

KLASA: 400-01/21-01/0001

URBROJ: 2137/02-04/10-21-3

DOKUMENTACIJA O NABAVI ZA uslugu izrade programa za izradu urbanističkog plana uređenja Kosov Breg

Grad Križevci pokreće postupak jednostavne nabave usluge izrade programa za izradu urbanističkog plana uređenja Kosov Breg, te Vas molimo Vašu ponudu ukoliko ste zainteresirani.

Procijenjena vrijednost nabave iznosi 130.000,00 kn bez PDV-a.

1. NARUČITELJ:

Grad Križevci, I.Z.Dijankovečkog 12, OIB: 35435239132

2. PREDMET NABAVE:

Predmet nabave je usluga izrade programa za izradu urbanističkog plana uređenja Kosov Breg sukladno Programu UPU Kosov Breg u prilogu Dokumentacije o nabavi.

3. ROK POČETKA I ZAVRŠETKA:

Rok za početak izvršavanja usluge je odmah po obostranom potpisu ugovora.

Rok završetka izvršavanja usluge je 90 radnih dana od dana obostranog potpisa.

4. KRITERIJI KOJE NARUČITELJ ZAHTJEVA:

Svi dokazi koji se prilažu za dokazivanja uvjeta sposobnosti ponuditelja mogu se dostaviti u neovjerenoj preslici. Od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim se namjerava sklopiti ugovor može se tražiti dostava izvornika ili ovjerenih preslika svih dokumenata kojima se dokazuju uvjeti sposobnosti.

4.1.OSNOVE ZA ISKLJUČENJE

➤ Izjava o nekažnjavanju

Dokaz: Ponuditelj mora priložiti potpisanu i ovjerenu Izjavu o nekažnjavanju kojom dokazuje da gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili osobe koje imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta nisu pravomoćnom presudom osuđeni za kaznena djela iz članka 251. st. točka 1. od a) do f) Zakona o javnoj nabavi

(NN 120/16). Izjava o nekažnjavanju ne smije biti starija od 6 mjeseci od početka postupka nabave.

Izjava o nekažnjavanju nalazi se u prilogu ove Dokumentacije o nabavi.

- **Potvrda nadležne Porezne uprave o nepostojanju nepodmirenih poreznih obveza**, ne stariju od dana početka postupka

Dokaz: Potvrdu Porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta

4.2. SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI, TE DOKUMENTI KOJIMA SE DOKAZUJE SPOSOBNOST

- **Svaki ponuditelj mora u postupku dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.**

Dokaz: Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se on ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

4.3. UVJETI EKONOMSKE I FINACIJSKE SPOSOBNOSTI PONUDITELJA, TE DOKUMENTI KOJIMA SE DOKAZUJE SPOSOBNOST¹

Ponuditelj mora dokazati:

- **Solventnost koja se odnosi na račun**, a podrazumijeva da nema evidentirane nepodmirene obveze. Za dokazivanje sposobnosti potrebno je dostaviti dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta

Dokaz: dokument izdan od bankarskih institucija ili drugih financijskih institucija (BON-2, SOL-2 i sl.).

- **Da nema dospjelih nepodmirenih obveza prema Gradu Križevcima**

Dokaz: Potvrda Grada Križevaca. Naručitelj će po isteku roka za dostavu, nakon sastavljanja zapisnika o otvaranju ponuda, provjeriti ima li ponuditelj dospjelih nepodmirenih obveza prema Gradu Križevcima izdavanjem potvrde Grada Križevaca, Odjel za gospodarstvo, financije, EU fondove i javnu nabavu i priložiti ju uz zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda.

4.4. UVJETI I DOKAZI TEHNIČKE I STRUČNE SPOSOBNOSTI

4.4.1. Potrebno iskustvo za izvršenje ugovora

Gospodarski subjekt mora u postupku nabave dokazati izvršenje predmetnih ili sličnih usluga dostavom popisa uredno izvršenih ugovora o ima vezanim za predmet nabave, izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave ili tijekom tri godine koje prethode toj godini.

¹ U slučaju zajednice ponuditelja, dokaz ispunjenja uvjeta ekonomske i financijske sposobnosti utvrđuje se zajednički (kumulativno).

Ukupna vrijednost jedne ili više glavnih usluga iz popisa, mora biti najmanje u visini procijenjene vrijednosti nabave, što se dokazuje referencijama iz prije izvršenih ugovora, odnosno gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak nabave ili tijekom tri godine koje prethode toj godini izvršio **najmanje jedan (1) ugovor/uslugu** koji su isti ili slični predmetu nabave, čiji iznos mora biti najmanje u visini procijenjene vrijednosti predmeta nabave, odnosno **najviše dva (2) ugovora/usluge** koji su isti ili slični predmetu nabave, čiji zbrojeni iznos mora biti najmanje u visini procijenjene vrijednosti predmeta nabave.

Dokaz: Popis uredno izvršenih usluga, s najviše dvije stavke, koje sadrže vrijednost usluge, datum izvršenih usluga, naziv druge ugovorne strane.

Ako je potrebno, Naručitelj može izravno od druge strane zatražiti provjeru istinitosti podataka.

