



REPUBLIKA HRVATSKA  
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD KRIŽEVCI

Upravni odjel za gospodarstvo, financije,  
EU fondove i javnu nabavu

KLASA:406-01/18-01/23  
URBROJ: 2137/02-04/06-18-2  
Križevci, 13.07.2018. godine

**DOKUMENTACIJA O NABAVI ZA SANACIJU MOSTA PREKO GLOGOVNICE U MJESTU  
GLOGOVNICA**

Grad Križevci pokreće postupak jednostavne nabave za sanaciju mosta preko Glogovnice u mjestu Glogovnica, te Vas molimo Vašu ponudu ukoliko ste zainteresirani.

Procijenjena vrijednost nabave iznosi 76.000,00 kn bez PDV-a.

**1. NARUČITELJ:**

Grad Križevci, I.Z.Dijankovečkog 12, OIB: 35435239132

**2. PREDMET NABAVE:**

Sanacija mosta preko Glogovnice u mjestu Glogovnica sukladno Troškovniku, statičkom prikazu i planu armature u prilogu.

**3. ROK POČETKA I ZAVRŠETKA RADOVA:**

Rok za početak radova je odmah po obostranom potpisu ugovora, a rok završetka radova je 30 radnih dana od dana obostranog potpisa ugovora.

**4. UVIJETI KOJE NARUČITELJ ZAHTJEVA:**

Svi dokazi koji se prilažu za dokazivanja uvjeta sposobnosti ponuditelja mogu se dostaviti u neovjerenoj preslici. Od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim se namjerava sklopiti ugovor može se tražiti dostava izvornika ili ovjerenih preslika svih dokumenata kojima se dokazuju uvjeti sposobnosti.

#### **4. 1. UVIJETI PRAVNE I POSLOVNE SPOSOBNOSTI PONUDITELJA , TE DOKUMENTI KOJIMA SE DOKAZUJE SPOSOBNOST**

Svaki ponuditelj mora u postupku dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

**Dokaz:** Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se on ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

#### **4.2. UVIJETI FIANCIJESKE SPOSOBNOSTI PONUDITELJA , TE DOKUMENTI KOJIMA SE DOKAZUJE SPOSOBNOST**

Ponuditelj mora dokazati:

- solventnost koja se odnosi na račun, a podrazumijeva da nema evidentirane nepodmirene obveze. Za dokazivanje sposobnosti potrebno je dostaviti dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta

**Dokaz:** dokument izdan od bankarskih institucija ili drugih financijskih institucija ( BON-2, SOL-2 i sl.).

- da nema dospjelih nepodmirenih obveza prema Gradu Križevcima

**Dokaz:** Potvrda Grada Križevaca, Odjel za gospodarstvo, financije, EU fondove i javnu nabavu ne stariju od 30 dana od početka postupka (13.07.2018.)

- potvrda nadležne porezne uprave o nepostojanju nepodmirenih poreznih obveza ne stariju od 30 dana od početka postupka (13.07.2018.)

**Dokaz:** Potvrdu porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta

#### **4.3. IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU**

Ponuditelj mora priložiti potpisanu i ovjerenu Izjavu o nekažnjavanju kojom dokazuje da ponuditelj i osoba ovlaštena za zastupanje ponuditelja nije pravomoćno osuđena za bilo koje od taksativno nabrojanih kaznenih djela.

Izjava o nekažnjavanju nalazi se u prilogu ove dokumentacije o nabavi.

#### **5. VRSTA JAMSTVA I UVJETI JAMSTVA KOJE TRAŽI NARUČITELJ:**

##### **5.1. JAMSTVO ZA OZBILJNOST PONUDE**

Ponuditelj mora dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u iznosu od 2.000,00 kuna u vidu Bjanko zadužnice ovjerene kod javnog bilježnika ili polaganjem depozita. Rok važenja jamstva mora biti do 31.08.2018. godine. Jamstvo za ozbiljnost ponude je jamstvo koje se naplaćuje u slučajevima odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, dostavljanja neistinitih podataka, nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika, odbijanja potpisivanja ugovora, odnosno nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora. Depozit se uplaćuje na žiro-račun Grada Križevaca HR8523400091821400000, model

HR68, poziv na broj 7706-OIB. Rok valjanosti jamstva mora biti identičan roku valjanosti ponude. Jamstvo se vraća u roku od 10 dana od dana potpisa ugovora.

