

**POZIV ZA PODNOŠENJE PONUDA**  
**ZA NABAVU DRVENIH KUĆICA I ŠTANDOVA**  
**U SKLOPU PROJEKTA "CROSS-BORDER WINE ROUTES 2"**

## I. OPĆI PODACI

### 1. NARUČITELJ

Grad Križevci, Ivana Zakmardija Dijankovečkoga 12,48260 Križevci, OIB: 35435239132

### 2. DATUM I MJESTO POZIVA ZA PODNOŠENJE PONUDA

06.11.2020. godine, Križevci

### 3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE

JN/2020-64

### 4. PREDMET NABAVE

Nabava drvenih kućica i štandova u sklopu projekta "Cross-border wine routes 2".

### 5. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE

Sukladno zahtjevima navedenima u Prilogu 1. Tehničke specifikacije.

### 6. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE BEZ PDV-a

Procijenjena vrijednost nabave bez poreza na dodanu vrijednost iznosi 142.372,40 HRK.

Procijenjena vrijednost nabave utvrđena je na sljedeći način:

- sredstva osigurana projektom "Cross-border wine routes 2" za predmetnu nabavu robe iznose 23.500,00 EUR
- 23.500,00 EUR x 7,573 (InforEuro tečaj\* za razdoblje 01.-30.11.2020.) = 177.965,50 HRK (procijenjena vrijednost nabave u HRK s PDV-om)
- 177.965,50 HRK / 1,25 = 142.372,40 HRK (procijenjena vrijednost nabave u HRK bez PDV-a)

\* [https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/how-eu-funding-works/information-contractors-and-beneficiaries/exchange-rate-infoeuro\\_en](https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/how-eu-funding-works/information-contractors-and-beneficiaries/exchange-rate-infoeuro_en)

### 7. ROK ZA ISPORUKU PREDMETA NABAVE

30.11.2020.

## 8. PODACI O SADRŽAJU I NAČINU PODNOŠENJA PONUDE

Valuta ponude:	HRK
Rok za dostavljanje ponude:	<b>13.11.2020. u 12,00 sati, bez obzira na način dostave ponude.</b>
Sadržaj ponude:	Ponuda mora sadržavati svu dokumentaciju navedenu u točki II. Dokazivanje sposobnosti i potrebna dokumentacija.
Adresa za dostavljanje ponude:	Grad Križevci, I. Zakmardija 12, 48260 Križevci
Na omotnici je obavezno navesti:	<ul style="list-style-type: none"><li>- naziv i adresu Naručitelja,</li><li>- naziv i adresu Ponuditelja,</li><li>- evidencijski broj nabave: EV.Br.: JN/2020-64,</li><li>- tekst: "Ponuda za nabavu drvenih kućica i štandova u sklopu projekta "Cross-border wine routes 2" - NE OTVARAJ!"</li></ul>

## 9. OTVARANJE PONUDA

Otvaranje ponuda nije javno.

## 10. ODLUKA O ODABIRU

Naručitelj će odluku o odabiru poslati svim gospodarskim subjektima koji su dostavili svoje ponude.

## 11. JAMSTVO ZA OZBILJNOST PONUDE

Uz ponudu je potrebno dostaviti **Jamstvo za ozbiljnost ponude** u vidu bianco zadužnice ovjerene kod javnog bilježnika ili polaganjem depozita u iznosu **4.000,00 kuna**.

U slučaju uplate depozita, isti se uplaćuje na IBAN: HR9024020061821400000, model HR68, poziv na broj 7706-OIB uplatitelja, Opis plaćanja: Jamstvo za ozbiljnost ponude – JN/2020-64.

*Jamstvo za ozbiljnost ponude je jamstvo koje se naplaćuje u slučajevima odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, dostavljanja neistinitih podataka, nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika, odbijanja potpisivanja ugovora, odnosno nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.*

## 12. JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

Odabrani ponuditelj - Izvršitelj bit će obvezan dostaviti **Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora** u visini od 10% od ukupne vrijednosti ponude (bez PDV-a).

*Ponuditelj ga mora dostaviti najkasnije u roku 8 dana od dana potpisivanja ugovora. Jamstvo može biti u obliku bankovne garancije, bianco zadužnice ili polaganjem depozita i mora vrijediti 30 dana od krajnjeg roka za izvršenje predmeta ugovora. Bezuvjetna bankovna garancije (u izvorniku) mora biti s klauzulom "plativo na prvi poziv", odnosno "bez prava prigovora".*

## 13. JAMSTVO ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU

Odabrani ponuditelj - Izvršitelj bit će obvezan dostaviti **Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku** na rok od 1 godine od dana primopredaje robe.

