

Na temelju članka 18. Statuta Grada Križevaca („Službeni vjesnik Grada Križevaca“, broj 4/09, 1/13, 1/16, 1/18 i 3/18-pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Križevaca na 17. sjednici održanoj 13. lipnja 2019. donijelo je

P R A V I L N I K

o stipendiranju studenata s područja Grada Križevaca koji se obrazuju za deficitarna zanimanja

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o stipendiranju studenata deficitarnih struka s područja Grada Križevaca (u daljnjem tekstu: Pravilnik) propisuju se uvjeti, kriteriji i postupak za dodjelu studentskih stipendija studentima s područja Grada Križevaca koji redovito studiraju na visokim učilištima u Republici Hrvatskoj na preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijima, integriranim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijima, preddiplomskim stručnim studijima i specijalističkim diplomskim stručnim studijima, kao i s njima izjednačenim studijima u inozemstvu, a na kojima se obrazuju za deficitarna zanimanja, te prava i obveze korisnika stipendije i Grada Križevaca (u daljnjem tekstu: Grad).

Svrha stipendija koje dodjeljuje Grad je poticanje i osiguranje uspješnosti, obrazovanja za deficitarne struke i socijalne jednakosti studenata.

Pod pojmom deficitarno zanimanje, u smislu ovog Pravilnika, podrazumijeva se odgovarajuće zanimanje za koje na Hrvatskom zavodu za zapošljavanje – Područnoj službi Križevci (u daljnjem tekstu: Zavod) nema prijavljenih nezaposlenih osoba odnosno prijavljeno je manje osoba od iskazanih potreba.

Odluku kojom se utvrđuju deficitarna zanimanja donosi Gradonačelnik na temelju:

- podataka Zavoda, o potrebama zapošljavanja na području grada Križevaca i o raspoloživim osobama koje su prijavljene na Zavodu,
- preporuka za obrazovnu upisnu politiku i politiku stipendiranja za 2019. godinu koje je donio Zavod,
- podataka Ureda državne uprave u Koprivničko-križevačkoj županiji.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

Članak 3.

U smislu ovog Pravilnika studentima s područja Grada smatraju se studenti koji imaju prebivalište na području Grada u neprekidnom trajanju od najmanje 2 (dvije) godine, prije objave javnog natječaja za dodjelu stipendija.

Članak 4.

Financijska sredstva za isplatu stipendija koja se dodjeljuju temeljem ovog Pravilnika osiguravaju se svake godine u proračunu Grada u razdjelu upravnog odjela nadležnog za obrazovanje i znanost.

Gradonačelnik Grada Križevaca (u daljnjem tekstu: Gradonačelnik) najkasnije do 15. listopada tekuće godine, na prijedlog upravnog odjela nadležnog za obrazovanje i znanost, svake godine donosi odluku o broju stipendija koje će se dodijeliti u akademskoj godini te visini i roku isplate svakog pojedinačnog mjesečnog iznosa stipendije, ovisno o proračunskim mogućnostima.

II. PRAVO NA DODJELU STIPENDIJE

Članak 5.

Pravo na dodjelu stipendije ima student koji:

- je državljanin Republike Hrvatske,
- ima status redovitog studenta na preddiplomskom ili diplomskom sveučilišnom studiju, integriranom preddiplomskom i diplomskom sveučilišnom studiju, preddiplomskom stručnom studiju ili specijalističkom diplomskom stručnom studiju, i s njima izjednačenim studijima u inozemstvu, a na kojem se obrazuje za deficitarno zanimanje,
- ima prebivalište na području Grada u neprekidnom trajanju od najmanje 2 (dvije) godine, prije objave javnog natječaja za dodjelu stipendija,
- nije istovremeno korisnik neke druge stipendije ili studentskog kredita,
- koji je podnio urednu prijavu s potpunom zahtijevanom dokumentacijom na Javni natječaj za dodjelu stipendije.

Pravo na dodjelu stipendije nema student:

- koji se obrazuje uz rad,
- koji pohađa poslijediplomski sveučilišni studij (doktorat) ili poslijediplomski specijalistički studij.

III. JAVNI NATJEČAJ

Članak 6.

Stipendije se dodjeljuju na temelju provedenog javnog natječaja za dodjelu stipendija studentima s područja Grada (u daljnjem tekstu: javni natječaj), i kriterija propisanih ovim Pravilnikom.