5. VRSTA JAMSTVA I UVJETI JAMSTVA KOJE TRAŽI NARUČITELJ²:

5.1. JAMSTVO ZA OZBILJNOST PONUDE

Ponuditelj mora dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u iznosu od 3.500,00 kuna u vidu Bjanko zadužnice ovjerene kod javnog bilježnika ili polaganjem depozita. Rok važenja jamstva mora biti minimalno 1 mjesec od dana krajnjeg za dostavu ponuda. Jamstvo za ozbiljnost ponude je jamstvo koje se naplaćuje u slučajevima odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, dostavljanja neistinitih podataka, nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika, odbijanja potpisivanja ugovora, odnosno nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Depozit se uplaćuje na žiro-račun Grada Križevaca, IBAN: HR9024020061821400000, model HR68, poziv na broj *7706-OIB uplatitelja*, Opis plaćanja: *Jamstvo za ozbiljnost ponude, : Ev. br. JN/2021-20*

U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dužan je u ponudi dostaviti dokaz o uplati (npr. preslika uplatnice ili drugo).

Rok valjanosti jamstva mora biti identičan roku valjanosti ponude. Jamstvo se vraća u roku od 10 dana od dana potpisa ugovora.

5.2. JAMSTVO ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA

Odabrani ponuditelj je dužan u roku od 10 dana **od dana potpisa ugovora** predati jamstvo za uredno ispunjenje ugovora na iznos od 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a i sa rokom važenja 30 dana od krajnjeg roka za izvršenje ugovora. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora mora biti u obliku Bjanko zadužnice ovjerene kod javnog bilježnika ili uplaćeni depozit.

Depozit se uplaćuje na žiro-račun Grada Križevaca HR9024020061821400000, model HR68, poziv na broj *7706-OIB uplatitelja*, Opis plaćanja: *Jamstvo za uredno izvršenje ugovora, Ev. br. JN/2021-20*

U slučaju da ponuditelj uplaćuje depozit, dužan je dostaviti dokaz o uplati (npr. preslika uplatnice ili drugo)

² U slučaju zajednice ponuditelja, jamstvo mora glasiti na sve članove zajednice ponuditelja, te jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici ponuditelja.

6. SADRŽAJ PONUDE:

1. Popunjeni ponudbeni list
2. Dokazi o sposobnosti ponuditelja³
3. Potpisani i ovjereni Troškovnik
4. Jamstvo za ozbiljnost ponude

7. ROK I UVJETI PLAĆANJA:

Isključuje se mogućnost plaćanja predujma, kao i mogućnost davanja sredstava osiguranja plaćanja od strane Naručitelja.

Plaćanje izvršene usluge izvršit će se na temelju ovjerenih računa, a prema stvarno izvedenim količinama i cijenama iz ponudbenog troškovnika.

Plaćanja će se vršiti u roku od 30 dana od dana ovjere svake pojedinog računa za izvršene usluge.

8. ROK VALJANOSTI PONUDE: 1 mjesec od dana krajnjeg roka za dostavu ponuda

9. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE:

Cijena ponude se iskazuje decimalnim brojevima, s decimalnim zarezom i dva decimalna mjesta.

Cijena ponude se iskazuje bez poreza na dodanu vrijednost.

Porez na dodanu vrijednost se iskazuje posebno iza cijene.

Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost.

Jedinične cijene iz ponude su nepromjenjive za vrijeme trajanja ugovora.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi, uključujući posebne poreze, trošarine i carine, ako postoje, te popusti.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Cijenom moraju biti obuhvaćeni svi troškovi nabave i svi pripadajući troškovi prijevoza, osiguranja, ispitivanja i dokazivanja kvalitete materijala prema pravilima struke, pripadajućim pravilnicima i zakonima, svi troškovi izvođenja radova sa svim pratećim troškovima kao što su režijski troškovi, ispitivanja, pregledi ovlaštenih osoba (pregled nadležnih uprava koje su sudjelovale u postupku izdavanja posebnih uvjeta i potvrda glavnog projekta, pribavljanje potrebne dokumentacije, atesta i sl.), sve troškove vezane uz detektiranje, izmještanje i

³ Ponuditelj je dužan dostaviti Dokaze o sposobnosti i za podizvoditelja, ukoliko namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja.

zaštitu postojećih instalacija, sve troškove potrebne za nesmetano izvođenje radova specificiranih u troškovniku i sl.

Smatrat će se da je ponuditelj izradio ponudu uz sva saznanja potrebna za formiranje cijene i izvođenje radova koji su predmet nabave.

10. KRITERIJ ZA ODABIR PRIHVATLJIVE I NAJPOVOLJNIJE PONUDE:

Prihvatljiva ponuda je ona ponuda, dostavljena za predmet nadmetanja, a koja potpuno zadovoljava sve tražene uvjete i zahtjeve iz poziva za dostavu ponude. Najpovoljnija ponuda je prihvatljiva ponuda s najnižom cijenom.

11. ROK ZA DOSTAVU PONUDA

Rok za dostavu ponude je **21.01.2021. godine do 12,00 sati**, bez obzira na način dostave.

12. OTVARANJE PONUDA I DOSTAVA ODLUKE O ODABIRU:

Ponuditelj predaje poštom preporučeno ili neposrednom dostavom, u zatvorenoj omotnici s adresom naručitelja:

Grad Križevci, I.Z.Dijankovečkog 12, 48 260 Križevci, s naznakom:

„Usluga izrade programa za urbanistički plan uređenja Kosov Breg – NE OTVARAJ“

i adresom ponuditelja,

Zakašnjele ponude bit će vraćene Ponuditelju neotvorene, a nepotpune ponude neće se razmatrati.

Otvaranje ponuda nije javno.

Svi Ponuditelji bit će pismeno obaviješteni o ishodu nadmetanja.

Naručitelj ne snosi troškove u svezi sa sudjelovanjem ponuditelja u postupku nadmetanja.

STRUČNO POVJERENSTVO NARUČITELJA