da se otpadni papir i karton prikupljaju odvojeno od biootpada,
- Osigurati redoviti odvoz miješanog komunalnog i biorazgradivog otpada zasebno korištenjem specijalnih vozila,
- Osigurati odvojeno sakupljanje reciklabilnog komunalnog otpada,
- Osigurati sakupljanje glomaznog otpada u reciklažnom dvorištu, mobilnom reciklažnom dvorištu i jednom godišnje u kućanstvima,
- Građane educirati i savjetovati o obvezi predavanja problematičnog otpada odvojeno od miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada te o načinu kompostiranja.

Prikupljanje miješanog komunalnog otpada provodi se na području Grada Križevaca u 2020. godini.

## **8. MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA RECIKLABILNOG I GLOMAZNOG KOMUNALNOG OTPADA**

Prema ZOGO-u, jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području izvršiti obavezu odvojenog prikupljanja problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na način da osigura:

- o funkcioniranje jednog ili više reciklažnih dvorišta, odnosno mobilne jedinice na svom području (jedinica lokalne samouprave koja ima više od 3.000 stanovnika dužna je osigurati funkcioniranje najmanje jednog reciklažnog dvorišta i još po jedno na svakih idućih 25.000 stanovnika na svojem području),
- o postavljanje spremnika za miješani komunalni otpad i spremnika za odvojeno sakupljanje otpadnog papira i kartona, biootpada, metala, stakla, plastike kod korisnika usluge i kad je to prikladno, spremnike za odvojeno sakupljanje otpadnog papira i kartona, metala, stakla, plastike i tekstila na javnoj površini,
- o obavješćavanje kućanstava o lokaciji i izmjeni lokacije reciklažnog dvorišta, mobilne jedinice i spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira i kartona, metala, stakla, plastike i tekstila,



o uslugu prijevoza krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge. U okviru sustava sakupljanja komunalnog otpada pružaju se bez naknade za korisnika usluge, sljedeće usluge:

- o sakupljanje reciklabilnog komunalnog otpada na lokaciji obračunskog mjesta korisnika usluge,
- o sakupljanje otpadnog papira, metala, plastike, stakla i tekstila putem spremnika postavljenih na javnoj površini,
- o sakupljanje glomaznog otpada u reciklažnom dvorištu, mobilnom reciklažnom dvorištu i jednom godišnje na lokaciji obračunskog mjesta korisnika usluge
- o sakupljanje otpada određenog posebnim propisom koji uređuje gospodarenje otpadom u reciklažnom dvorištu odnosno mobilnom reciklažnom dvorištu.

Grad Križevci na svom području ima uspostavljeno jedno reciklažno dvorište na lokaciji u Cubincu te jedno mobilno reciklažno dvorište. Lokacija mobilne jedinice objavljuje se putem letaka i na web stranici Grada Križevci i tvrtke Komunalno poduzeće d.o.o. Također, na području Grada postavljeni su „zeleni otoci“ sa spremnicima za odvojeno prikupljanje otpada. Lokacije „zelenih otoka“ objavljene su na stranici Komunalnog poduzeća d.o.o.

Na području grada Križevaca stambenim zgradama i pravnim osobama podijeljeno je 150 plavih kontejnera od 1100 l za odvojeno sakupljanje papira i kartona. Spremnici su financirani sredstvima europskog Kohezijskog fonda. U 2021. godini plave spremnike (120 l) dobit će sva kućanstva na području Grada Križevaca.

Također, započet je pilot projekt sakupljanja staklenog otpada na kućnom pragu korisnika usluge. Svakom kućanstvu na području grada Križevaca podijeljene su dvije vreće za sakupljanje staklenog otpada koje su se preuzimale sukladno rasporedu davatelja javne usluge. Unatoč zelenim spremnicima za staklo koji se nalaze na nekoliko lokacija u gradu i u koje korisnici usluge mogu odlagati otpad, u navedenoj akciji sakupljeno je 13 t staklenog otpada.

## **9. POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA**

Projekti važni za provedbu Plana gospodarenja otpadom Grada Križevaca su:

- Provedba izobrazno-informativnih aktivnosti,
- Nabava opreme i vozila za sakupljanje komunalnog otpada te za odvojeno prikupljanje biootpada, papira/kartona, stakla, metala i plastike,
- Izgradnja centra za gospodarenje otpadom,
- Izgradnja centra za ponovnu uporabu,
- Izgradnja odlagališne plohe za odlaganje miješanog komunalnog otpada,
- Izgradnja odlagališne plohe za odlaganje otpada koji sadrži azbest,
- Izgradnja pretovarne stanice,
- Izgradnja reciklažnog dvorišta za građevni otpad,
- Sanacija odlagališta neopasnog otpada,
- Sanacija divljih odlagališta.

## **10. ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM**

Gospodarenje otpadom je od interesa za Republiku Hrvatsku. Gospodarenje otpadom osiguravaju Vlada RH i Ministarstvo zaštite okoliša i energetike propisivanjem mjera gospodarenja otpadom. Provedbena tijela na državnoj razini su Hrvatska agencija za okoliš i

prirodu i Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost. JLS i JP(R)S dužna je na svom području osigurati uvjete i provedbu propisanih mjera gospodarenja otpadom.

U 2020. godini Grad Križevci je financirao vanjske koševe za recikliranje otpada u vrijednosti 8.000,00 kn.

Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost i Grad Križevci dana 19.7.2018. godine potpisali su Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz Kohezijskog fonda u financijskom razdoblju 2014. – 2020. za projekt „I ja odvajam“!. Projekt se odnosi na provedbu izobrazno informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom. Trajanje projekta je od 6.6.2018. do 6.2.2020. godine. Ukupna vrijednost projekta je 547.346,72 kn, od čega Grad financira 15%, dok se ostatak sufinancira iz Operativnog programa Konkurentnost i kohezija.

Potpisan je Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za nabavu vozila za odvojeno sakupljanje korisnog otpada između Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja, Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost i Komunalnog poduzeća d.o.o. Nabava vozila financira se sredstvima europskih i strukturnih fondova. Ukupna vrijednost projekta sukladno Ugovoru iznosi 1.482.000,00 kn od čega se Komunalnom poduzeću d.o.o. dodjeljuju bespovratna sredstva u iznosu 1.259.700,00 kn. Vozilo će služiti za sakupljanje korisnog otpada te za pražnjenje polupodzemnih spremnika.

## **11. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA**

Planom gospodarenja otpadom Grada Križevaca postavljeni su ciljevi koji su usklađeni s nacionalnim ciljevima iz Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske koje je potrebno postići do 2022. godine u odnosu na 2015. godinu. Nositelji provedbe su Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja, Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost, Hrvatska agencija za okoliš i prirodu, JP(R)S, JLS, Komunalno poduzeće d.o.o., civilni sektor i privatna ulaganja.

### **ZAKLJUČAK**

Grad Križevci ulaže napore oko uspostave odvojenog sakupljanja svih kategorija otpada, uređenja reciklažnog dvorišta, uređenja odlagališta, edukaciji. Vidljiv je napredak jer je smanjena količina odloženog miješanog komunalnog otpada na odlagalištu otpada „Ivančino brdo“ te je povećana količina sakupljenog korisnog otpada.

KLASA: 351-01/21-01/351-0

URBROJ: 2137/02-03/2-21-1

Križevci, 3. ožujka 2021.

**GRADONAČELNIK**

Mario Rajn