Javni natječaj, temeljem odluke Gradonačelnika o raspisivanju javnog natječaja, provodi Povjerenstvo za stipendiranje studenata s područja Grada (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) koje se sastoji od 5 (pet) članova, od kojih je jedan predsjednik Povjerenstva.

Gradonačelnik donosi odluku o imenovanju predsjednika i članova Povjerenstva, trajanju mandata predsjednika i članova, djelokrugu i načinu rada Povjerenstva.

Povjerenstvo odlučuje većinom glasova svih članova Povjerenstva. Povjerenstvo vodi zapisnik o svojem radu.

Povjerenstvo za svoj rad odgovara Gradonačelniku. Izvješće o radu i odlukama Povjerenstvo podnosi Gradonačelniku, najmanje jednom godišnje.

Stručne i administrativne poslove za rad Povjerenstva obavlja upravni odjel nadležan za obrazovanje i znanost.

Članak 7.

Povjerenstvo temeljem odluke Gradonačelnika iz članka 6. stavka 2. ovog Pravilnika raspisuje javni natječaj najkasnije do 15. rujna tekuće godine, a koji se objavljuje u najmanje jednom lokalnom mediju i na službenoj internetskoj stranici Grada.

Javni natječaj sadrži najmanje:

- naziv tijela koje objavljuje javni natječaj,
- uvjete i kriterije za dodjelu stipendije,
- broj i visinu stipendija koje se dodjeljuju,
- akademsku godinu za koju se stipendije dodjeljuju,
- naziv i adresu tijela kojem se dostavljaju prijave te rok podnošenja prijava koji ne može biti kraći od 15 (petnaest) dana od dana objave iz stavka 1. ovog članka,

- obrazac prijave i popis isprava koje se prilažu uz prijavu na javni natječaj,
- popis deficitarnih zanimanja,
- vrijeme i mjesto objave rezultata javnog natječaja,
- druge podatke koji su nužni za uredno provođenje postupka javnog natječaja za dodjelu stipendija (uvjeti vraćanja stipendije i dr.).

Članak 8.

Pravo sudjelovanja na javnom natječaju ima student koji, pored uvjeta iz članka 5. ovog Pravilnika, zajedno s članovima kućanstva nema nepodmirenih obveza prema proračunu Grada, što Grad provjerava uvidom u svoju službenu evidenciju.

Pravo na dodjelu stipendije ima student koji je u akademskoj godini za koju se prijavljuje na javni natječaj redovno upisao studij odnosno višu godinu studija u odnosu na prethodnu akademsku godinu.

Student koji mijenja studij (bez završetka prethodnog studija iste razine) i na drugom studiju ponovno upisuje prvu godinu, ne može se prijaviti s prosjekom ocjena iz srednje škole. Student se tad natječe s prosjekom ocjena na prethodnom studiju. Ako je student na studiju kojeg mijenja ostvario pravo na stipendiju, više ne može ostvariti ovo pravo na drugom studiju za vrijeme dok na tom studiju ne upiše višu godinu studija u odnosu na onu za koju je na prvom studiju ostvario stipendiju.

Ako je student, svojevolumno ili iz nekog drugog razloga, imao godinu dana ili više stanke od završetka srednje škole i upisa na studij, dužan je o tome dostaviti dokaz (izjavu o tijeku studiranja).

Student koji je zbog opravdanog razloga koristio mirovanje studentskih obveza u prethodnim akademskim godinama studija, ima pravo na stipendiju kada prvi puta upisuje određenu godinu studija nakon mirovanja, odnosno kad ponovno upisuje istu godinu studija ako nije ostvario prava na stipendiju u godini kada su mu mirovala studentska prava. Student je kao dokaz mirovanja dužan dostaviti potvrdu fakulteta iz koje proizlazi da mu je ono odobreno. Pod opravdanim razlogom se podrazumijeva bolest korisnika stipendije, teška bolest užeg člana obitelji, smrt užeg člana obitelji (majka, otac, sestra, brat), teško narušena socioekonomska situacija i ostali navedeni opravdani razlozi.

Za utvrđivanje opravdanog razloga korisnik stipendije dužan je dostaviti pisane dokaze, i to:

- za težu bolest: medicinsku dokumentaciju iz koje se jasno može utvrditi da je bolest utjecala na tijek studiranja (mišljenje specijalista),
- za smrtni slučaj – ovlaštene službenici Grada će provjeravati taj status uvidom u e-maticu umrlih,
- za teško narušenu socioekonomsku situaciju – dokaz o prihodima obitelji, dokaz o otkazu užeg člana obitelji.