*U roku od 10 dana od dana primopredaje robe Izvršitelj je dužan predati Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, u visini 5% vrijednosti isporučene robe s PDV-om. Jamstvo može biti*

*u obliku bankovne garancije, blanco zadužnice ili polaganjem depozita. Bezuvjetna bankovna garancija (u izvorniku) mora biti s klauzulom "plativo na prvi poziv", odnosno "bez prava prigovora".*

*Ukoliko Izvršitelj na poziv Naručitelja ne ukloni nedostatke u primjerenom roku koji odredi Naručitelj, Naručitelj će aktivirati jamstvo.*

*Ukoliko Izvršitelj ne preda jamstvo za otklanjanje nedostataka, Naručitelj će prilikom plaćanja računa zadržati iznos u visini 5% vrijednosti ugovora s PDV-om na ime otklanjanja nedostataka u jamstvenom roku i naknade nastale štete.*

*Neiskorišteno jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku bit će vraćeno Izvršitelju najkasnije 10 dana nakon isteka roka valjanosti.*

## 14. ROK VALJANOSTI PONUDE I JAMSTVA ZA OZBILJNOST PONUDE

30.11.2020. godine.

## 15. PLAĆANJE

U roku od 30 dana po primljenom e-računu, a nakon što je izvršena isporuka robe.

## II. DOKAZIVANJE SPOSOBNOSTI I POTREBNA DOKUMENTACIJA

Ponuditelj je dužan dostaviti sljedeću dokumentaciju te ispuniti sljedeće uvjete sposobnosti:

- 1. Ponudbeni list** popunjen u obrascu dostavljenom uz poziv za podnošenje ponuda (Prilog 2)
- 2. Tehnička ponuda** popunjena u obrascu dostavljenom uz poziv za podnošenje ponuda (Prilog 3)
- 3. Troškovnik** popunjen u obrascu dostavljenom uz poziv za podnošenje ponuda (Prilog 5)
- 4. Dokumentacija kojom se dokazuje uvjet pravne i poslovne sposobnosti**
  - Uvjet: upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar kojim se dokazuje registriranost za obavljanje djelatnosti iz predmeta nabave.
  - Dokumentacija: upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom.
- 5. Dokumentacija kojom se dokazuje minimalna razine financijske sposobnosti**
  - Uvjet: da nema dospjelih nepodmirenih obveza prema Gradu Križevcima i dospjelih nepodmirenih poreznih obveza.
  - Dokumentacija: za dokazivanje sposobnosti potrebno je dostaviti potvrdu Grada Križevaca i nadležne porezne uprave o nepostojanju duga koje ne smiju biti starije od 30 dana od početka postupka.
- 6. Dokumentacija kojom se dokazuje minimalna razine tehničke i stručne sposobnosti**
  - Uvjet: Ponuditelj je u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini izvršio najmanje 1 isporuku robe istu ili sličnu predmetu nabave, čija je pojedinačna vrijednost minimalno u visini procijenjene vrijednosti nabave.
  - Dokumentacija: popis glavnih isporuka robe izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini, koji sadržava: vrijednost robe, datum te naziv druge ugovorne strane.

### 7. Izjava o nekažnjavanju

- potpisanu i ovjerenu Izjavu o nekažnjavanju na obrascu dostavljenom uz poziv za podnošenje ponuda (Prilog 4) kojom dokazuje da gospodarski subjekt i osoba ovlaštena za zastupanje nisu pravomoćno osuđeni za taksativno nabrojena kaznena djela.
- Izjava mora biti ovjerena potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državni poslovnog nastana gospodarskog subjekta odnosno državi čiji je osoba državljanin.

### 8. Jamstvo za ozbiljnost ponude

- Uz ponudu je potrebno dostaviti **Jamstvo za ozbiljnost ponude** u vidu bianco zadužnice ovjerene kod javnog bilježnika ili polaganjem depozita u iznosu **4.000,00 kuna**.
- Jamstvo za ozbiljnost ponude je jamstvo koje se naplaćuje u slučajevima odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, dostavljanja neistinitih podataka, nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika, odbijanja potpisivanja ugovora, odnosno nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Ponuditelji su u trenutku podnošenja ponude obvezni dostaviti svu dokumentaciju koja je navedena u Pozivu za podnošenje ponuda u točki II. Dokazivanje sposobnosti i potrebna dokumentacija.

Prilog 6 Nacrt ugovora informativne je prirode te ga Ponuditelji ne dostavljaju u svojoj ponudi.

Dokumente koji se dostavljaju, ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, Naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata (potvrde, isprave, izvodi, ovlaštenja i sl.) koji su bili traženi, a koje izdaju nadležna tijela.

## III. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena između ponuda koje sadržavaju svu traženu dokumentaciju, sukladne su pozivu za podnošenje ponuda i tehničkim specifikacijama te zadovoljavaju sve uvjete sposobnosti iz točke II. ovog Poziva za podnošenje ponuda.

Grad Križevci kao javni naručitelj u ovom postupku ne može koristiti pravo na pretporez, stoga prilikom pregleda i ocjene ponuda uspoređuje cijene ponuda s porezom na dodanu vrijednost.

## IV. PRILOZI

1. Prilog 1: Tehničke karakteristike
2. Prilog 2: Ponudbeni list
3. Prilog 3: Tehnička ponuda
4. Prilog 4: Izjava o nekažnjavanju
5. Prilog 5: Troškovnik
6. Prilog 6: Nacrt ugovora
7. Prilog 7: Logotipovi