## **5.2. JAMSTVO ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA**

Odabrani ponuditelj je dužan u roku od 8 dana od dana potpisa ugovora predati jamstvo za uredno ispunjenje ugovora na iznos od 10% vrijednosti ugovora sa PDV-om i sa rokom važenja 30 dana od krajnjeg roka za izvršenje ugovora. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora mora biti u obliku bjanko zadužnice ovjerene kod javnog bilježnika ili uplaćeni depozit.

Depozit se uplaćuje na žiro-račun Grada Križevaca HR8523400091821400000, model HR68, poziv na broj 7706-OIB.

## **6. SADRŽAJ PONUDE:**

1. Popunjeni ponudbeni list
2. Dokazi o sposobnosti ponuditelja
3. Potpisani i ovjeren Troškovnik
4. Jamstvo za ozbiljnost ponude

## **7. ROK I UVIJETI PLAĆANJA:**

Isključuje se mogućnost plaćanja predujma, kao i mogućnost davanja sredstava osiguranja plaćanja od strane Naručitelja.

Plaćanje izvedenih radova izvršit će se na temelju ovjerenih privremenih i okončane situacije, a prema stvarno izvedenim količinama i cijenama iz ponudbenog troškovnika.

Plaćanja će se vršiti u roku od 30 dana od dana ovjere svake pojedine situacije za izvedene radove.

## **8. ROK VALJANOSTI PONUDE: 31.08.2018. godine**

## **9. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE:**

Cijena ponude se iskazuje decimalnim brojevima, s decimalnim zarezom i dva decimalna mjesta.

Cijena ponude se iskazuje bez poreza na dodanu vrijednost.

Porez na dodanu vrijednost se iskazuje posebno iza cijene.

Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost.

Cijena ponude je nepromjenjiva za vrijeme trajanja ugovora.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi, uključujući posebne poreze, trošarine i carine, ako postoje, te popusti.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu

predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Cijenom moraju biti obuhvaćeni svi troškovi nabave i svi pripadajući troškovi prijevoza, osiguranja, ispitivanja i dokazivanja kvalitete materijala prema pravilima struke, pripadajućim pravilnicima i zakonima, svi troškovi izvođenja radova sa svim pratećim troškovima kao što su režijski troškovi, ispitivanja, pregledi ovlaštenih osoba (pregled nadležnih uprava koje su sudjelovale u postupku izdavanja posebnih uvjeta i potvrda glavnog projekta, pribavljanje potrebne dokumentacije, atesta i sl.), sve troškove vezane uz detektiranje, izmještanje i zaštitu postojećih instalacija, sve troškove potrebne za nesmetano izvođenje radova specificiranih u troškovniku, sve troškove organizacije gradilišta, sve troškove koji se odnose na zbrinjavanje otpadnog materijala (poput troškova deponije građevinskog otpada), priključaka gradilišta na potrebnu infrastrukturu (električna struja, voda i sl.), troškove osiguranja gradilišta i opreme itd.

Smatrat će se da je ponuditelj izradio ponudu uz sva saznanja potrebna za formiranje cijene i izvođenje radova koji su predmet nabave.

#### **10. KRITERIJ ZA ODABIR PRIHVATLJIVE I NAJPOVOLJNIJE PONUDE:**

Prihvatljiva ponuda je ona ponuda, dostavljena za predmet nadmetanja, a koja potpuno zadovoljava sve tražene uvjete i zahtjeve iz poziva za dostavu ponude.

Najpovoljnija ponuda je prihvatljiva ponuda s najnižom cijenom.

#### **11. OTVARANJE PONUDA I DOSTAVA ODLUKE O ODABIRU:**

Ponuditelj predaje ponudu poštom preporučeno ili neposrednom dostavom, u zatvorenoj omotnici s adresom naručitelja:

Grad Križevci, I.Z.Dijankovečkog 12, 48 260 Križevci, s naznakom:

„Sanacija mosta preko Glogovnice u mjestu Glogovnica - ne otvaraj “ i adresom ponuditelja

ili na e-mail: [mihaela.klaric@krizevci.hr](mailto:mihaela.klaric@krizevci.hr)

Rok za dostavu ponude je **23.07.2018. godine do 9,00 sati**, bez obzira na način dostave.

Zakašnjele ponude bit će vraćene Ponuditelju neotvorene, a nepotpune ponude neće se razmatrati. Otvaranje ponuda nije javno.

Svi Ponuditelji bit će pismeno obaviješteni o ishodu nadmetanja.

Naručitelj ne snosi troškove u svezi sa sudjelovanjem ponuditelja u postupku nadmetanja.

S poštovanjem !