Članak 9.

Za sudjelovanje na javnom natječaju potrebno je najmanje priložiti sljedeću dokumentaciju:

1. ispunjen i potpisan obrazac prijave na javni natječaj,
2. dokaz da je prvi puta redovno upisana akademska godina za koju se dodjeljuje stipendija, iz kojeg je osim navedenog vidljiv smjer, studijska grupa i godina studija/semestar upisa (preslika indeksa, uvjerenje, potvrda ili drugi odgovarajući dokaz),
3. prijepis ocjena iz prethodne akademske godine, odnosno za studente prve godine presliku svjedodžbe završnog razreda srednje škole i završnog ispita, presliku svjedodžbe o državnoj maturi i presliku potvrde o položenim ispitima državne mature,
4. presliku obje strane osobne iskaznice studenta,
5. uvjerenje o prebivalištu PU Koprivničko-križevačke, Policijske postaje Križevci (ako podaci o trajanju prebivališta nisu vidljivi iz osobne iskaznice),

6. potvrdu kojom se dokazuje postignut uspjeh na natjecanjima (državna natjecanja) tijekom srednje škole,
7. pisanu izjavu o broju članova kućanstva,
8. izjavu studenta da nije istovremeno korisnik neke druge stipendije ili studentskog kredita, odnosno izjavu da će odustati od korištenja druge stipendije ili studentskog kredita, ako ostvari pravo na stipendiju po odredbama ovog Pravilnika,
9. dokaze o statusu iz članaka 13., 14. i 15. ovog Pravilnika.

Prijave se smatraju valjanima ako su podnesene pravodobno (u propisanom roku koji je naveden u javnom natječaju) s dokumentacijom iz stavka 1. ovog članka. Uz preslike dokumenata koji se podnose prilikom prijave na natječaj, a prije potpisivanja ugovora, potrebno je donijeti izvornike na uvid.

Prijave koje ne budu podnesene u propisanom roku neće se razmatrati.

Upravni odjel nadležan za obrazovanje i znanost može zatražiti dopunu nepotpune prijave.

Studenti koji su završili srednju školu u inozemstvu ili koji studiraju na inozemnim visokoškolskim ustanovama dokumente na stranom jeziku moraju dostaviti prevedene od ovlaštenog sudskog tumača/prevoditelja.

IV. LISTA REDA PRVENSTVA

Članak 10.

Na temelju provedenog javnog natječaja, Povjerenstvo utvrđuje Listu reda prvenstva za dodjelu studentskih stipendija (u daljnjem tekstu: Lista reda prvenstva).

Lista reda prvenstva sadrži podatke o rednom broju, imenu i prezimenu studenta, prebivalištu, nazivu studija, broju bodova po pojedinom kriteriju i ukupnom broju bodova.

Lista reda prvenstva objavljuje se na službenoj internetskoj stranici Grada sa sljedećim podacima: redni broj, ime i prezime studenta, prebivalište i ukupan broj bodova.

Ako dva ili više studen(a)ta imaju jednak broj bodova, prednost na Listi reda prvenstva ima student koji ostvari veći broj bodova po utvrđenim kriterijima redom temeljem članaka 11.-17. ovoga Pravilnika.

Kod studenata koji imaju jednak broj bodova prema propisanim kriterijima u stavku 4. ovog članka, prednost na Listi reda prvenstva ima student koji je ostvario bolji prosjek ocjena u prethodnoj godini obrazovanja, iskazan na dvije decimale.

U roku od 8 (osam) dana od dana objavljivanja Liste reda prvenstva, studenti mogu podnijeti poštom preporučeno pisani prigovor Gradonačelniku putem Povjerenstva.

Nakon isteka roka za prigovore, Povjerenstvo razmatra zaprimljene prigovore (utvrđuje njihovu dopuštenost, pravodobnost, jesu li ih izjavile ovlaštene osobe), te u vezi s iznesenim činjenicama u prigovorima i odredbama ovog Pravilnika, najkasnije u roku od 8 (osam) dana od dana isteka roka za podnošenje prigovora, dostavlja očitovanje Gradonačelniku.

Odluku po prigovoru donosi Gradonačelnik.

Protiv odluke iz stavka 8. ovog članka nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor.

Nakon donošenja odluka po prigovorima, te na temelju Liste reda prvenstva Gradonačelnik donosi odluku o dodjeli studentskih stipendija u tekućoj akademskoj godini.

Na temelju odluke iz stavka 10. ovog članka Grad, zastupan po Gradonačelniku, sklapa ugovor o stipendiranju sa studentom, kojim se uređuju međusobna prava i obveze.

Članak 11.

Kriteriji za utvrđivanje Liste reda prvenstva su:

- uspjeh u školovanju, odnosno studiju,
- godina studija,
- pojedinačne nagrade osvojene na državnim i međunarodnim natjecanjima tijekom srednje škole, odnosno ostvarene nagrade za znanstveno-stručne i druge odgovarajuće radove,
- volontiranje,
- socijalni status i druge socijalne prilike u obitelji kandidata kao i prednost po posebnim propisima,
- deficitarnost zanimanja,
- ostvareno pravo na stipendiju u prethodnoj akademskoj godini.

Kriteriji iz stavka 1. ovoga članka izražavaju se bodovima.

Članak 12.

Uspjeh u školovanju, odnosno studiju je uspjeh postignut u prethodnoj školskoj, odnosno akademskoj godini, prema prosjeku ocjena na dvije decimale.

Prosjeck ocjena prethodne školske, odnosno akademske godine studija izračunava se na način da se sve ocjene zbroje pa se zbroj podijeli s brojem položenih predmeta u toj školskoj, odnosno akademskoj godini.

U prosjeck ocjena prethodne školske godine, za studente prve godine studija, na jednak način ulaze i ocjene položenih ispita državne mature.

Bodovanje se utvrđuje na sljedeći način:

Prosjeck ocjena	Bodovi
do 2,49	20
2,50-3,49	30
3,50-3,99	40
4,00-4,49	50
4,50-5,00	60

Bodovanje studenata koji studiraju izvan Republike Hrvatske provodi se na način da se prosjeck ocjena prethodne školske/akademske godine izračunava na način da se svaka ocjena prevede, zbroji i podijeli s brojem položenih predmeta u toj školskoj/akademskoj godini.

U slučaju da student studira u inozemstvu, u državi u kojoj se sustav ocjenjivanja razlikuje od sustava ocjenjivanja u Republici Hrvatskoj, obvezan je uz prijavu na natječaj dostaviti i prijepis ocjena sa službenim prijevodom na hrvatski jezik od strane ovlaštenog sudskog tumača/prevoditelja.

Članak 13.

Bodovanje prema kriteriju godine obrazovanja utvrđuje se na sljedeći način:

Upisana godina studija	Bodovi
prva	10
druga	20
treća	30
četvrta	40
peta	50
šesta	60

Članak 14.

Pojedinačne nagrade osvojene na državnim i međunarodnim natjecanjima tijekom srednje škole, odnosno nagrade za znanstveno-stručne i druge odgovarajuće radove budu se na sljedeći način:

a) Državno natjecanje:

Osvojeno mjesto	Bodovi
1.	30
2.	20
3.	10

b) Međunarodno natjecanje:

Osvojeno mjesto	Bodovi
1.	30
2.	25
3.	20

c) Nagrade za znanstveno-stručne i druge odgovarajuće radove studenata:

	Bodovi
Dobivena dekanova nagrada	60
Dobivena rektorova nagrada	stipendija

Pod državnim natjecanjima iz stavka 1. ovog članka podrazumijevaju se državna natjecanja iz znanja kojima su, u pravilu, prethodile selekcije natjecatelja na nižim razinama natjecanja, a koja su u katalogu natjecanja i smotri učenika i učenica osnovnih i srednjih škola Republike Hrvatske odobrenih od strane ministarstva nadležnog za obrazovanje.

Kao međunarodna natjecanja u znanju podrazumijevaju se natjecanja za koje je Ministarstvo znanosti i obrazovanja dodijelilo nagradu „Oskar znanja“ učenicima koji su osvojili jedno od prva tri mjesta na međunarodnim natjecanjima.

U slučaju sudjelovanja na državnom i međunarodnom natjecanju kao i u slučaju osvajanja više nagrada na tim natjecanjima u više područja, boduje se najbolji rezultat. Isključuje se bodovanje po osnovi sudjelovanja.

Dodatni bodovi ostvareni na državnim i međunarodnim natjecanjima mogu se ostvariti kod ostvarivanja prava na stipendiju za prvu godinu studija.

Dobitniku rektorove nagrade odobrava se stipendija bez bodovanja, ako je dobitnika te nagrade manje od ukupnog broja stipendija koje se dodjeljuju u akademskoj godini, a ako ih je više od broja stipendija, onda se boduje s 400 bodova.

Studenti dobitnici rektorove nagrade ili dekanove nagrade obvezni su to dokumentirati uvjerenjem ustanove koja je dodijelila nagradu za jednu od prethodne dvije godine obrazovanja (nagrada se vrednuje samo jednom tijekom studija i ako se radi o upisu više godine studija na istom fakultetu na kojem je nagrada dobivena).

Članak 15.

Broj bodova po kriteriju volontiranja utvrđuje se na sljedeći način:

Sati volontiranja (posljednje 3 godine od dana objave javnog natječaja)	Bodovi
preko 50 sati	5
preko 100 sati	10

Volonterom se smatra fizička osoba koja volontira u Republici Hrvatskoj ili u inozemstvu, sukladno važećim nacionalnim i međunarodnim propisima, ako drugačije nije uređeno Zakonom o volonterstvu.

Status volontera dokazuje se volonterskom iskaznicom ili potvrdom o volontiranju, izdanima sukladno Zakonu o volonterstvu.

Članak 16.

Prema socijalnom statusu i drugim socijalnim prilikama u obitelji kandidata, bodovanje se određuje na sljedeći način:

	Bodovi
- studentu korisniku osobne invalidnine	30
- djetetu poginulog ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata	30
- djetetu hrvatskog ratnog vojnog invalida iz Domovinskog rata u visini 80% invaliditeta i	25
- djetetu civilnih osoba s invaliditetom utvrđenim u visini 80%	25
- za svakog člana kućanstva koji redovito studira	10
- za korisnike zajamčene minimalne naknade	20
- djetetu samohranog roditelja	30
- djetetu čija su oba roditelja umrla, osim ako se radi o posvojenom djetetu	35

Status iz stavka 1. podstavaka 1. do 6. ovog članka, dokazuje se rješenjem, potvrdom ili uvjerenjem nadležnog tijela.

Samohranim roditeljem u smislu ovog Pravilnika smatra se roditelj koji ne živi u bračnoj ili izvanbračnoj zajednici i sam skrbi za svoje dijete.

Status samohranog roditelja iz stavka 3. ovog članka dokazuje se:

- rodnim listom studenta (provjeravat će se uvidom u e-maticu rođenih, što će obavljati ovlašteni službenici Grada),
- izjavom samohranog roditelja da sam uzdržava studenta i ne živi u bračnoj i izvanbračnoj zajednici, pod kaznenom i materijalnom odgovornosti,
- izvatkom iz matice rođenih za samohranog roditelja (provjeravat će se uvidom u e-maticu rođenih, što će obavljati ovlašteni službenici Grada).

Upravni odjel nadležan za obrazovanje i znanost ima pravo činjenice iz izjave samohranog roditelja naknadno provjeriti, za što mu je student dužan dostaviti naknadno tražene dokumente. U slučaju ne postupanja u skladu sa zahtjevom upravnog odjela nadležnog za

obrazovanje i znanost primjenjuju se odredbe članka 24. ovog Pravilnika.

Za studenta čija su oba roditelji umrla ovlaštene službenici Grada će provjeravati taj status uvidom u e-maticu umrlih.

Članak 17.

Bodovanje prema kriteriju ostvarenog prava na stipendiju u prethodnoj akademskoj godini boduje se s dodatnih 80 bodova, pod pretpostavkom nastavka studiranja na istom studijskom programu.

V. KORIŠTENJE STIPENDIJE

Članak 18.

Stipendija se studentu odobrava za jednu akademsku godinu uz obvezu ispunjavanja uvjeta propisanih ovim Pravilnikom.

Stipendija se isplaćuje tijekom cijele akademske godine, za razdoblje od 1. listopada do 30. rujna na način propisan odlukom iz članka 4. ovog Pravilnika.

Korisnik stipendije koji je ostvario pravo na stipendiju na posljednjoj akademskoj godini, i koji diplomira prije završetka akademske godine kada mu to pravo pripada, ima pravo na isplatu stipendije do isteka posljednjeg dana u mjesecu koji slijedi nakon mjeseca u kojem je diplomirao.

VI. UGOVORNE OBVEZE

Članak 19.

Ugovor o stipendiranju iz članka 10. stavka 11. ovog Pravilnika sadrži najmanje:

1. podatke ugovornih strana,
2. naziv studija i naziv visokoobrazovne ustanove,
3. akademsku godinu odnosno razdoblje za koje se stipendija isplaćuje,
4. visinu, rokove i način isplate stipendije,
5. obveze korisnika stipendije u svezi sa savladavanjem visokoobrazovnog programa,
6. obvezu korisnika stipendije da Grad, putem upravnog odjela nadležnog za obrazovanje i znanost, pravovremeno obavještava o svim bitnim činjenicama koje se odnose na studentski status, te eventualno izmijenjene osobne podatke, a koji mogu utjecati na pravo ostvarivanja isplate stipendije,
7. odredbu da za vrijeme korištenja stipendije Grada korisnik stipendije ne može koristiti neku drugu stipendiju ili studentski kredit,
8. odredbu o zadužnici kao sredstvu osiguranja,
9. obvezu povrata isplaćenih stipendija, ako student izgubi pravo na isplatu stipendija sukladno odredbama ovog Pravilnika, odnosno ako se ispune drugi uvjeti za povrat propisani ovim Pravilnikom,
10. druga međusobna prava i obveze ugovornih strana.

Ako korisnik stipendije iz bilo kojeg razloga odustane od sklapanja ugovora o stipendiranju ili u roku od 15 (petnaest) dana od utvrđenog roka za potpisivanje ugovora ne potpiše ugovor o stipendiranju, ugovor se sklapa sa sljedećim kandidatom na Listi reda prvenstva, uvijek do zaključno onog broja koliko se stipendija isplaćuje sukladno odluci iz članka 4. stavka 2. ovog Pravilnika.

Student koji je u vrijeme prijave na natječaj za stipendiju Grada korisnik neke druge stipendije ili studentskog kredita, dužan je o tome dostaviti dokaz uz prijavu na javni natječaj te izjavu kojom se obvezuje da će odustati od korištenja te druge stipendije ili studentskog kredita, ako u postupku po javnom natječaju ostvari pravo na stipendiju po odredbama ovog Pravilnika.

Student je dužan dostaviti dokaz da više nije korisnik neke druge stipendije ili studentskog kredita, odnosno da je odustao od njih prije sklapanja ugovora o stipendiranju.

Članak 20.

Korisnik stipendije je o svakoj promjeni adrese prebivališta, promjeni statusa i prava studenta (pravo na mirovanje studentskih prava i dr.), ostvarenom pravu na isplatu stipendije od strane drugog stipenditora, sklopljenom ugovoru o studentskom kreditu i o drugim relevantnim činjenicama koje utječu na izvršenje odredaba ugovora o stipendiranju, dužan pisano obavijestiti upravni odjel nadležan za obrazovanje i znanost najkasnije u roku od 15 (petnaest) dana od izvršene promjene odnosno nastalih činjenica te dostaviti odgovarajuću dokumentaciju.

Korisnik stipendije koji više nema prebivalište na području Grada gubi pravo na daljnju isplatu stipendije s prvim danom u mjesecu koji slijedi nakon mjeseca u kojem mu je objavljeno prebivalište.

Ako Povjerenstvo utvrdi da na temelju odredbi ovog Pravilnika student nema pravo na daljnju isplatu stipendije, dostavlja prijedlog odluke Gradonačelniku o raskidu ugovora o stipendiranju te obustavljanju daljnje isplate stipendije.

Ako korisnik stipendije nije u roku iz stavka 1. ovog članka dostavio pisanu obavijest upravnom odjelu nadležnom za obrazovanje i znanost, Gradonačelnik će odlukom iz stavka 3. ovog članka utvrditi obvezu povrata isplaćenih stipendija i rok povrata.

VII. UVJETI ZA VRAĆANJE I OSLOBAĐANJE O OBVEZE VRAĆANJA STIPENDIJE

Članak 21.

Korisnik stipendije koji redovno upiše višu godinu studija kao redovni student, oslobađa se u potpunosti od obveze vraćanja primljenog iznosa stipendije, ako do 30. studenoga tekuće godine o tome dostavi dokaz upravnom odjelu nadležnom za obrazovanje i znanost.

Ako korisnik stipendije upravnom odjelu nadležnom za obrazovanje i znanost nije u roku iz stavka 1. ovog članka dostavio dokaz da je kao redovni student upisao višu godinu studija, Povjerenstvo će dostaviti prijedlog odluke Gradonačelniku kojom će se utvrditi obveza povrata ukupno primljenog iznosa stipendije, uvećanog za pripadajuću zakonsku zateznu kamatu, sukladno odredbama ovog Pravilnika.

Članak 22.

Korisnik stipendije koji je ostvario pravo na stipendiju na posljednjoj akademskoj godini, te koji diplomira prije završetka akademske godine kada mu to pravo pripada, dužan je o tome pisano izvijestiti upravni odjel nadležan za obrazovanje i znanost, najkasnije u roku od 30 (trideset) dana od dana završetka studija te dostaviti odgovarajuću dokumentaciju (presliku potvrde ili presliku diplome). Upravni odjel nadležan za obrazovanje i znanost može zatražiti izvornik dokumentacije na uvid.

Ako korisnik stipendije nije u roku iz stavka 1. ovog članka dostavio obavijest upravnom odjelu nadležnom za obrazovanje i znanost, Povjerenstvo će dostaviti prijedlog odluke Gradonačelniku kojom će se utvrditi obveza povrata isplaćenih stipendija i rok povrata.

Članak 23.

Temeljem dostavljene dokumentacije iz članaka 21. i 22. ovog Pravilnika, Povjerenstvo će utvrditi korisnike stipendije koji nisu u obvezi vraćanja stipendije, kao i korisnike stipendije koji su u obvezi vraćanja stipendije zajedno s visinom dugovanja i rokovima povrata te dostaviti prijedlog odluke Gradonačelniku koji donosi pojedinačne odluke o vraćanju stipendija.

Upravni odjel nadležan za obrazovanje i znanost dužan je odluku Gradonačelnika dostaviti korisnicima stipendija iz stavka 1. ovog članka, uz daljnju obvezu poduzimanja radnji

vezanih uz naplatu ukupnog potraživanja Grada prema korisniku koji je u obvezi vraćanja stipendije.

Članak 24.

Ako se utvrdi da su korisniku stipendije suprotno odredbama ovog Pravilnika isplaćene stipendije, Povjerenstvo dostavlja prijedlog odluke Gradonačelniku o raskidu ugovora o stipendiranju i obvezi povrata isplaćenih stipendija.

Utvrđi li se da je student, odnosno druga zainteresirana osoba u postupku dodjele studentske stipendije, dala neistinite podatke u vezi s ispunjavanjem uvjeta, a na temelju kojih je uvršten na Listu reda prvenstva, Povjerenstvo dostavlja prijedlog odluke Gradonačelniku o raskidu ugovora o stipendiranju i obvezi jednokratnog povrata isplaćenih stipendija, uvećanog za pripadajuću zakonsku zateznu kamatu obračunatu od dana isplate svake pojedine rate stipendije.

VIII. OBRAČUN DUGOVANJA I PRISILNA NAPLATA

Članak 25.

Kada sukladno odredbama ovog Pravilnika postoji obveza vraćanja isplaćene stipendije, u odluci Gradonačelnika utvrdit će se obveza vraćanja stipendije u onoliko rata u koliko je isplaćena stipendija.

U slučaju nepridržavanja otplatnog plana, na zakašnjele uplate obračunavat će se zakonska zatezna kamata od datuma dospijeća svake pojedine rate.

Na zahtjev korisnika stipendije, uz dostavu odgovarajuće dokumentacije, Gradonačelnik može utvrditi rokove povrata isplaćenih stipendija duljim od vremena primanja stipendije, kada za to postoje naročito opravdani razlozi.

Članak 26.

Povrat stipendije Grada osigurava se zadužnicom.

U slučaju prisilne naplate dugovanja troškovi aktivacije zadužnice te eventualni troškovi postupka prisilne naplate padaju na teret korisnika stipendije.

Članak 27.

U slučaju trajnog gubitka radne sposobnosti korisnika stipendije ili u slučaju njegove smrti primljeni iznos stipendije se otpisuje.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 28.

Upravni odjel nadležan za obrazovanje i znanost dužan je u roku od 8 (osam) dana od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika izraditi obrazac prijave iz članka 7. stavka 2. točke 6. ovog Pravilnika.

Članak 29.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Grada Križevaca“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA KRIŽEVACA

KLASA: 604-02/19-01/0045
URBROJ: 2137/02-02/1-19-1
Križevci, 13. lipnja 2019

